



รายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) (ระดับปริญญาตรี)

รหัสหลักสูตร 25481931101987

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล
หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. 2561

คณะศิลปศาสตร์

ประจำปีการศึกษา 2564
(1 มิถุนายน 2564 ถึง 31 พฤษภาคม 2565)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหารการประเมินตนเอง	3
หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป	6
ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (ตัวชี้วัดที่ 1.1)	6
การสำรวจข้อเสียด้านการเรียนการสอนของหลักสูตร (ตัวชี้วัดที่ 1.2) (ตัวชี้วัดเพิ่มเติม)	13
หมวดที่ 2 : อาจารย์	29
ผลการดำเนินงานคุณภาพอาจารย์ (ตัวชี้วัดที่ 4.2)	29
ผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาอาจารย์ (ตัวชี้วัดที่ 4.1)	15
ผลการดำเนินงานผลที่เกิดกับอาจารย์อาจารย์ (ตัวชี้วัดที่ 4.3)	31
หมวดที่ 3 : นักศึกษาและบัณฑิต	33
ผลการดำเนินงานการรับนักศึกษา (ตัวชี้วัดที่ 3.1)	33
ผลการดำเนินงานการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา (ตัวชี้วัดที่ 3.2)	43
ผลการดำเนินงานผลที่เกิดกับนักศึกษา (ตัวชี้วัดที่ 3.3)	49
ผลการดำเนินงานคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ตัวชี้วัดที่ 2.1)	56
ผลการดำเนินงานร้อยละบัณฑิตปริญญาตรีที่ดำเนินงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (ตัวชี้วัดที่ 2.2) (ปริญญาตรี)	57
นักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการ (Student and Graduate Entrepreneur) (ตัวชี้วัดที่ 2.3) (ตัวชี้วัดเพิ่มเติม)	58
รางวัลด้านผู้ประกอบการ (Startup Awards) (ตัวชี้วัดที่ 2.4) (ตัวชี้วัดเพิ่มเติม)	59
หมวดที่ 4 : ข้อมูลสรุปรายงาน	60
ผลการดำเนินงานสาระของรายวิชาในหลักสูตร (ตัวชี้วัดที่ 5.1)	74
ผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน (ตัวชี้วัดที่ 5.2)	82
ผลการดำเนินงานการประเมินผู้เรียน (ตัวชี้วัดที่ 5.3)	88
ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ตัวชี้วัดที่ 5.4)	92
หมวดที่ 5 : การบริหารหลักสูตร	97
ผลการดำเนินงานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ตัวชี้วัดที่ 6.1)	97
หมวดที่ 6 : ข้อคิดเห็น	111
หมวดที่ 7 : การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	112
หมวดที่ 8 : แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร	113
สรุปผลการประเมินตนเอง ตามตัวชี้วัด สกอ. ระดับหลักสูตร	116
1. ตารางผลการประเมินตนเองรายตัวชี้วัด สกอ. ระดับหลักสูตร	118
2. ตารางวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (ตาราง IPO)	120
3. ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร	120

บทสรุปสำหรับผู้บริหารการประเมินตนเอง

1. บทนำ (ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตรพอสังเขป)

ปรัชญา

ภาษาอังกฤษ เป็นพื้นฐานความเข้าใจ และความร่วมมือของประชาคมโลก นำไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพและดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยมีลักษณะพึงประสงค์ ดังนี้

1. มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง มีจิตสาธารณะในการนำความรู้ด้านภาษาอังกฤษไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง สังคม
2. มีความรู้ ความสามารถในการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารได้อย่างบรรลุวัตถุประสงค์
3. มีความสามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้ทางด้านภาษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ วรรณคดี ภาษาอังกฤษและอเมริกันและวรรณคดีที่ประพันธ์หรือแปลเป็นภาษาอังกฤษ การแปลข้อความและตัวบทประเภทต่างๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ ตลอดจนการแปลตัวบทที่ใช้ คำศัพท์เฉพาะด้าน
4. มีความสามารถคิดและวิเคราะห์ โครงสร้างและเนื้อหาภาษาอังกฤษ รวมถึงแยกแยะประเภทของข้อมูล ภาษาอังกฤษที่นำเสนอผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศประเภทต่างๆ
5. มีความสามารถในการประมวลทักษะและองค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษมาใช้ในการทำงานของตนเองและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทของตนเองและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ปรับตัวให้เข้ากับความหลากหลายในสถานที่ทำงานและสังคม
6. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาสมรรถนะ และความรู้ทางภาษาอังกฤษ ในการสืบค้นข้อมูลและองค์ความรู้ที่ทันสมัยเพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

การประเมินตนเองตามผลการดำเนินงานของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในปีการศึกษา 2563 มีผลการดำเนินงาน “ได้มาตรฐาน” ตามมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีระดับคุณภาพอยู่ในระดับดี (3.23 คะแนน)

2. ตารางวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

2.1 ตัวชี้วัดตามคู่มือของ สกอ. ปี 2557

องค์ประกอบที่	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1 การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน				หลักสูตรได้มาตรฐาน
2 บัณฑิต	-	-	2.1, 2.2	4.38	ระดับคุณภาพดีมาก
3 นักศึกษา	3.1, 3.2, 3.3	-	-	3.00	ระดับคุณภาพปานกลาง
4 อาจารย์	4.1, 4.2, 4.3	-	-	3.85	ระดับคุณภาพดี
5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	5.1	5.2, 5.3, 5.4	-	4.00	ระดับคุณภาพดี
6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-	6.1	-	4.00	ระดับคุณภาพดี
รวม	3.51	4.00	4.38	3.79	ระดับคุณภาพดี
ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดีมาก	ระดับคุณภาพดี	

จากการวิเคราะห์ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร 6 องค์ประกอบ (13 ตัวชี้วัด) พบว่า องค์ประกอบที่ 1 (ตัวชี้วัดที่ 1.1) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล “ผ่าน” ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และ

มีจำนวน 2 องค์ประกอบ อยู่ในระดับดีมาก (องค์ประกอบที่ 2.1, 2.2)

มีจำนวน 8 องค์ประกอบ อยู่ในระดับดี (องค์ประกอบที่ 3.2, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 5.4, 6.1)

มีจำนวน 2 องค์ประกอบ อยู่ในระดับปานกลาง (องค์ประกอบที่ 3.1, 5.3)

และมีจำนวน 1 องค์ประกอบ อยู่ในระดับน้อย (องค์ประกอบที่ 3.3)

2.2 ตัวชี้วัดตามคู่มือของ สกอ. ปี 2557 + ตัวชี้วัดเพิ่มเติม ของ มหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
					0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1 การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน				หลักสูตรได้มาตรฐาน
	1.2	-	-	0	ระดับคุณภาพน้อย
2 บัณฑิต	-	-	2.1, 2.2,2.3,2.4	2.19	ระดับคุณภาพปานกลาง
3 นักศึกษา	3.1, 3.2, 3.3	-	-	3.00	ระดับคุณภาพปานกลาง
4 อาจารย์	4.1, 4.2, 4.3	-	-	3.85	ระดับคุณภาพดี
5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	5.1	5.2, 5.3, 5.4	-	4.00	ระดับคุณภาพดี
6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-	6.1	-	4.00	ระดับคุณภาพดี
รวม	3.07	4.00	2.19	3.01	ระดับคุณภาพดี
ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพปานกลาง	ระดับคุณภาพดี	

จากการวิเคราะห์ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร 6 องค์ประกอบ (16 ตัวชี้วัด) พบว่า องค์ประกอบที่ 1 (ตัวชี้วัดที่ 1.1) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล “ผ่าน” ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และ

มีจำนวน 2 องค์ประกอบ อยู่ในระดับดีมาก (องค์ประกอบที่ 2.1, 2.2)

มีจำนวน 8 องค์ประกอบ อยู่ในระดับดี (องค์ประกอบที่ 3.2, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 5.4, 6.1)

มีจำนวน 2 องค์ประกอบ อยู่ในระดับปานกลาง (องค์ประกอบที่ 3.1, 5.3)

และมีจำนวน 4 องค์ประกอบ อยู่ในระดับน้อย (องค์ประกอบที่ 1.2, 2.3, 2.4, 3.3)

3. ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

จุดเด่นและแนวทางเสริม	
1.	การคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอัตรากำลังของอาจารย์ในสาขามีเพียงพอ
2.	ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตอยู่ในระดับดี
จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง	
1.	ควรมีการวางแผนการรับนักศึกษา รวมถึงการเตรียมความพร้อมให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น
2.	ควรปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัย เป็นรูปธรรมมากขึ้น

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร: 25481931101987

ชื่อหลักสูตร: หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล

ระดับ: ปริญญาตรี

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามเล่ม มคอ.2)

	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การรับผิดชอบ
1	อาจารย์	นางสาวรุจิรา เจริญสวัสดิ์	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร) มหาวิทยาลัยรามคำแหง	1. มีการวางแผนการเรียนให้กับนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาตลอดจนให้คำแนะนำเรื่องการเรียนรู้ของนักศึกษา
2	อาจารย์	นางสาวชนุช คล้ายสุวรรณ	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2. จัดทำทะเบียนผู้สอนทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ 3. กำกับและติดตามการจัดการสอนและการประเมินผลการเรียนการสอน
3	อาจารย์	นางสาวศิริพงษ์ สุคันธีจันทร์	ศศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	4. จัดให้มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4) ของทุกรายวิชาก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา 5. จัดให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6) ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา
4	อาจารย์	นางสาววัชรีย์ จันทร์หอม	ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	6. จัดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้/ผลการเรียนรู้ในระหว่างปีการศึกษา
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวสิรินทร์ สว่างวรรณ	Ph.D. (Language and Communication) ศศ.ม.(ภาษาและการสื่อสาร) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	7. จัดให้มีการทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ภายใน 60 วันหลังสิ้นปีการศึกษา 8. กำกับและติดตามการนำผลประเมินมาพัฒนาการเรียนการสอน 9. พิจารณาแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการบริหารหลักสูตร

มีการปรับปรุงหลักสูตร

ไม่มีการปรับปรุงหลักสูตร

หมายเหตุ: ปรับปรุงใหม่โดยผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 7 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2561
สกอ.รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ปัจจุบัน)

	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ข้อมูลประวัติการศึกษา
1	อาจารย์	นางสาวรุจิรา เจริญสวัสดิ์	ระดับการศึกษาที่จบ: ปริญญาโท ปีที่จบ: 2555 ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา: ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร) กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISCED): 023 สาขาวิชาที่จบ: ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ชื่อสถาบันที่จบ: มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประเภท (สถานภาพของการทำงาน): พนักงานมหาวิทยาลัย ประสบการณ์การทำงานการสอน: 6 ปี
2	อาจารย์	นางสาวชนุช คล้ายสุวรรณ	ระดับการศึกษาที่จบ: ปริญญาโท ปีที่จบ: 2559 ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา: ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ) กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISCED): 023 สาขาวิชาที่จบ: ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ ชื่อสถาบันที่จบ: สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ประเภท (สถานภาพของการทำงาน): พนักงานมหาวิทยาลัย ประสบการณ์การทำงานการสอน: 4 ปี
3	อาจารย์	นางสาวศิริพงษ์ สุคันธจันทร์	ระดับการศึกษาที่จบ: ปริญญาโท ปีที่จบ: 2549 ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา: ศศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ) กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISCED): 023 สาขาวิชาที่จบ: การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ ชื่อสถาบันที่จบ: มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเภท (สถานภาพของการทำงาน): ข้าราชการ ประสบการณ์การทำงานการสอน: 17 ปี
4	อาจารย์	นางสาววัชรี จันทร์หอม	ระดับการศึกษาที่จบ: ปริญญาโท ปีที่จบ: 2554 ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา: ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ) กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISCED): 023 สาขาวิชาที่จบ: ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ ชื่อสถาบันที่จบ: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประเภท (สถานภาพของการทำงาน): พนักงานมหาวิทยาลัย ประสบการณ์การทำงานการสอน: 8 ปี
5	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางสาวสิรินทร์ สว่างวรรณ	ระดับการศึกษาที่จบ: ปริญญาเอก ปีที่จบ: 2560 ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา: ปร.ด. (ภาษาและสื่อสาร)

			กลุ่มสาขาวิชาที่จบ (ISCED): 023 สาขาวิชาที่จบ: Language and Communication ชื่อสถาบันที่จบ: สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ประเภท (สถานภาพของการทำงาน): พนักงานมหาวิทยาลัย ประสบการณ์การทำงานสอน: 12 ปี
--	--	--	---

3. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน

	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ผู้สอน	คุณวุฒิ/สาขาวิชาที่จบ
1	อาจารย์	นางสาวศิริพงษ์ สุคันธจันทร์	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ)
2	อาจารย์	นางสาวเฉลิมขวัญ สุขสม	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ)
3	อาจารย์	นางสาวปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด	ปร.ด. (ภาษาและการสื่อสาร)
4	อาจารย์	นางสาวทวยชาติ คำพุ่ม	M.A. (International Communication)
5	อาจารย์	นางสาววัชรีย์ จันทร์หอม	ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ)
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวสิรินทร์ สว่างวรรณ	ปร.ด. (ภาษาและการสื่อสาร)
7	อาจารย์	นางสาวกัญญารัตน์ เอี่ยมวันทอง	อ.ม. (ภาษาศาสตร์)
8	อาจารย์	นายวีรภัทร ภคพงศ์พันธุ์	M.A. (Teaching Chinese as Foreign Language)
9	อาจารย์	นางสาวรุจิรา เจริญสวัสดิ์	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร)
10	อาจารย์	นางสาวเหมือนฝัน ตั้งพินิจการ	อ.ม. (ภาษาศาสตร์)
11	อาจารย์	นายอิงคยุทธ พูลทรัพย์	ศศ.ม. (ภาษาและการสื่อสาร)
12	อาจารย์	นางสาวชนุช คล้ายสุวรรณ	ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาอาชีพ)
13	อาจารย์	นางสาวมลิวีย์ บุญสอน	ศศ.ด. (ภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ)
14	อาจารย์	นางสาวมาลินี ทัดกิจชาติตรี	M.A. (Teaching Chinese as Foreign Language)
15	อาจารย์	Mr. Harlim Be La Mance	B.Sc. (Education)
16	อาจารย์	Mr. Lester Udang	B.Sc. (Psychology)

4. สถานที่จัดการเรียนการสอน: คณะศิลปศาสตร์ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

5. ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 (ตัวบ่งชี้ 1.1) (ระดับปริญญาตรี)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน (<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์/ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์)	ผลการดำเนินงาน
1.	<input checked="" type="checkbox"/> จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	มีการกำหนดอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 ท่าน เป็นไปตามเกณฑ์
2.	<input checked="" type="checkbox"/> คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	มีคุณวุฒิการศึกษา: ระดับปริญญาเอก 1 คน, ปริญญาโท 4 คน มีตำแหน่งทางวิชาการ: ผศ. 1 คน, รศ. - คน, ศ. - คน ผลงานทางวิชาการ: มีผลงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
3.	<input checked="" type="checkbox"/> คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	มีคุณวุฒิการศึกษา: ระดับปริญญาเอก 1 คน, ปริญญาโท 4 คน มีตำแหน่งทางวิชาการ: ผศ. 1 คน, รศ. - คน, ศ. - คน ผลงานทางวิชาการ: มีผลงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

4.	<input checked="" type="checkbox"/> คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	มีอาจารย์ประจำ คณะผู้ระดับปริญญาเอก 3 คน คณะผู้ปริญญาโท 13 คน
10.	<input checked="" type="checkbox"/> การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	<p>สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีระบบและกลไกการเปิดหลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกตามแนวทางปฏิบัติและขั้นตอนที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน (สวท.) ในปีการศึกษา 2564 สาขาวิชาฯ ใช้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 โดยได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2561 และกำลังเข้าสู่กระบวนการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อใช้ใน ปีการศึกษา พ.ศ. 2566</p> <p>หลักสูตรปรับปรุงปี 2561 (2561-2564) ในปีการศึกษา 2561 มีการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) ที่ต้องเปิดใช้หลักสูตรใหม่ในปีการศึกษาที่ 1/2561</p> <p>มีการดำเนินการตามกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล วางแผนและกำหนดแนวทางการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบการปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ 5 ปี 2. อาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) คณะศิลปศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1 อาจารย์ประจำหลักสูตร 2 ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาการ 3 ศิษย์เก่า 4 นักศึกษาปัจจุบัน 5 บัณฑิต 6 สถานประกอบการ หรือ ผู้ใช้บัณฑิต 3. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ จัดทำข้อมูลประกอบการพัฒนาหลักสูตรปรับปรุงเพื่อนำมาจัดทำกรอบแนวคิดในการยกร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการวิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงาน - รายงานศักยภาพของหลักสูตรหรือคณะ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> ความพร้อมของหลักสูตร/คณะ จุดเด่นของหลักสูตร และคู่แข่ง - ผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล 4 ปีที่ผ่านมา (2557-

		<p>2561)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 4 ปีที่ผ่านมา (2557-2561) - รายงานภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิต 4 ปีที่ผ่านมา (2557-2561) - ความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ต่อการบริหารหลักสูตร <p>4. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประชุมเพื่อยกร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 โดยมีรายละเอียดตามแบบ มคอ.1 และ มคอ.2</p> <p>5. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) คณะศิลปศาสตร์ ทั้งนี้คณะกรรมการภายนอกจะต้องไม่ใช่ชุดเดียวกับคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>6. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรประชุมร่วมกันเพื่อวิพากษ์หลักสูตร โดยพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร ซึ่งกรรมการพัฒนาหลักสูตรจะต้องบันทึกสรุปข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ร่วมวิพากษ์เป็นเอกสารแนบไว้ภาคผนวกท้ายเล่มหลักสูตร</p> <p>7. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ นำข้อเสนอแนะที่ได้รับจากข้อ 5. (ถ้ามี) ไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไข และตรวจสอบความถูกต้องภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 อีกครั้ง</p> <p>8. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ นำเสนอร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อขอความเห็นชอบหลักสูตร</p> <p>9. นำส่งร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ฉบับปรับปรุงแก้ไขแล้วและได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะแล้วไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) จำนวน 2 เล่ม เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558 รูปแบบตาม มคอ.2 และข้อปฏิบัติ/ประกาศ/ระเบียบ/ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง หากมีข้อที่ต้องแก้ไข คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ จะนำกลับไปแก้ไขอีกครั้ง</p> <p>10. จัดทำร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ที่แก้ไขแล้ว ส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อบรรจุเป็นวาระเข้าประชุมการกลั่นกรองหลักสูตร เพื่อขอความเห็นชอบ</p> <p>11. จัดทำร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ที่แก้ไขแล้ว ส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อบรรจุเป็นวาระเข้าประชุมสภาวิชาการเพื่อขอความเห็นชอบ</p> <p>12. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ (ถ้ามี) แล้วจัดส่งร่างหลักสูตรฯ ที่แก้ไขแล้ว จำนวน 40 เล่ม ไปยังฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เพื่อบรรจุเป็นวาระเข้าประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ</p>
--	--	---

		<p>13. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร นำร่างหลักสูตรที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ไปปรับปรุงแก้ไขตามข้อคิดเห็นของสภามหาวิทยาลัย (ถ้ามี) แล้วจัดทำ หลักสูตรฉบับสมบูรณ์ พร้อมแนบบรรายงานการพิจารณารายละเอียด ของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ส่งสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน (สวท.) ต่อไป</p> <p>14. หลักสูตรดำเนินการบริหารหลักสูตรได้ทันในปีการศึกษาที่ 1/2561</p> <p>15. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) นำหลักสูตรที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ภายใน 30 วัน เพื่อพิจารณารับทราบและบันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูล</p> <p><u>การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อใช้ในปีการศึกษา 2566</u></p> <p>เนื่องจากหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง 2561) ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน จะครบรอบการปรับปรุงหลักสูตรในปีการศึกษา 2564-2565 สาขาวิชาภาษา ได้ดำเนินการเพื่อเข้าสู่กระบวนการปรับปรุงหลักสูตรอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (2566) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำหลักสูตร สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล วางแผนและกำหนดแนวทางการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบการปรับปรุง 2. อาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) 3. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ จัดทำข้อมูลประกอบการพัฒนาหลักสูตรปรับปรุงเพื่อนำมาจัดทำกรอบแนวคิดในการยกร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ซึ่งมีเนื้อหาประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการวิเคราะห์ความต้องการของตลาดแรงงาน - รายงานศักยภาพของหลักสูตรหรือคณะ ได้แก่ ความพร้อมของหลักสูตร/คณะ จุดเด่นของหลักสูตร และคู่แข่ง - ผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล 3 ปีที่ผ่านมา - ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 3 ปีที่ผ่านมา - รายงานภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต 3 ปีที่ผ่านมา - ความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ต่อการบริหารหลักสูตร 4. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร นำเสนอร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ต่อคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์เพื่อพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2565 เพื่อขอความเห็นชอบหลักสูตร 5. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์
--	--	--

		<p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) ทั้งนี้คณะกรรมการภายนอกจะต้องไม่ใช่ชุดเดียวกันกับคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>6. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรจะประชุมร่วมกันเพื่อวิพากษ์หลักสูตรในวันพุธที่ 27 กรกฎาคม 2565 และหลังจากจัดทำร่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ที่แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรแล้ว จะดำเนินการส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) เพื่อบรรจุเป็นวาระ เข้าประชุม การกลั่นกรองหลักสูตรในวันพฤหัสบดีที่ 4 สิงหาคม 2565 เพื่อขอความเห็นชอบ และเข้าสู่กระบวนการต่อไป</p>
--	--	---

สรุปผลการประเมิน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	<input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
------------------	--	--

หลักฐานเอกสารที่ต้องการนอกเหนือจากเอกสารประกอบแต่ละรายตัวชี้วัด

1. เอกสารหลักสูตรฉบับที่ สกอ. ประทับตรารับทราบ
2. หนังสือนำที่ สกอ. แจงรับทราบหลักสูตร (ถ้ามี)
3. กรณีหลักสูตรยังไม่ได้แจ้งการรับทราบ ให้มีหนังสือนำส่ง สกอ. หรือหนังสือส่งคืนจาก สกอ. และรายงานการประชุมสภาที่อนุมัติ / ให้ความเห็นชอบหลักสูตร

บทความทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

รุจิรา เจริญสวัสดิ์, อินทิรา นวสัมฤทธิ์, และวัชร จันทร์หอม. (2561). การพัฒนาแบบฝึกทักษะการอ่านภาษาอังกฤษโดยใช้การอ่านเรื่องสั้นเพื่อส่งเสริมความเข้าใจของนักศึกษา ชั้นปีที่ 2 คณะศิลปศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ในการประชุมวิชาการระดับชาติด้านศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 29-30 มีนาคม 2561 (น.77-87). สงขลา: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย.

รุจิรา เจริญสวัสดิ์. (2560). การศึกษาผลสัมฤทธิ์ทักษะด้านการอ่านภาษาอังกฤษของนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ในการประชุมสัมมนาทางวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ครั้งที่ 10 เมื่อวันที่ 29-30 พฤษภาคม 2560 (น.77-87). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

อภิขญา นาคะเวทิน, ชนุช คล้ายสุวรรณ, อินทิรา นวสัมฤทธิ์, ศิริพงษ์ สุคันธจันทร์, และวัชร จันทร์หอม.(2562). กลวิธีการใช้ภาษาสุภาพของเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิในการปฏิบัติคำร้องจากผู้โดยสาร. วารสารวิทยาลัยดุสิตธานี, 13(1), 218-235.

ชนุช คล้ายสุวรรณ. (2560). กลวิธีการแปลวรรณกรรมเยาวชนเรื่องแก้วจอมแก่น จากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ. ในการประชุมสัมมนาทางวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ครั้งที่ 10 เมื่อวันที่ 29-30 พฤษภาคม 2560 (น.85-96). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

Sawangwan, S. (2016). Motivational Perceptions towards Learning English with Multimedia Computer-Assisted English Writing. In the International Conference on Interdisciplinary Social Science Studies Oxford Conference Proceedings. On November 14-16, 2016 (pp.6-14). United Kingdom, Oxford: St. Ann's College.

Sawangwan, S., (2015). What Motivates Thai EFL Undergraduate Students Using Multimedia Computer – Assisted Language Learning. In Annual Conference on Social Studies, Communication and Education. On December 2-4, 2015 (pp.848-856). Japan, Tokyo: Sunshine City.

Sawangwan, S., & Sangkharat, T. (2019). The Magnificence of Elders: the critical change in age viewed in the Hunger Games. In the Prince Songkhla University Trang National Conference on Research across Disciplines Proceedings. On March 29-30, 2018 (pp.205-210). Trang: Prince of Songkla University

6. รายงานผลการดำเนินงาน การสำรวจชื่อเสียงด้านการเรียนการสอนของหลักสูตร (ตัวชี้วัด 1.2)

มีจำนวนรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติด้านการเรียนการสอน/การวิจัย...0....ขึ้น และมีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร5..... คน โดยมีผลงานที่ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติภายในสถาบัน จำนวน ..0....ขึ้น ผลงานที่ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติระดับชาติ จำนวน ...0...ขึ้น ผลงานที่ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติระดับนานาชาติ จำนวน ...0...ขึ้น ผลงานที่ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติระดับภูมิภาค/โลก จำนวน ...0...ขึ้น

สูตรในการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักของจำนวนรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติด้านการเรียนการสอน/การวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามสูตร

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{ผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักของจำนวนรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติด้านการเรียนการสอน/การวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร}}{\text{จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักของรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติด้านการเรียนการสอน/การวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร}}{40} \times 5$$

กำหนดระดับคุณภาพของรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.50	ผลงานที่ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติภายในสถาบัน
1.00	ผลงานที่ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ ระดับชาติ
1.50	ผลงานที่ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ ระดับนานาชาติ
2.00	ผลงานที่ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ ระดับภูมิภาค/โลก

ผลงานรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติด้านการเรียนการสอน/การวิจัย ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร้อยละผลรวมค่าถ่วงน้ำหนัก...0... คิดเป็นร้อยละ..0.00... คะแนนประเมิน.....0.....

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ชื่อหน่วยงานที่ให้รางวัล ด้านการเรียนการสอน/การวิจัย	ค่าน้ำหนัก
1. อาจารย์รุจิรา เจริญสวัสดิ์	-	-
2. นางสาวชนุช คล้ายสุวรรณ	-	-
3. อาจารย์ศิริพงษ์ สุคันธจันทร์	-	-
4. อาจารย์วัชรินทร์ หอม	-	-
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นางสาวสิรินทร์ สว่างวรรณ	-	-
ผลรวมถ่วงน้ำหนัก(๑)		

วิธีคำนวณ	
ร้อยละ = $\frac{\textcircled{1}}{\text{จำนวน อ.ผู้รับผิดชอบ}} \times 100 = \textcircled{2}$	
คะแนนที่ได้ = $\frac{\textcircled{2}}{40} \times 5 = \textcircled{3}$	

ผลการประเมินตนเอง :0..... คะแนน

รายการหลักฐานหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักฐาน	รายการ
1.1-01	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561

หมวดที่ 2 อาจารย์

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน (อธิบายผลการดำเนินงาน)
<p>การบริหารและ พัฒนาอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.1)</p>	<p><u>ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</u> ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่แบ่งออกตามขั้นตอน PDCA ได้ดังนี้</p> <p><u>มีการวางแผน (P = Plan)</u></p> <p>1. การกำหนดเป้าหมายของการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้กำหนดเป้าหมายการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร คือ</p> <p>1.1 มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คน อยู่ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร และจะเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้</p> <p>1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด คือต้องมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล อย่างน้อย 2 คน</p> <p>2. กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร จากเป้าหมายที่กำหนดขึ้น หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล จึงได้มีการกำหนดเกณฑ์พิจารณาคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้</p> <p>2.1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องไม่น้อยกว่า 5 คน</p> <p>2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องเป็นอาจารย์ประจำประเภทข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>2.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณวุฒิปริญญาโท หรือปริญญาเอก หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล อย่างน้อย 2 คน</p> <p>2.4 ในกรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือระดับปริญญาโท สัมพันธ์กับสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล จะต้องมีประสบการณ์การสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง มีผลงานวิชาการหรือผลงานวิจัย ทางด้านสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ที่แสดงให้เห็นถึงประสบการณ์หรือความเชี่ยวชาญในศาสตร์วิชาภาษาอังกฤษ</p> <p>3. กำหนดบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้กำหนดหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้ในคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้</p> <p>3.1 จัดให้มีการทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4) ทุกรายวิชา ก่อนเปิดสอน อย่างน้อย 15 วัน ในแต่ละภาคการศึกษา</p> <p>3.2 จัดทำทำเนียบผู้สอน ทั้งอาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษ</p> <p>3.3 กำกับและติดตามการจัดการสอนและการประเมินผลการเรียนการสอน</p> <p>3.4 จัดให้มีการทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6) ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา</p> <p>3.5 จัดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้/ผลการเรียนรู้ ใน</p>

	<p>ระหว่างปีการศึกษา</p> <p>3.6 จัดให้มีการทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา</p> <p>3.7 กำกับและติดตามการนำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนการสอนพิจารณาแก้ปัญหาต่างๆ ในการบริหารหลักสูตรเสนอต่อคณบดี</p> <p>4. กำหนดระบบและกลไกการรับอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>ระบบและกลไกการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลมี 2 ลักษณะ คือ การรับอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่ (หลักสูตรเปิดใหม่) และการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร (หลักสูตรเดิม) โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>4.1 ระบบและกลไกการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่ (หลักสูตรเปิดใหม่)</p> <p>หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้กำหนดให้ขั้นตอนดังนี้</p> <p>4.1.1 จัดทำแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ และเสนอให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา</p> <p>4.1.2 วางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร โดยครอบคลุมรายละเอียดการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาอัตรากำลัง ทั้งนี้ การวิเคราะห์อัตรากำลังจะต้องคำนึงถึงสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร รวมถึงเกณฑ์การตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร และเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>4.1.3 คณะเสนอแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ และตั้งอัตรากำลังในแต่ละหลักสูตร แจ้งให้กองบริหารงานบุคคล (กบ.) มทร. ตะวันออก ดำเนินการขอความเห็นชอบและอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเพื่อเปิดรับสมัครและสอบบรรจุเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามอัตรากำลังที่ตั้งไว้ โดยประสานกับคณะในการดำเนินงานส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4.1.4 คณะแจ้งแผนการเปิดหลักสูตรใหม่ไปยัง สวท. เพื่อรับทราบ</p> <p>4.1.5 เมื่อมีบุคคลสอบเข้าบรรจุในอัตราที่ตั้งไว้ กบ. ส่งบุคคลมายังคณะ ตามสาขาวิชาที่ตั้งอัตรากำลัง</p> <p>4.1.6 ดำเนินการตามขั้นตอนการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรตามระบบกลไกการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรของคณะ ซึ่งมีขั้นตอนการเสนอและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมเพื่อเสนอชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ โดยผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติจากที่ประชุม แล้วจึงนำเสนอให้คณะกรรมการประจำคณะทราบ2) คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อเสนอ เพื่อให้คณบดีแต่งตั้ง3) คณะจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยคณบดีลงนาม4) คณะเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรไปยัง สวท. เพื่อนำเข้าวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย มทร. ตะวันออก เมื่อสภามติเห็นชอบ อนุมัติรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ให้ สวท. ดำเนินการนำเข้าวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย มทร. ตะวันออกต่อไป5) เมื่อสภามหาวิทยาลัย มทร. ตะวันออก เห็นชอบ อนุมัติรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ให้ สวท. ส่งมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย มทร. ตะวันออก เห็นชอบอนุมัติรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) พิจารณา
--	---

	<p>6) สกอ. พิจารณา หากเห็นชอบ และรับทราบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร แล้วแจ้งมาให้ สวท. และสวท. แจ้งมายังคณะต่อไป และคณะสามารถให้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ สกอ. รับทราบ ดำเนินการบริหารหลักสูตรได้</p> <p>4.2 ระบบและกลไกการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร (หลักสูตรเดิม)</p> <p>ในส่วนในกรณีที่มีหลักสูตรแล้ว และได้รับอาจารย์ใหม่เข้ามาประจำในหลักสูตร เมื่อ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาแล้ว สมควรแต่งตั้งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้ดำเนินการตามขั้นตอนของการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งนี้ ในการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องแสดงการเปรียบเทียบรายชื่อและคุณสมบัติของอาจารย์หลักสูตรเดิมและที่ขอเปลี่ยน พร้อมเหตุผลอันสมควร และไม่กระทบต่อการดำเนินงานหลักสูตร โดยมีการดำเนินงานตามขั้นตอนดังนี้</p> <p>4.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อแจ้งการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>4.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมจะเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรท่านใหม่ แทนอาจารย์ประจำหลักสูตรท่านเดิม โดยเลือกจากอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำ มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.</p> <p>4.2.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรนำมติที่ประชุม มาออกเป็นหนังสือ สมอ.08 เพื่อเข้าสู่กระบวนการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>4.2.4 อาจารย์ประจำหลักสูตรนำหนังสือ สมอ.08 เสนอต่อกรรมการบริหารคณะรับทราบ จากนั้นนำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) นำวาระเข้าคณะกรรมการวิชาการ ของมหาวิทยาลัย และเข้าสู่การประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบต่อไป</p> <p>4.2.5 มหาวิทยาลัย โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) นำส่งรายชื่อ อาจารย์ประจำหลักสูตรชุดใหม่ ให้กับ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อรับทราบและรับรองต่อไป</p> <p><u>มีการนำไปปฏิบัติ/ดำเนินการ (D = Do)</u></p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้มีการดำเนินการเกี่ยวกับ อาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. เป็นไปตามการดำเนินงานตามระบบและกลไกการรับอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง)2. อาจารย์ประจำหลักสูตร ได้ดำเนินการพิจารณาทบทวนและสรุปคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่า ทั้งจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรและคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์กรอบมาตรฐานกำหนด3. ได้มีการวางแผนอัตรากำลัง เพื่อเตรียมความพร้อมในกรณีที่อาจารย์ประจำหลักสูตรเกษียณ ลาศึกษาต่อ เปิดหลักสูตรใหม่ (ปริญญาโท ปริญญาเอก) หรือลาออก <p><u>มีการประเมินกระบวนการ (C = Check)</u></p> <p>ในปีการศึกษา 2564 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้มีการประชุม เพื่อประเมินกระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น โดยมีมติที่ประชุมสรุปร่วมกันดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้ทบทวนขั้นตอนเรื่องการประชุมแผน อัตรากำลัง พบว่าอาจารย์ประจำหลักสูตรอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร
--	---

	<p>ในอนาคต ดังนั้น จึงกำหนดให้มีการทบทวนและปรับปรุงแผนพัฒนากรอบอัตรากำลัง ระยะ 4 ปี และแผนพัฒนาตนเองของอาจารย์ (ลาศึกษาต่อและการเข้าสู่กระบวนการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ) ของหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรในรอบปีการศึกษาต่อไป</p> <p>2) หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ประเมินกระบวนการและขั้นตอนการกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร ควรจะมีการเพิ่มคุณสมบัติอื่นๆเพื่อรองรับตามเกณฑ์ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ปี 2559 เช่น อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีผลงานวิจัยที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ทุกคน และมีการฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพทางด้านภาษาหรือการฝังตัวในสถานประกอบการรวมถึงการวางแผนพัฒนาศักยภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร เช่น การศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก และกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>3) หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลมีความเห็นร่วมกันว่า ควรมีการทบทวนกระบวนการในขั้นตอนการรายงานตัวอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่ โดยเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงคือ ควรมีการกำหนดพี่เลี้ยงให้กับอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่ เพื่อแนะนำบทบาทหน้าที่ และชี้แนะช่องทางการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตร และภารกิจอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้กับอาจารย์ที่เข้ามาใหม่</p> <p>มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน (A = Act)</p> <p>1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรปรับปรุงแผนพัฒนากรอบอัตรากำลัง ระยะ 4 ปี และแผนพัฒนาตนเองของอาจารย์ (ลาศึกษาต่อและการเข้าสู่กระบวนการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ) ของสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลขึ้นใหม่ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรในรอบปีการศึกษา 2565</p> <p>2) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มเติม ซึ่งได้แก่ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีผลงานวิจัยที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ครบทั้ง 5 คน</p> <p>ระบบการบริหารอาจารย์</p> <p>จากปีการศึกษา 2564 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล คณะศิลปศาสตร์ พบว่าการดำเนินการตามระบบการบริหารอาจารย์ยังไม่ชัดเจนและเป็นไปตามเป้าหมาย ดังนั้นคณะกรรมการประจำหลักสูตรจึงได้มีการปรับปรุงระบบการทำงานดังนี้</p> <p>ขั้นที่ 1 ทบทวนเป้าหมายของการบริหารอาจารย์</p> <p>ขั้นที่ 2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดระบบและกลไกระบบการบริหารอาจารย์ให้ชัดเจนและเข้าใจง่ายมากขึ้น ตามกระบวนการ PDCA</p> <p>ขั้นที่ 3 ดำเนินการตามระบบและกลไกระบบการบริหารอาจารย์ตามที่กำหนด ดังนั้น ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกระบบการบริหารอาจารย์ที่แบ่งออกตามขั้นตอน PDCA ได้ดังนี้</p> <p>มีการวางแผน (P = Plan)</p> <p>1. การกำหนดเป้าหมายของระบบการบริหารอาจารย์</p> <p>โดยหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้มีการกำหนดเป้าหมายของการบริหารอาจารย์ คือ</p> <p>1.1 เพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ชัดเจน</p> <p>1.2 เพื่อกำหนดระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความโปร่งใส ชัดเจน และสนับสนุนการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>1.3 เพื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรไม่ลาออกหรือคงอยู่ตลอดระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด</p> <p>2. การบริหารอาจารย์มีองค์ประกอบ 5 ด้าน ได้แก่</p>
--	--

<p>2.1 การบริหารอัตรากำลังคน หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้กำหนดระบบกลไกในการบริหารอัตรากำลังคน ดังนี้</p> <p>2.1.1 จัดทำแผนอัตรากำลังระยะเวลา 4 ปี สำหรับใช้ในการวางแผนการรับสมัครอาจารย์ใหม่ ให้บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการต่อไป</p> <p>2.1.2 ทบทวนอัตรากำลัง โดยประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในทุกปีการศึกษา เพื่อทบทวนการลาออก การเกษียณอายุราชการ การลาศึกษาต่อเพื่อจัดสรรบุคลากรทดแทน</p> <p>2.2 การปฐมนิเทศและระบบอาจารย์พี่เลี้ยงสำหรับอาจารย์ใหม่ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้จัดดำเนินการด้านการปฐมนิเทศและมีระบบอาจารย์พี่เลี้ยงสำหรับอาจารย์ใหม่ ดังนี้</p> <p>2.2.1 มีการจัดการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/คณะ ตลอดจนหลักสูตรที่สอน</p> <p>2.2.2 แต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำกับอาจารย์ใหม่</p> <p>2.2.3 อาจารย์พี่เลี้ยงดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำ และสอนงานให้แก่อาจารย์ใหม่</p> <p>2.2.4 อาจารย์พี่เลี้ยงรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ใหม่ไปยังผู้บังคับบัญชา</p> <p>2.3 การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ หลักสูตรสาขาวิชาการภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้มีระบบกลไกการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>2.3.1 สํารวจเพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>2.3.2 สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้เข้าร่วมอบรมสัมมนา เพื่อเพิ่มเติมความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งโครงการที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย และที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น</p> <p>2.3.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา รายงานผลการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา เสนอต่อหัวหน้าสาขาวิชา</p> <p>2.3.4 หลักสูตร นำผลการอบรม/สัมมนา มาวางแผนในการพัฒนาบุคลากร ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และผลักดันอาจารย์ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เข้าสู่กระบวนการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ หลักสูตร/คณะ ได้วางแผนในการทำแผนพัฒนาการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรในการสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการ โดยมีข้อกำหนดร่วมกันดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) มีนโยบายให้อาจารย์พัฒนาตนเอง อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปีการศึกษา2) สนับสนุน ส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ3) ส่งเสริมให้อาจารย์ตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยหรือบทความทางวิชาการ 1 เรื่อง/ปีการศึกษา <p>2.4 การประเมินผลการปฏิบัติราชการ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีกระบวนการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>2.4.1 จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยกับผู้บังคับบัญชา</p> <p>2.4.2 ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยดำเนินการประเมินตนเอง และส่งเอกสารหลักฐานตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะดำเนินการปีงบประมาณละ 2 ครั้ง คือ รอบ 6 เดือน และ รอบ 12 เดือน</p>

	<p>2.4.3 มีคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามสายการบังคับบัญชา ซึ่งคณะกรรมการประเมินจะตรวจสอบจากผลสัมฤทธิ์การดำเนินงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติงาน ตามที่ปรากฏในหลักฐานเชิงประจักษ์ ที่ผู้รับการประเมินได้แนบมาประกอบการพิจารณา</p> <p>2.4.4 ผู้บังคับบัญชาดำเนินการตรวจสอบและทวนสอบความถูกต้องของการให้คะแนน เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม</p> <p>2.5 การสร้างแรงจูงใจและสวัสดิการ</p> <p>หลักสูตรได้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสาขาวิชา มีแรงจูงใจในการปฏิบัติงานในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้อาจารย์คงอยู่ในสาขาวิชา และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ โดยมีกระบวนการดังนี้</p> <p>2.5.1 ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสวัสดิการที่คณะ และมหาวิทยาลัย จัดให้ เช่น สหกรณ์ออมทรัพย์ กองทุนข้าราชการ การพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ เป็นต้น</p> <p>2.5.2 มีการจัดกิจกรรมสร้างขวัญให้แก่อำจารย์และบุคลากร เช่น การฝึกอบรม การให้ทุนอุดหนุนวิจัย การให้ทุนสำหรับนำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์เผยแพร่ โดยอ้างอิงข้อมูลข่าวสารจากสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) ของมหาวิทยาลัย</p> <p>2.5.3 มีการประเมินผลการดำเนินงานด้านแรงจูงใจและสวัสดิการ</p> <p>2.5.4 มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงแรงจูงใจและสวัสดิการ</p> <p>3. ระบบและกลไกการบริหารอาจารย์</p> <p>หลักสูตรฯ มีการวิเคราะห์สถานการณ์การคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร จัดทำแผนการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตร วาระการทำงาน และการวางแผนการทดแทนอาจารย์ประจำหลักสูตร กรณีที่มีการเกษียณหรือการโยกย้าย มีการสร้างแรงจูงใจในการทำงานโดยให้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีมีความสุข จัดสรรงบประมาณ และสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ประจำหลักสูตรในด้านการจัดการศึกษา การพัฒนางานวิจัย และผลงานวิชาการทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด จึงกำหนดระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ ดังนี้</p> <p>3.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนในการบริหารอาจารย์ เช่น การวางแผนอัตรากำลัง การเพิ่มคุณวุฒิการศึกษา การพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ การเข้าร่วมการอบรมสัมมนา ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการจัดการเรียนการสอน การเผยแพร่ผลงานวิจัยและการบริการวิชาการ เป็นต้น</p> <p>3.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างชัดเจน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้รับผิดชอบในฝ่ายต่างๆ ตามคุณวุฒิความรู้ความสามารถ และประสบการณ์</p> <p>3.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดภาระงานตามเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยโดยให้มีความสอดคล้องกับจำนวนนักศึกษาและรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</p> <p>3.4 อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำแผนการพัฒนาตนเองเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร</p> <p>3.5 อาจารย์ประจำหลักสูตรพัฒนาตนเองทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการสู่ชุมชน และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามแผนที่กำหนด</p>
--	---

<p>3.6 อาจารย์ประจำหลักสูตรรายงานผลการพัฒนาตนเองต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร รับทราบ</p> <p>3.7 อาจารย์ประจำหลักสูตรประเมินการปฏิบัติราชการของตนเองตามระเบียบของ มหาวิทยาลัย</p> <p>3.8 คณบดีประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ)</p> <p>3.9 แจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงานให้บุคลากรรับทราบ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>3.10 คณะกรรมการหลักสูตรสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหาร จัดการหลักสูตร เพื่อนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์และสรุปผล และใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง การบริหารและพัฒนาอาจารย์ในปีการศึกษาต่อไป</p> <p>3.11 ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อประเมินและปรับปรุงระบบและกลไกการ บริหารอาจารย์ และหาแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายในครั้งต่อไป</p> <p>3.12 นำผลจากการประเมินระบบและกลไกไปปฏิบัติเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดีต่อไป</p> <p>มีการนำไปปฏิบัติ/ดำเนินการ (D = Do)</p> <p>1. ผลการดำเนินงานด้านอัตรากำลัง</p> <p>สาขาวิชาภาษา คณะศิลปศาสตร์ ได้ทบทวนอัตรากำลัง ซึ่งผลการดำเนินงาน ด้านการวางแผน อัตรากำลัง ในปีการศึกษา 2564 มีดังนี้</p> <p>1.1 หลักสูตรมีอัตรากำลังสายวิชาการ ตามภาระการสอน จำนวน 16 อัตรา และยังไม่มีการขอ เพิ่มกรอบอัตรากำลังในปีงบประมาณ 2564</p> <p>1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีความสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากสอนตรงตามรายวิชาที่อาจารย์มีความเชี่ยวชาญ</p> <p>1.3 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีส่วนร่วมในการพิจารณาปรับปรุงผลการดำเนินการของหลักสูตร รวมทั้งให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเกณฑ์</p> <p>2. ผลการดำเนินงานการบริหารอาจารย์</p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตร ดำเนินการส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ ดังนี้</p> <p>2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรมีผลงานวิจัยที่นำเสนอในเวทีระดับชาติ จำนวน 2 เรื่อง</p> <p>2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 5 คน ได้รับการพัฒนาตนเอง ทางด้านวิชาการ หรือ วิชาชีพ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตร</p> <p>2.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรติดตามและทบทวนผลการดำเนินงาน ในการส่งเสริมและพัฒนา อาจารย์ ทั้งจากแบบรายงานผลการประชุม การอบรมหรือสัมมนา และแบบรายงานการ ดำเนินงาน ของรายวิชาที่มีการบูรณาการองค์ความรู้จากการอบรม/โครงการ/งานวิจัย มาประกอบในแผนการเรียนการสอน</p> <p>2.4 อาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำ หลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564 จากนั้นนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์ และสรุปผล เพื่อใช้เป็นข้อมูลปรับปรุงการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในปีการศึกษา 2565 ต่อไป</p> <p>3. ผลการดำเนินงานการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>3.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้มีการสำรวจความต้องการในการเข้าสู่ตำแหน่งทาง วิชาการและจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ เสนอต่อคณะกรรมการประจำ</p>
--

	<p>คณะ สำหรับการใช้ระบบและกลไกการส่งเสริมเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พิจารณาจากอายุงาน ผลงานวิจัย หนังสือหรือตำรา เอกสารประกอบการสอน ผลงานบริการวิชาการ และผลงานทางวิชาการอื่นๆ</p> <p>3.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรยังสนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ประจำที่สนใจเข้าร่วมอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มเติมความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการทั้งจากหน่วยงานภายในและภายนอก</p> <p>มีการประเมินกระบวนการ (C = Check)</p> <p>ในปีการศึกษา 2564 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อประเมินกระบวนการบริหารอาจารย์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น เพื่อนำมาใช้ในปีการศึกษา 2564 เรื่องการทบทวนกระบวนการบริหารอาจารย์ โดยมีมติที่ประชุมสรุปร่วมกันดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. กระบวนการจัดสรรภาระงาน และการจัดสรรรายวิชาให้ตรงกับภาระงานขั้นต่ำในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของอาจารย์2. ควรมีการกำกับและติดตามแผนการพัฒนาตนเองของอาจารย์ประจำหลักสูตร และข้อเสนอแนะ จากผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) โดยการเสนอผลการพัฒนาตนเองและการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินการปฏิบัติราชการ <p>มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน (A = Act)</p> <ol style="list-style-type: none">1. ในการกำหนดภาระงานของอาจารย์ ให้มีการสรุปรายวิชาทั้งหมดของหลักสูตร และทำสรุปภาระงานสอนของคณาจารย์ หลังจากนั้น ประชุมมอบหมายภาระงานสอน ตามความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละท่าน โดยมีการทำตารางสรุปภาระงาน ทั้งนี้ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากรของสาขาวิชาแผนอัตรากำลัง และภาระงานสอนขั้นต่ำ ที่ใช้ในการประเมินการปฏิบัติราชการ (KPI) ของคณะ2. ในการจัดสรรภาระงานให้เพิ่มกระบวนการประชุมอาจารย์ผู้สอนทุกท่าน และลงมติเห็นชอบจากอาจารย์ก่อนการดำเนินการจัดตารางสอน3. ในกรณีที่อาจารย์มีภาระงานไม่เพียงพอกับภาระงานขั้นต่ำ ให้ใช้ภาระงานด้านอื่นทดแทน แต่สำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ยังไม่พบปัญหาในเรื่องของภาระงานขั้นต่ำที่ไม่เพียงพอ4. ปรับปรุงแบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารอาจารย์ ควรมีการกำหนดตัวชี้วัดในด้านการบริหารอาจารย์ให้ตรงกับระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ <p>ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ที่แบ่งออกตามขั้นตอน PDCA ได้ดังนี้</p> <p>มีการวางแผน (P = Plan)</p> <ol style="list-style-type: none">1. การกำหนดเป้าหมายของการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ <p>หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้มีการกำหนดเป้าหมายของการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์คือ</p> <ol style="list-style-type: none">1.1 เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรมีการพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ทั้งทางด้านทักษะวิชาการหรือวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา
--	---

	<p>1.2 เพื่อควบคุม กำกับ และส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง</p> <p>1.3 เพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการพัฒนาคุณวุฒิระดับปริญญาเอกเพิ่มมากขึ้น</p> <p>1.4 เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการผลิตผลงานวิจัยเพื่อพัฒนานักศึกษา</p> <p>1.5 เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ทั้งในกลุ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน</p> <p>2. ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลจึงมีระบบและกลไกการส่งเสริมพัฒนา อาจารย์ ดังนี้</p> <p>2.1 ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อระดมความคิดเกี่ยวกับแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยครอบคลุมทุกรายละเอียด เช่น ตำแหน่งทางวิชาการคุณวุฒิที่สูงขึ้น ทักษะวิชาชีพที่จำเป็นในการสอนในหลักสูตร/บริหารหลักสูตร การผลิตผลงานวิจัย เป็นต้น</p> <p>2.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรในการประชุม อบรม สัมมนา ในประเทศและต่างประเทศ อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี</p> <p>2.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณวุฒิการศึกษาและการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>2.4 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรควบคุม กำกับ ติดตามการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้พัฒนาตนเองในการสร้างผลงานวิชาการตามแผนที่กำหนด</p> <p>2.5 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมเพื่อประเมินระบบและกลไกและผลการดำเนินงาน</p> <p>2.6 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำผลจากการประเมินระบบและกลไกมาปรับปรุงแผนการปฏิบัติงาน และนำแผนที่ได้ไปสู่การปฏิบัติ พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินการตามแผนที่ปรับปรุงใหม่ในครั้งต่อไป</p> <p>มีการนำไปปฏิบัติ/ดำเนินการ (D = Do) ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรสาขาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ประจำหลักสูตร ตามแนวทางดำเนินงานที่กำหนดข้างต้น ซึ่งมีผลการดำเนินงานโดยสรุปได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการวิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนาของอาจารย์ ประจำหลักสูตร ส่งเสริมอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรพัฒนาตนเองในการสร้างผลงานทางวิชาการและงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำแผนพัฒนาด้านการจัดการศึกษา การพัฒนาผลงานวิชาการ หรืองานวิจัย การสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์และอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องวิธีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบต่างๆ ผ่านกิจกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) เพื่อจัดการความรู้สู่แนวปฏิบัติที่ดีต่อไป2. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาด้านการจัดการศึกษาทั้งวิชาการและวิชาชีพ การพัฒนาผลงานวิชาการและงานวิจัย รวมถึงการอบรมสัมมนา การศึกษาดูงานอย่างหลากหลาย ดังนี้
--	--

ชื่อโครงการ	อาจารย์ประจำหลักสูตร
- The 4 th doing Research in Applied Linguistics (DRAL4) Online Conference (4/9/2021)	นางสาวรุจิรา เจริญสวัสดิ์
- ELT Today Opportunities and Challenges: Strategies for teaching multimodal literacy British Council Webinar (5/3/2022)	นางสาวชนุช คล้ายสุวรรณ
- Best Practice in English Language Exam Development Online (Zoom) (20/1/2022)	นางสาววีชรี จันทร์หอม
- ELT Today Opportunities and Challenges: Strategies for teaching multimodal literacy British Council Webinar (5/3/2022)	นางสาวสิรินทร์ สว่างวรรณ
- The 12 th TCU International e-Learning Conference 2021: Empowering New Normal Global Online Education Online Conference (2/9/2021)	นางสาวศิริพงษ์ สุขันธจันทร์

มีการประเมินกระบวนการ (C = Check)

ในปีการศึกษา 2564 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น เพื่อนำมาใช้ในปีการศึกษา 2565 เรื่อง การทบทวนกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยมีมติที่ประชุมสรุปร่วมกันดังนี้

1. ทบทวนกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มเติม จากระบบและกลไกการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน โดยได้กำหนดให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการกำกับ ติดตามและทบทวนการดำเนินงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร รวมถึงอาจารย์ผู้สอนที่สอดคล้องและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษา
2. กำหนดให้มีการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรทางการวิจัย เน้นการจัดทำงานวิจัยในลักษณะโครงการชุด หรือโครงการวิจัยที่มุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์ให้มากที่สุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (Stake Holder) เช่น งานวิจัยที่มีผลผลิต เป็นสิ่งประดิษฐ์หรือนวัตกรรม เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆ รวมถึงวิจัยในชั้นเรียนที่นำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป หรือมุ่งเน้นงานวิจัยที่สร้างความร่วมมือกันระหว่างนักวิจัยอาวุโสและนักวิจัยหน้าใหม่ของสาขาวิชา
3. กำหนดให้มีการส่งเสริมและกระตุ้นให้อาจารย์เข้าร่วมการประชุมสัมมนาวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติเพื่อเป็นเวทีการนำเสนอผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อไป
4. ได้พบปัญหาเรื่องการวางแผนและส่งเสริมด้านตำแหน่งทางวิชาการที่มีการสนับสนุนจากหลักสูตรฯ เพียงการส่งรายชื่อเข้าร่วมอบรมสัมมนาเท่านั้น ยังไม่มีระบบวางแผนพัฒนา

	<p>ด้านอื่นๆ จึงทำให้อาจารย์ขาดความเข้าใจในเชิงปฏิบัติที่ลงลึกเฉพาะทางของสาขาวิชา ดังนั้น มติที่ประชุมเล็งเห็นว่า การจัดหาผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านการทำผลงานสาขาวิชา ภาษาอังกฤษมาให้คำปรึกษาแก่อาจารย์ผู้ที่จะทำผลงานวิชาการได้ นอกจากนี้ เห็นสมควรให้ พัฒนาระบบการให้คำปรึกษาการทำตำแหน่งวิชาการ ในภาพรวมของคณะฯ เพิ่มเติมด้วย</p> <p>5. ควรมีการทบทวนรวมถึง แก้ไข ปรับปรุงและพัฒนาระบบและกลไกการบริหารและพัฒนา อาจารย์ให้มีประสิทธิภาพและเห็นผลชัดเจนเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะระบบและกลไก ในการผลิตผลงานวิจัย บทความวิจัย บทความทางวิชาการ การพัฒนาผลงานทางวิชาการ เพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ รวมถึงการให้รางวัลเชิดชูเกียรติให้กับอาจารย์เพื่อเป็น การสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป</p> <p>มีการปรับปรุง/พัฒนาระบบการจากผลการประเมิน (A = Act)</p> <p>ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้ปรับปรุง และพัฒนา าระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. มีการส่งเสริมและกระตุ้นให้อาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและสัมมนาทางด้านงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการเข้าร่วม โครงการนักวิจัยหน้าใหม่ เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นในการผลิตผลงานวิจัย บทความวิจัย บทความ ทางวิชาการ และการพัฒนาผลงานทางวิชาการ เพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการต่อไป2. มีการส่งเสริมและผลักดันให้อาจารย์ที่มีความพร้อมในการส่งผลงานทางวิชาการ เพื่อกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น เช่น การเข้าโครงการฝึกอบรมและพัฒนาผลงานอย่างต่อเนื่อง ในปีการศึกษา 2564 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ดำเนินการตามเกณฑ์การประเมิน ที่กำหนดให้ โดยดำเนินการในเรื่อง ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ระบบ การบริหารอาจารย์ และระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ซึ่งได้สรุปการดำเนินการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none">1. มีระบบและกลไกที่กำหนดโดยกองบริหารงานบุคคล (กบ.) และสำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน (สวท.) มทร.ตะวันออก2. ระบบและกลไกที่กองบริหารงานบุคคล (กบ.) และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) มทร.ตะวันออก เป็นกระบวนการดำเนินการที่กำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการ ตามระเบียบปฏิบัติ ซึ่งเป็นแนวทางปฏิบัติที่คืบคลานแล้ว3. ในส่วนของหลักสูตร ได้ดำเนินการเกี่ยวกับอาจารย์ โดยพยายามกำหนดแนวทางปฏิบัติ เพิ่มเติม และนำมาปฏิบัติให้สอดคล้องกับระบบและกลไกของมหาวิทยาลัย เช่น การดำเนินการ เกี่ยวกับอาจารย์ โดยการขอความเห็นชอบจากที่ประชุมบุคลากรของคณะและคณะกรรมการ ประจำคณะ ซึ่งเน้นในการปฏิบัติ อย่างมีส่วนร่วมมากขึ้น เช่น การร่วมกันจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.5 ร่วมกันทั้งคณะ เป็นต้น4. ผลจากการปรับปรุงที่เห็นเป็นรูปธรรม ส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องของการส่งเสริมและ พัฒนาอาจารย์ โดยมีการสนับสนุนอาจารย์ในการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกตามแผน การส่งอาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอาจารย์ที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดอย่างต่อเนื่อง และสามารถนำความรู้มาปรับแนวทางการปฏิบัติงานของแต่ละบุคคลได้ดีขึ้น ทำให้เห็นผลงานของอาจารย์ เช่น การเริ่มส่งบทความวิชาการตีพิมพ์เผยแพร่ การเขียนเสนอ ของบประมาณโครงการวิจัยในงบประมาณแผ่นดิน จากการทบทวนและประเมินกระบวนการ เพื่อความเป็นปัจจุบัน สาขาวิชาฯ ได้ กำหนดให้อาจารย์ประจำทุกคนจัดทำ แผนพัฒนา
--	--

รายบุคคลในเรื่องการทำผลงานวิชาการ วิจัย การอบรม สัมมนา และการศึกษา ต่อเพื่อประกอบการพิจารณาจัดทำเป็นแผนพัฒนาบุคลากร ของคณะฯ สำหรับปีถัดไป
--

ผลการประเมินตนเอง :4..... คะแนน เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)
--

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน (อธิบายผลการดำเนินงาน)																				
<p>คุณภาพอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.2)</p>	<p>ตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์ (ปัจจัยนำเข้า) ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้ย่อย ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก 2) ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 3) ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร <p>1) ร้อยละอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก หลักสูตรระดับปริญญาตรี ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป</p> <p>2) ร้อยละอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ รวมกัน กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป</p> <table border="1" data-bbox="528 1016 1366 1447" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>รายการข้อมูล</th> <th>จำนวน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>2. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง อ.</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>4. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ผศ.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>5. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง รศ.</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>6. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ศ.</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>3) ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรระดับปริญญาตรี ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีกำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป</p> <table border="1" data-bbox="411 1711 1474 2087" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์</th> <th>ค่าน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Charoensawat, R., Sucantajan,S., Janhom, W. (2021).The exploration of English vocabulary learning used by the first-year undergraduate students of RMUTTO-CPC. <i>Faculty of Humanities and Social Science Thepsatri Rajabhat University Journal</i>. 115-130.</td> <td>0.60</td> </tr> <tr> <td>2. Kongjui, P., Sawangwan, S., Sangkharat, T. (2021). “Why THEY are not OK”: Analyzing cultural translation methods in international entertainment news. <i>The 5th UTCC National Conference</i>. 1446-1460.</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	รายการข้อมูล	จำนวน	1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	5	2. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก	1	3. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง อ.	4	4. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ผศ.	1	5. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง รศ.	0	6. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ศ.	0	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์	ค่าน้ำหนัก	1. Charoensawat, R., Sucantajan,S., Janhom, W. (2021).The exploration of English vocabulary learning used by the first-year undergraduate students of RMUTTO-CPC. <i>Faculty of Humanities and Social Science Thepsatri Rajabhat University Journal</i> . 115-130.	0.60	2. Kongjui, P., Sawangwan, S., Sangkharat, T. (2021). “Why THEY are not OK”: Analyzing cultural translation methods in international entertainment news. <i>The 5th UTCC National Conference</i> . 1446-1460.	
รายการข้อมูล	จำนวน																				
1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	5																				
2. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก	1																				
3. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง อ.	4																				
4. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ผศ.	1																				
5. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง รศ.	0																				
6. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ศ.	0																				
ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์	ค่าน้ำหนัก																				
1. Charoensawat, R., Sucantajan,S., Janhom, W. (2021).The exploration of English vocabulary learning used by the first-year undergraduate students of RMUTTO-CPC. <i>Faculty of Humanities and Social Science Thepsatri Rajabhat University Journal</i> . 115-130.	0.60																				
2. Kongjui, P., Sawangwan, S., Sangkharat, T. (2021). “Why THEY are not OK”: Analyzing cultural translation methods in international entertainment news. <i>The 5th UTCC National Conference</i> . 1446-1460.																					

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน (อธิบายผลการดำเนินงาน)	
		0.20
	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	0.80
	<p>- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน มีวุฒิปริญญาเอก 1 คน ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก = $(1 \times 100) / 5 =$ ร้อยละ 20 คะแนนประเมิน = $(20 \times 5) / 20 = 5$ คะแนน (1)</p> <p>- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน มีตำแหน่งทางวิชาการ 1 คน ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ = $(1 \times 100) / 5 =$ ร้อยละ 20 คะแนนประเมิน = $(20 \times 5) / 60 = 1.67$ คะแนน (2)</p> <p>- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร 3 คน (อ.รุจิรา, อ.ศิริพงษ์ และอ.วัชร) ตีพิมพ์ในวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ม.ราชภัฏเทพสตรี ซึ่งอยู่ในฐาน TCI กลุ่มที่ 2 อ้างอิงตาม Faculty of Humanities and Social Sciences Thepsatri Rajabhat University Journal (tci-thaijo.org) และผศ.ดร.สิรินทร์ ตีพิมพ์ในวารสารสืบเนื่อง The5thUTCC National Conference อ้างอิงตาม utcc2.utcc.ac.th/conference_5/proceeding_academicday.pdf ผลรวมถ่วงน้ำหนักเท่ากับ $(0.6 + 0.2) = 0.8$ ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการ = $(0.8 \times 100) / 5 =$ ร้อยละ 16 คะแนนประเมิน = $(16 \times 5) / 20 = 4$ คะแนน (3)</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรมีแนวทางในการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยอาจารย์วัชร จันทร์หอม กำลังศึกษาต่อระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p>	

ผลการประเมินตนเอง : คะแนนเฉลี่ย 3.56 คะแนน

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน (อธิบายผลการดำเนินงาน)							
ผลที่เกิดกับอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ที่ 4.3)	ซึ่งประกอบด้วย 2 ตัวบ่งชี้ย่อย ได้แก่							
	1) การคงอยู่ของอาจารย์							
	2) ความพึงพอใจของอาจารย์							
	- การคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร							
	รายชื่ออาจารย์ ประจำหลักสูตร		ปีการศึกษา					
			2559	2560	2561	2562	2563	2564
	นางสาวรุจิรา เจริญสวัสดิ์		√	√	√	√	√	√
	นางสาวชนุช คล้ายสุวรรณ		-	-	√	√	√	√
	นางสาวศิริพงษ์ สุคันธจันทร์		√	√	√	√	√	√
	นางสาววัชรี จันทร์หอม		√	√	√	√	√	√
นางสาวสิรินทร์ สว่างวรรณ		√	√	√	√	√	√	
ร้อยละของการคงอยู่		80	80	100	100	100	100	
- ความพึงพอใจของอาจารย์ (ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร การได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตร รวมทั้งการได้รับการพัฒนาความรู้เพื่อทำหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งไม่ได้ หมายรวมถึงอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตร)								
<p>ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน 5 ท่าน ต่อการบริหารจัดการหลักสูตร การได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตร รวมทั้งการได้รับการพัฒนาความรู้เพื่อทำหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรและการบริหารจัดการหลักสูตรในระดับปริญญาตรี ในปีการศึกษา 2564 เท่ากับ 4.74 จากคะแนนเต็ม 5.0 เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา แสดงดังตาราง</p>								
ความพึงพอใจ		2559	2560	2561	2562	2563	2564	
อาจารย์ ประจำหลักสูตร จำนวน 5 ท่าน		4.48	4.55	4.62	4.67	4.72	4.74	

ผลการประเมินตนเอง :4..... คะแนน

เหตุผล : เนื่องจากหลักฐานต่างๆ จากการประเมินการตนเอง บ่งชี้ว่า หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีการรายงานการดำเนินงานครบทุเรื่องตามคำอธิบายในตัวบ่งชี้ กล่าวคือ มีการแสดงผลที่เกิดกับอาจารย์ ครบทั้ง 2 ตัวบ่งชี้ย่อย อันได้แก่ 1) การคงอยู่ของอาจารย์ 2) ความพึงพอใจของอาจารย์ ดังแสดงในหลักฐานเอกสารประกอบ อีกทั้งแนวโน้มผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง ดังจะสังเกตได้จาก ตัวชี้วัดย่อยที่ 1 ร้อยละของการคงอยู่ของอาจารย์ เพิ่มขึ้นเป็นลำดับจนถึงปีการศึกษา 2564 ซึ่งแสดงค่าการคงอยู่ของอาจารย์ที่ ร้อยละ 100 และสามารถรักษาระดับความต่อเนื่องของการคงอยู่ ที่ร้อยละ 100 ได้ถึงปีปัจจุบันที่รายงาน (ปีการศึกษา 2564) นอกจากนี้ ในส่วนของตัวชี้วัดย่อยที่ 2 ความพึงพอใจของอาจารย์นั้น จะเห็นได้ว่า มีพัฒนาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องของร้อยละที่แสดงความพึงพอใจของอาจารย์ที่มีต่อการบริหารหลักสูตรในทุกปีการศึกษา

รายการหลักฐานหมวดที่ 2 อาจารย์

รหัสหลักฐาน	รายการ
4.1	แผนการบริหารและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร
4.2	บทความ
4.3	(1) แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร (2) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ที่มีต่อการบริหารหลักสูตร

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

<p>การรับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.1)</p>	<p>หลักสูตรมีการทบทวน ปรับปรุง และพัฒนา ระบบการคัดสรร และคัดกรองการรับนักศึกษา</p> <p>1) การรับนักศึกษา</p> <p>ระบบและกลไกการรับนักศึกษา</p> <p>จากการประเมินระบบการรับนักศึกษา พบว่ามีประเด็นที่ต้องปรับปรุงคือด้านการประชาสัมพันธ์ โดยในปีการศึกษา 2564 ได้มีกลไกการรับนักศึกษาใหม่ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการประชุมวางแผน 2. การประชาสัมพันธ์ 3. การรับสมัคร 4. การสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา <p>1. หลักสูตรจัดการประชุมวางแผนการรับนักศึกษาและการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา ร่วมกับคณะฯ เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงและสอดคล้องแผนระดับคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ ทางหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้กำหนดแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปี การศึกษาไว้จำนวน 60 คน ซึ่งในปี 2564 แบ่งเป็น 5 รอบ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รอบเพิ่มสะสมงาน ซึ่งพิจารณาจากเพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio) โดยกำหนดให้ผู้สมัครบรรยายประวัติทั่วไป กิจกรรมที่ทำร่วมกับโรงเรียนหรือกิจกรรมอาสา และ เหตุผลที่สนใจเรียน ในหลักสูตร (ไม่กำหนดจำนวนหนา) 2. รอบโควตา และความสามารถพิเศษ โดยพิจารณาจากการสอบสัมภาษณ์ 3. รอบการสอบกลางร่วมกัน (Admission) ใช้วิธีการคัดเลือกผ่านระบบกลางในการคัดเลือกนักศึกษาด้วยวิธีการสอบข้อเขียน โดยมีการกำหนดค่าคะแนนในการสมัครเข้าศึกษาต่อ GPAX 50% + GAT 50% (ไม่กำหนดคะแนนต่ำสุดของทั้งสองส่วน) และเมื่อผ่านการทดสอบข้อเขียน จึงจะมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ในการสอบสัมภาษณ์จะเน้นถึงความตั้งใจจริงในการศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล และสอบถามทัศนคติของผู้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อพิจารณาความเหมาะสม 4. รอบการสอบตรงร่วมกัน การรับตรง ใช้วิธีการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ นักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและมีคะแนนการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ผ่านเกณฑ์ 5. รอบการรับตรงอิสระ วิธีการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์นักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและมีคะแนนการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ผ่านเกณฑ์ <table border="1" data-bbox="600 1585 1313 1816"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ เริ่มใช้หลักสูตร)</th> <th colspan="4">จำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียนแต่ละปี การศึกษา</th> </tr> <tr> <th>2561</th> <th>2562</th> <th>2563</th> <th>2564</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>แผนการรับ</td> <td>60</td> <td>60</td> <td>60</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>จำนวนที่เข้า</td> <td>12</td> <td>63</td> <td>37</td> <td>36</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์หลักสูตรในภาพรวมกับคณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ ทางระบบออนไลน์และการติดต่อกับอาจารย์แนะแนวของโรงเรียนโดยตรง เพื่อฝากประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ และสื่อวีดิทัศน์ (https://www.youtube.com/watch?v=NtEGOdL03kY) และหลักสูตรมีการวางแผน</p>	ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียนแต่ละปี การศึกษา				2561	2562	2563	2564	แผนการรับ	60	60	60	60	จำนวนที่เข้า	12	63	37	36
ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาที่เข้าเรียนแต่ละปี การศึกษา																			
	2561	2562	2563	2564																
แผนการรับ	60	60	60	60																
จำนวนที่เข้า	12	63	37	36																

<p>ร่วมกับคณะเพื่อทำความร่วมมือทางวิชาการ กับโรงเรียน/สถาบันการศึกษา เช่น วิทยาลัย พัฒนการบางนา โรงเรียนฤทธิยะวรรณาลัย 2 โรงเรียนสีกัน (วัฒนานคร) วัฒนานคร (อุบลรัตน์)</p> <p>3. วิธีการรับสมัครนักศึกษาและข้อปฏิบัติสำหรับสถานศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิธีการและขั้นตอนการสมัคร: การสมัครผ่านเว็บไซต์และการสมัครด้วยตนเอง 2. ดำเนินการคัดเลือก 3. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก 4. ยืนยันสิทธิ์ผ่านเว็บไซต์และรายงานตัวเข้าศึกษาต่อ 5. สรุบบยอดนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2564 			
<p>ระบบและกลไกการรับนักศึกษา</p>			
ระบบ/ขั้นตอน	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1.กำหนดจำนวน เป้าหมายการรับ นักศึกษา	หลักสูตรกำหนดจำนวน เป้าหมายการรับนักศึกษา โดยคำนึงถึงสัดส่วนของ อาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษา	คณะกรรมการ ประจำหลักสูตร	1.แผน การรับ นักศึกษา 2. รายงานการ ประชุม
2.กำหนดเกณฑ์ การรับนักศึกษา	หลักสูตรมีการกำหนด เกณฑ์การรับนักศึกษา ดังนี้ - มีการสอบข้อเขียนใน รายวิชาความรู้พื้นฐาน ทั่วไป (ประกอบ ด้วย ด้าน คุณธรรม จริยธรรม จิตวิทยา การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ความรู้ทั่วไป) และวิชาภาษาอังกฤษ 2. เกณฑ์คุณสมบัติในระดับ หลักสูตรให้ดำเนินการตาม เกณฑ์ที่ปรากฏใน มคอ.2 เช่น จัดสอบวิชาเฉพาะใน สาขาวิชา เป็นต้น 3. เกณฑ์อื่นๆที่นอกเหนือ จากการทดสอบด้วยแบบ ทดสอบ การสัมภาษณ์	1.หลักสูตร 2.คณะ 3.สำนักงาน วิทยาเขต	1.เกณฑ์การรับ นัก ศี ก ษา ใน ป ระ ก า ศ ร ับ นัก ศึกษา
3.สร้างเครื่องมือ เพื่อใช้ในการ คัดเลือกนักศึกษา และแต่งตั้งคณะ กรรมการดำเนินการ การสอบ	1. มหาวิทยาลัยดำเนินการ แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินการ และ สร้าง เครื่องมือในการทดสอบ 2. หลักสูตรฯเสนอชื่อและ ดำเนินการกำหนดวันสอบ	1.หลักสูตร 2.คณะ 3.สำนักงาน วิทยาเขต	1.คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ประจำหลักสูตร 2. เครื่องมือใน การทดสอบ

		(ดำเนิน การโดยมหาวิท ยาลัย) 3.หลักสูตร ดำเนิน การจัด สอบตามกระบวนการ		
4. ประชาสัมพันธ์ หลักสูตรที่เปิดรับ, เกณฑ์ การ รับ นักศึกษา	ประกาศเกณฑ์การรับ นักศึกษาผ่านช่องทาง เว็บไซต์และคู่มือการรับ นักศึกษา	1.หลักสูตร 2.คณะ 3.สำนักงาน วิทยาเขต แผนก ประชาสัมพันธ์	1.เว็บไซต์ 2. คู่มือการรับ นักศึกษา 3.line, website, Facebook	
5. ดำเนินการจัด สอบและประกาศ ผลสอบ	ดำเนินการจัดสอบและ ประกาศผลสอบผู้ผ่าน การคัดเลือก	1. คณะกรรมการ ดำเนินการ สอบ 2.หลักสูตร	1. ประกาศผล สอบ 2.สรุปผลคะแนน การสอบ	
6. นักศึกษาราย งานตัว	นักศึกษาตรวจสอบรายชื่อ ผู้มีสิทธิเข้าศึกษาและนำ เอกสารหลักฐานมารายงาน ตัวในวันที่มาวิทยา ลัย กำหนด ผู้ที่ผ่านการตรวจ สอบเอกสารจะมีสิทธิเป็นผู้ ชำระเงินลงทะเบียนเรียน และผู้ที่ชำระเงินลงทะเบียน จึงจะได้รับรหัสประจำตัว นักศึกษา	1. คณะกรรมการ ดำเนินการ สอบ 2.หลักสูตร 3. การเงิน	1.รายชื่อ นักศึกษา 2. คำสั่ง แต่งตั้ง คณะกรรมการ รับรายงานตัว	
7. ประเมิน กระบวนการรับ นักศึกษา	หลักสูตรจัดประชุมเพื่อ พิจารณาจุดเด่น จุดด้อย กระบวนการรับนักศึกษา เพื่อดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงในการรับนักศึกษา ในปีถัดไป	1.หลักสูตร 2.คณะ	1. รายงานการ ประชุม คณะ กรรมการบริหาร หลักสูตร	
8. ประชุมคณะ กรรมการ หลักสูตรเพื่อทบทวน การจัดการความรู้ ในกระบวนการ รับนักศึกษา	ประชุมคณะ กรรมการ หลักสูตรเพื่อทบทวนการ จัดการกระบวนการรับ นักศึกษา	1.หลักสูตร 2.คณะ	1. รายงานการ ประชุม	
9. ปรับปรุง กระบวนการและ เตรียมความ	หลักสูตรฯ มีการประชุม เพื่อวางแผนการเตรียม ความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	1.หลักสูตร	1. รายงานการ ประชุม	

	พร้อมก่อนเข้า ศึกษา						
	10. ปฐมนิเทศ นักศึกษา	1. การจัดการปฐมนิเทศใน ระดับมหาวิทยาลัย มีการ ปฐมนิเทศระบบการเรียน ของนักศึกษา แนะนำ หน่วยงานภายใน ระบบ กยศ. เอกลักษณ์และอัต ลักษณ์ของมหา วิทยาลัย ฯลฯ 2. ระดับหลักสูตรและคณะ มีการปฐมนิเทศ เตรียม ความ พร้อม ที่ แต่ละ หลักสูตรกำหนด	1. คณะ กรรมการ การดำเนินการ สอบ 2. คณะ 3. หลักสูตร	1. คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ร่วมงานปฐมนิเทศ			
	11. สรุปผลการ ทบทวนและจัดทำ เป็นแนวปฏิบัติที่ดี	สรุปผลการทบทวนและ จัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี ด้าน กระบวนการรับ นักศึกษา	1. หลักสูตร 2. คณะ	1. รายงานการ ประเมินผล			
	12.นำไปปรับปรุง ในการวางแผนรับ นักศึกษาครั้ง ต่อไป	นำแนวปฏิบัติที่ดีใน กระบวนการรับนักศึกษาไป ปรับปรุงในการวางแผนการ รับนักศึกษาครั้งต่อไป	1. หลักสูตร 2. คณะ	1. รายงาน สรุปผลในรูปของ แผนปรับปรุง			
<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>การดำเนินงานของการรับนักศึกษาปี 2564 มีจำนวนนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกทั้งใน เชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ ดังนี้</p>							
	การรับ นักศึกษาปี 2564	Portfolio (คน)	ระบบ โควต้า (คน)	ระบบ กลาง Admi ssions (คน)	ระบบสอบ ตรง (คน)	รับตรง อิสระ (คน)	รวม (คน)
	แผนการรับ จำนวน นักศึกษา	10	10	20	10	10	60
	การรับ จำนวน นักศึกษา จริง	2	2	15	8	9	36

	<p>สรุปผลการดำเนินงาน ผลการรับนักศึกษามีจำนวนลดลง จากในปีการศึกษา 2564 นักศึกษามาสมัคร 36 ราย ได้ทำการลงทะเบียนเรียน 36 ราย เนื่องจากภาวะการแพร่ระบาดของโควิด19 จึงทำให้การประชาสัมพันธ์ที่ได้วางแผนไว้ต้องชะงักเพราะมีการปิดพื้นที่เสี่ยงกรุงเทพมหานครเป็นพื้นที่หลักที่มีการระบาด ดังนั้นทางสาขาประชุมกับทางคณะและได้มีการจัดการติดต่อและส่ง Link เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้อาจารย์แนะแนวของแต่ละโรงเรียนช่วยประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาแนะแนวของแต่ละสถานศึกษาเอง รวมถึงทำความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียน/สถาบันการศึกษา</p> <p>การประเมินกระบวนการ</p> <p>จากการดำเนินงานปีการศึกษา 2564 มีนักศึกษามาสมัครน้อยกว่าแผนที่ทางหลักสูตรได้ตั้งไว้ หลักสูตรได้ทบทวนกระบวนการรับสมัครของปีการศึกษา 2564 พบว่า ขั้นตอนการวางแผนรับนักศึกษาที่ทางมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้การรับนักศึกษาเป็น 5 รอบ อัตราส่วนคือ 10:10:20:10:10 โดยนักศึกษาประเภท portfolio และโควตา มาเข้าเรียนน้อยกว่าที่ทางหลักสูตรตั้งเป้าเนื่องมาจากการประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นผลมาจากภาวะโรคระบาดโควิด 19 ทำให้ไม่สามารถส่งอาจารย์ที่ได้รับมอบหมายให้เข้าประชาสัมพันธ์รวมถึงนำส่งเอกสารการพิจารณารับนักศึกษาเป็นกรณีพิเศษ (โควตา) ณ สถานศึกษาต่างๆได้ และเนื่องจากภาวะโรคระบาด รัฐบาลมีการประกาศมาตรการการปิดพื้นที่ทำให้นักศึกษาที่จะมาสมัครและติดต่อในรอบ Portfolio และ โควตาดำเนินน้อยกว่าที่ควร ดังนั้นทางหลักสูตรได้ประชุมและเห็นดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. หลักสูตรได้ประชุมสรุปจากรูปแบบการประชาสัมพันธ์ในปีการศึกษา 2564 โดยมีความเห็นว่าเนื่องจากภาวะโรคระบาดอย่างหนักในช่วงเดือนมกราคม 2564 รัฐบาลมีการประกาศมาตรการ การปิดพื้นที่ที่เสี่ยงต่อโควิด 19 ด้วยเหตุนี้ทำให้นักศึกษาที่จะมาสมัครและติดต่อในรอบ Portfolio และ โควตาดำเนินน้อยกว่าที่ควร (รอบละ 2 ราย) จึงควรเปลี่ยนรูปแบบประชาสัมพันธ์ เน้นเป็นแบบออนไลน์ เปลี่ยนจากการประสานงานและเข้าประชาสัมพันธ์ ณ โรงเรียนต่างๆเป็นการประสานงานโดยตรงกับอาจารย์แนะแนวของทางสถานศึกษานั้นๆ2. ขยายกรอบระยะเวลาในการรับสมัครนักศึกษาทั้ง 5 ประเภท ให้มีระยะเวลามากขึ้น โดยเฉพาะในรอบที่ 5 ที่มีการขยายเวลาสมัครไปจนถึงเปิดภาคการศึกษา3. อัตราส่วนจำนวนการรับสมัครจาก 10:10:10:20:10 คงเดิม4. เพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้นโดยผ่านทาง application line, ทางสื่อวิดีโอ และทางเว็บไซต์ มีการสร้างกลุ่มไลน์เฉพาะของแต่ละโรงเรียน เพื่อประสานงานการรับสมัครโดยตรง5. ลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียน/สถาบันการศึกษา <p>2) การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>ระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>2.1 มีการประชุมวางแผนการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษา เนื่องจากภาวะการแผ่ระบาดของโรคโควิด 19 ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ ได้มีการประชุมเพื่อวางแผนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าการศึกษา เพื่อให้นักศึกษาใหม่ได้ปรับตัวเข้าสู่สังคมในรูปแบบใหม่ ทางสาขา ร่วมกับคณะ ได้มีการจัดโครงการ/กิจกรรมปรับพื้นฐานความรู้ให้กับนักศึกษาใหม่โดยนำปัญหา นักศึกษาแรกเข้า มาพิจารณาและวางแผนการจัดโครงการ โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ ร่วมกันพิจารณาให้นักศึกษาใหม่ได้มีการเรียนปรับพื้นฐาน การใช้เทคโนโลยี application และ</p>
--	--

	<p>การปรับตัวเพื่อใช้ชีวิตในยุคนิวนอร์มอล ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และ การปรับตัวในการเรียนสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารผ่านทาง Zoom ในวันปฐมนิเทศ และมีการลงมติพิจารณาว่าการปรับพื้นฐานในปี 2564 เป็นการสอนผ่านวิดีโออัฟโพลด์ผ่าน Youtube และให้นักศึกษาเข้าเรียนตามวันที่ได้อัฟโพลด์ ในหัวเรื่อง Fundamental Grammar and Structure, Reading Techniques and Context Clues.</p> <p>2.2 มีการจัดกิจกรรมโครงการเตรียมความพร้อมในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลมีโครงการสอนปรับพื้นฐานในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป คือภาษาอังกฤษ และหมวดวิชาโท ในวิชาภาษา คือภาษาอังกฤษ ภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่น ให้แก่นักศึกษาใหม่ ก่อนเปิดภาคการศึกษาและแทรกอยู่ในกิจกรรมการรับน้องใหม่ของปีการศึกษา 2564 มีการนำผลประเมินผลหลังการเรียนปรับพื้นฐาน เพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนในปี 2565 ต่อไป</p> <p>2.3 หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้ส่งเสริมให้นักศึกษาใหม่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะและสาขาฯ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถปรับตัวด้านการอยู่ร่วมกันในสังคม กิริยามารยาท บุคลิกภาพและการแต่งกาย คณะศิลปศาสตร์ จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ในภาพรวมของคณะให้ก่อนเปิดภาคการศึกษา และหลักสูตรได้จัดกิจกรรมพี่น้องสัมพันธ์ ให้แก่นักศึกษาในวันดังกล่าว</p> <p>2.4 หลักสูตรได้แสดงผลการประเมินโครงการการปรับพื้นฐานปีการศึกษา 2564 และรายงานการประชุมการปรับปรุงแผนโครงการปรับพื้นฐานปีการศึกษา 2564 พร้อมเสนอแผน และเพื่อเป็นแนวทางในการจัดโครงการสอนปรับพื้นฐาน ในปีการศึกษา 2565 ต่อไป</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>จากผลของการประเมินในกิจกรรมเตรียมความพร้อมของนักศึกษาในปีก่อนหน้า นักศึกษาอยากให้มีจำนวนชั่วโมงในการเรียนปรับพื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษด้านการสนทนา และการจัดการเรียนการสอนปรับพื้นฐานกระชั้นชิดกับเวลาที่จะเปิดเรียนจึงอาจมีส่วนทำให้นักศึกษาเกิดความไม่พร้อมทางหลักสูตรเห็นว่าไม่มีการสอนปรับพื้นฐานด้านการสนทนาให้นักศึกษา ทำให้นักศึกษาไม่มีความพร้อม ความมั่นใจในการเรียนสนทนาและไม่กล้าในการพูดภาษาอังกฤษ ในปีการศึกษา 2564 มีการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาเรียนวิชาภาษาอังกฤษในประเด็นที่สำคัญ 1. ความรู้ทั่วไปของคณะศิลปศาสตร์ 2. ความรู้ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3. การเป็นบัณฑิต นักปฏิบัติ ความรู้ทางด้านการใช้ระบบเน็ตของมหาวิทยาลัย การใช้ MS Teams 4. ความรู้พื้นฐานภาษาจีน การโรงแรมการท่องเที่ยว 5. สนทนาภาษาอังกฤษที่ทางหลักสูตรจึงได้ปรับให้ มีอาจารย์ต่างชาติสอนสนทนาเพิ่มในการปรับพื้นฐานเพื่อให้นักศึกษามีความมั่นใจในการพูด</p> <p>นอกจากนี้การสอนต่างๆ ยังมีการจัดทำในรูปแบบของการบันทึกวีดีโอและอัฟโพลด์ให้นักศึกษาได้เข้าเรียนได้ตามอัธยาศัยมีดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="507 1713 1481 2009"> <thead> <tr> <th>วันที่</th> <th>รายการ</th> <th>หมายเหตุ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>22 มิ.ย. 64</td> <td>ความรู้ทั่วไปของคณะศิลปศาสตร์ ในการปรับตัวของการเรียน บุคลิกภาพที่ดี กิจกรรมที่เข้าร่วม การแต่งกาย รวมทั้งการติดต่อหน่วยงานของคณะศิลปศาสตร์</td> <td>ผ่านช่องทางออนไลน์ (YouTube)</td> </tr> <tr> <td>23 มิ.ย. 64</td> <td>การเตรียมความพร้อมพื้นฐานด้านสนทนา ภาษาอังกฤษและภาษาจีน</td> <td>ผ่านช่องทางออนไลน์ (YouTube)</td> </tr> </tbody> </table>	วันที่	รายการ	หมายเหตุ	22 มิ.ย. 64	ความรู้ทั่วไปของคณะศิลปศาสตร์ ในการปรับตัวของการเรียน บุคลิกภาพที่ดี กิจกรรมที่เข้าร่วม การแต่งกาย รวมทั้งการติดต่อหน่วยงานของคณะศิลปศาสตร์	ผ่านช่องทางออนไลน์ (YouTube)	23 มิ.ย. 64	การเตรียมความพร้อมพื้นฐานด้านสนทนา ภาษาอังกฤษและภาษาจีน	ผ่านช่องทางออนไลน์ (YouTube)
วันที่	รายการ	หมายเหตุ								
22 มิ.ย. 64	ความรู้ทั่วไปของคณะศิลปศาสตร์ ในการปรับตัวของการเรียน บุคลิกภาพที่ดี กิจกรรมที่เข้าร่วม การแต่งกาย รวมทั้งการติดต่อหน่วยงานของคณะศิลปศาสตร์	ผ่านช่องทางออนไลน์ (YouTube)								
23 มิ.ย. 64	การเตรียมความพร้อมพื้นฐานด้านสนทนา ภาษาอังกฤษและภาษาจีน	ผ่านช่องทางออนไลน์ (YouTube)								

24 มิ.ย. 64	Fundamental Grammar and Structure, Reading Techniques and Context Clues	ผ่านช่องทางออนไลน์ (YouTube)
25 มิ.ย. 64	การเตรียมความพร้อมพื้นฐานด้านสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	ผ่านช่องทางออนไลน์ (YouTube)
26 มิ.ย. 64	การเตรียมความพร้อมพื้นฐานด้านสาขาวิชาการจัดการการกีฬา	
30 มิ.ย. 64	การเตรียมพร้อมนักศึกษาใหม่สู่การเป็นบัณฑิต นักปฏิบัติ ความรู้ทางการใช้ระบบเน็ตของมหาวิทยาลัย การใช้ MS Teams	ผ่านช่องทางออนไลน์ (ZOOM Cloud Meetings, Microsoft Teams)

ทั้งนี้มีการเตรียมความพร้อมให้เร็วขึ้นก่อนการเปิดภาคการศึกษา และนักศึกษาสามารถเลือกเวลาเรียนได้ตามสะดวก มีแบบทดสอบก่อนและหลังเรียน และให้อาจารย์และเจ้าหน้าที่ประสานการส่ง link ผ่านทางไลน์กลุ่มและไลน์ส่วนตัวให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทุกคน (นักศึกษาทุกคนต้องเรียนปรับพื้นฐาน เพราะเป็นกิจกรรมบังคับ)

ผลการประเมินกระบวนการ

จากการประเมินกระบวนการในการสอนปรับพื้นฐานในปีการศึกษา 2564 ที่มีการสอนปรับพื้นฐานผ่าน Youtube ที่มีการอัปเดตตั้งแต่วันที่ 21 มิถุนายน 64 เป็นต้นไป โดยมีการสอนวิชาภาษาอังกฤษวิชาโท คือภาษาจีนและภาษาญี่ปุ่นอย่างละ 1 ชั่วโมง จากการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาในปีการศึกษา 2563 นักศึกษาต้องการให้สอนภาษาอังกฤษที่เน้นการสนทนาให้มากขึ้น ดังนั้น ในปี 2564 ทางสาขาภาษาจึงได้มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรปรับการสอนปรับพื้นฐานเพื่อปรับเวลาการสอนปรับพื้นฐานเพิ่ม และปรับกิจกรรมการสอนปรับพื้นฐานของนักศึกษาปี 2564 ให้สอดคล้องกับความต้องการให้นักเรียนเรียนรวมกันแบบคละความสามารถ และเปลี่ยนรูปแบบการสอนจากปี 2563 ในปีการศึกษา 2564 ที่ให้นักศึกษาเรียนผ่าน ZOOM Cloud Meetings, Microsoft Teams ทั้งนี้เนื่องมาจากสถานการณ์การระบาดของโควิด 19

จากแบบสอบถามความคิดเห็นว่านักศึกษาควรพัฒนาทักษะความคิดสร้างสรรค์และการอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นในสังคมและทักษะการใช้เครื่องมือสื่อสารการใช้เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์กับการเรียนการสอน

จากการสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาในปีการศึกษา 2564 นักศึกษาบางคนอุปกรณ์การเรียนไม่เอื้อต่อการเรียนออนไลน์ นักศึกษาอยากเรียนการใช้ application เพิ่มเติม นักศึกษาชอบที่ได้ทบทวนเพิ่มความรู้ได้ใช้เวลาทำกิจกรรมกับเพื่อน นักศึกษาไม่ชอบการเรียนออนไลน์ เพราะเป็นการสอนที่ไม่มีชีวิตชีวาไม่เหมือนการเรียนในห้องเรียน

ทางสาขาวิชาได้ประชุมและจะมีการจัดการอบรมการใช้เทคโนโลยีช่วยในการเรียนการสอนเพิ่มเติมให้กับนักศึกษา ก่อนเข้าเรียนและในระหว่างที่เรียน กรณีอุปกรณ์การเรียนไม่เอื้อทางสาขาได้แจ้งคณะและคณะได้นำเรื่องแจ้งทางมหาวิทยาลัย จึงได้มีการแจก Tablet ให้กับนักศึกษาทุกชั้นปี ในกรณีของการระบาดของโควิด 19 อย่างหนัก จึงต้องเป็นการจัดการเรียนการสอนออนไลน์แต่ทางสาขาได้ขอให้อาจารย์ผู้สอนได้ปรับรูปแบบการสอนให้มีการผ่อนคลาย ไม่เข้มงวดเกินไป ไม่ต้องเปิดกล้อง ตลอดทั้งสามชั่วโมงของการสอน มีการใช้สื่อออนไลน์ เช่น การดู Youtube, การเรียนผ่านเกมส์ทาง Kahoot, การเขียนตอบใน Padlet มาช่วยจัดกิจกรรมทำให้การสอนมีชีวิตชีวามากขึ้น ในกรณีที่สามารถเข้าเรียนในพื้นที่ของมหาวิทยาลัยได้

	<p>ก็จะอนุญาตให้มีการจัดการสอนในที่ตั้งได้เพื่อเปลี่ยนบรรยากาศให้การสอนมีชีวิตชีวาแต่ก็เป็นช่วงระยะเวลา 1-2 เดือน คือในเดือน พฤศจิกายน และธันวาคม 2564</p> <p>ส่วนการเตรียมการสอนในการสอนปรับพื้นฐานให้กับนักศึกษาปีการศึกษา 2565 นั้นก็สามารถเป็นแบบทาง Online และอาจผสมผสานกับการเรียนในชั้นเรียนได้เนื่องจากรัฐบาลสามารถควบคุมสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 ได้ในระดับที่ดีขึ้น ทางสาขาได้ประชุมและกำหนดอาจารย์ต่างๆของสาขาภาษาเพื่อจะได้ทำการสอนนักศึกษาที่จะเรียนปรับพื้นฐานทั้งในรูปแบบชั้นเรียนปกติและชั้นเรียน Online ผ่าน applications ต่างๆ และจะมีการสอนวิชาสนทนาภาษาอังกฤษ และให้มีการจัดกิจกรรมอื่นให้นักศึกษาได้เข้าร่วมเพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับในศตวรรษที่ 21 (เช่น ทักษะความคิดสร้างสรรค์และการอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นในสังคมและทักษะการใช้เครื่องมือสื่อสารการใช้เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์) ต่อไป</p>
--	--

ผลการประเมินตนเอง :4..... คะแนน
เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.2)</p>	<p>1. การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี ระบบและกลไก</p> <p>หลักสูตรมีการจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่หลักในการติดตาม ดูแล และให้คำปรึกษานักศึกษา โดยหลักสูตรนำผลการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของนักศึกษามาพัฒนาการเตรียมความพร้อมในปีการศึกษาต่อไปและดูแลให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาเพื่อลดอัตราการย้ายสาขาของนักศึกษา</p> <p>1) แผนกระบวนการทำงานดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี</p> <p>1.1 หลักสูตรมีระบบการจัดการดูแลนักศึกษา มีการควบคุมกำกับให้จำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด และมีการประชุมเพื่อแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา 2 คน ต่อจำนวนนักศึกษา 1 ห้อง โดยคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษา เป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของคณะฯ</p> <p>1.2 หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาได้กำหนดไว้ในคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาต้องให้คำปรึกษาทั้งทางด้านวิชาการและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย มีกำหนดช่วงเวลาในการให้คำปรึกษา และผ่านทางช่องทางสื่อสารออนไลน์</p> <p>1.3 หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาต้องแนะนำการลงทะเบียนและตรวจสอบแผนการเรียนให้กับนักศึกษาทุกคน มีการจัดแผนการเรียนให้แก่นักศึกษาเป็นรายบุคคลโดยเฉพาะนักศึกษาที่มีผลการเรียนต่างจากคนอื่น และจัดแผนการเรียนตลอดหลักสูตรให้แก่นักศึกษากลุ่มดังกล่าว เพื่อลดความเสี่ยงที่จะออกกลางคันหรือสำเร็จการศึกษาล่าช้า</p> <p>1.4 มหาวิทยาลัยฯ มีระบบทะเบียนออนไลน์ ที่ใช้เป็นฐานข้อมูลของนักศึกษา เช่น ประวัติการศึกษา ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ผลการเรียนในอดีตถึงปัจจุบัน นอกจากนั้นสาขายังให้</p>

	<p>นโยบายแก่อาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนต้องจัดทำแฟ้มประวัติของนักศึกษาในที่ปรึกษาของตน และเข้าพบนักศึกษาตามตารางการให้คำปรึกษาและนอกตาราง เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลกับ นักศึกษาพร้อมกับการช่วยเหลือนักศึกษาที่มีปัญหาทางด้าน การเรียนและความต้องการในด้าน อื่นๆ</p> <p>1.5 หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษาเป็นรายบุคคล เพื่อประกอบการวางแผนการเรียนให้กับนักศึกษาที่เป็นกลุ่มเสี่ยงที่มีผลการเรียนต่ำ</p> <p>1.6 การให้คำปรึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถติดต่อกับนักศึกษาได้โดยดูข้อมูลของนักศึกษาใน ระบบทะเบียนออนไลน์ ซึ่งมีเบอร์โทรศัพท์ และ e-mail และ โลกกลุ่มของนักศึกษา update ข้อมูลได้จากแฟ้มประวัติส่วนตัวของนักศึกษาที่สาขาที่กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนจัดทำ ไว้ และสาขายังกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาต้องให้ข้อมูลส่วนตัว (เบอร์โทร และ e-mail) ของ อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้นักศึกษาสามารถติดต่อได้</p> <p>1.7 เมื่อสิ้นสุดในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา และทางหลักสูตร มีการสรุปผลการดำเนินการให้คำปรึกษาและเสนอแนะแนวทางปรับปรุงต่อไป</p> <p><u>การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ</u></p> <p>กระบวนการดังกล่าวมีผลการดำเนินการที่ดี โดยอาจารย์ที่ปรึกษาทุกชั้นปีจะคอยดูแลการให้ คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในเรื่องต่าง ๆ โดยเน้นการ กำกับติดตาม ตรวจสอบผลการเรียน และวางแผนการเรียน เพื่อให้นักศึกษาสำเร็จ การศึกษาตามแผนการ เรียนและระยะเวลาที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ แม้ว่าจะมีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถสื่อสารผ่าน ช่องทางออนไลน์และแอปพลิเคชัน Line ได้ ทำให้นักศึกษาติดต่อขอคำปรึกษาได้สะดวกมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ อาจารย์ที่ปรึกษา ยังคอยดูแล ให้คำปรึกษา เรื่องการรักษาตัวรวมถึงกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโรคโควิด-19 อีก ด้วย</p> <p><u>การประเมินกระบวนการการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา</u></p> <p>จากการประเมินกระบวนการระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้ คำปรึกษาวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษา โดยทางหลักสูตรได้มีการประชุม เพื่อทบทวนผลของการทำงาน ตามระบบและกลไกข้างต้น หลังสิ้นสุดปีการศึกษาหลักสูตรได้มีการประเมินผลคุณภาพ ของ การให้คำปรึกษาการแนะแนวการให้ข้อมูล พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจการให้คำปรึกษา วิชาการและ แนะแนวแก่นักศึกษา อยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ย 4.17</p> <p><u>ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</u></p> <p>จทางหลักสูตรได้มีการประชุมและทบทวนระบบกลไกและกระบวนการ ควบคุมการดูแลการ ให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาข้างต้น พบว่า ระบบ กลไกและกระบวนการ ใน ปีการศึกษา 2564 สามารถดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและ แนะแนวแก่นักศึกษาได้อย่างมี ประสิทธิภาพ หลักสูตรจึงนำระบบกลไกและ กระบวนการดังกล่าวไปใช้ในปีการศึกษา 2565 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเรียนให้เป็นไปตามแผนการเรียน สามารถเรียนจบตามเวลาที่หลักสูตร กำหนด</p> <p>2) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>หลักสูตร ได้มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของหลักสูตรและ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 หลักสูตรมุ่งหวังให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะการ เรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ การดำเนินการและผลการ ดำเนินงานดังนี้</p> <p><u>ระบบและกลไก</u></p>
--	---

	<p>2.1 ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>2.2 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>2.3 จัดกิจกรรม/โครงการตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และกิจกรรม/โครงการพัฒนา ศักยภาพ</p> <p>2.4 ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในการจัดกิจกรรมและจัดโครงการพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>2.5 ผลนำการประเมินไปปรับปรุงการพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้าง ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ต่อไป</p> <p><u>การนำระบบและกลไกสู่การปฏิบัติ</u></p> <p>2.1 หลักสูตรได้มีการดำเนินการตามระบบและกลไกการพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยมีการ ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="496 896 1485 1400"> <thead> <tr> <th>กิจกรรม</th> <th>วันที่</th> <th>หมายเหตุ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การเตรียมความพร้อมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการศิลปศาสตรรัชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 6 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน</td> <td>กรกฎาคม-กันยายน</td> <td>online</td> </tr> <tr> <td>English Speech Competition Online “World Culture”</td> <td>31 มกราคม 2565</td> <td>online</td> </tr> </tbody> </table> <p>ในปีการศึกษา 2564 ทางหลักสูตรได้จัดกิจกรรมสร้างเสริม ความเข้าใจในพหุวัฒนธรรม ความเป็นประชาธิปไตย การอยู่ร่วมกันอย่างสันติภายใต้ความหลากหลายและความแตกต่างทางเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ศาสนา วัฒนธรรม การอนุรักษ์มรดกทางศิลปะ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและประเพณีที่ดั่งาม ในปีการศึกษา 2564 ทางหลักสูตรได้เปิดโอกาสให้นักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์แต่จะต้องนำความรู้ที่ได้มาบูรณาการในรายวิชาการวัฒนธรรมโลก ได้มอบหมายให้นักศึกษาชั้นปีที่ 3 จัดกิจกรรม World Culture ผ่านโปรแกรม Zoom เพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้และฝึกการความเข้าใจในพหุวัฒนธรรม</p> <p>นอกจากนี้ ในปีการศึกษา 2564 นักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้รับรางวัลต่างๆ ดังนี้</p> <p>รางวัลบัณฑิตเพชรราชมงคล</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 4 นายอานัฐ เจริญฤทธิ์ ได้รับรางวัลเพชรราชมงคล ด้านการแข่งขัน</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 3 นางสาวเปมิกา โพธิ์ศรี ได้รับรางวัลเพชรราชมงคล ด้านจิตอาสา</p> <p>รางวัลรองชนะเลิศ Translation Contest 2021 จัดโดยมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</p>	กิจกรรม	วันที่	หมายเหตุ	การเตรียมความพร้อมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการศิลปศาสตรรัชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 6 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	กรกฎาคม-กันยายน	online	English Speech Competition Online “World Culture”	31 มกราคม 2565	online
กิจกรรม	วันที่	หมายเหตุ								
การเตรียมความพร้อมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการศิลปศาสตรรัชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 6 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	กรกฎาคม-กันยายน	online								
English Speech Competition Online “World Culture”	31 มกราคม 2565	online								

<p>นักศึกษาชั้นปีที่ 3 นางสาวธัญลักษณ์ โทวันนัง รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่หนึ่ง ทุนการศึกษา 1500 บาท</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 3 นางสาวอภิญญา ทานนท์ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่สอง ทุนการศึกษา 1000 บาท</p> <p>และทางหลักสูตรได้นำนักศึกษาชั้นปีที่ 2 และชั้นปีที่ 3 เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทาง วิชาการ ศิลปศาสตร์ราชชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 9 ในการแข่งขันด้านการร้องเพลง ภาษาอังกฤษ การอ่านข่าวภาษาอังกฤษ และการอ่านข่าวภาษาจีน</p> <p><u>การประเมินกระบวนการ</u></p>	
ความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย
ความรู้ทางภาษา ก่อน เข้าร่วมกิจกรรม [ทักษะการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ]	3.13
ความรู้ทางภาษา ก่อน เข้าร่วมกิจกรรม [ทักษะการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ]	2.96
<i>ค่าเฉลี่ยรวม</i>	2.99
ความรู้ทางภาษา หลัง เข้าร่วมกิจกรรม [ทักษะการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ]	4.22
ความรู้ทางภาษา หลัง เข้าร่วมกิจกรรม [ทักษะการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ]	4.04
<i>ค่าเฉลี่ยรวม</i>	4.14
ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ [ทักษะการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ]	4.22
ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ [ทักษะการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ]	4.13
<i>ค่าเฉลี่ยรวม</i>	4.22
สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่แก่ผู้อื่นได้ [ทักษะการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษ]	4.00
สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่แก่ผู้อื่นได้ [ทักษะการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ]	4.04
<i>ค่าเฉลี่ยรวม</i>	4.17
กิจกรรมในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อนักศึกษา	4.48
<p>การแสดงระดับความคิดเห็นหรือความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามต่อการเข้าร่วม โครงการพัฒนานักศึกษาสู่การเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 กิจกรรม World Culture ในวันที่ 31 มกราคม 2565 ให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1-3 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยา เขตจักรพงษ์ภูวนารถ</p> <p>จากการจัดทำโครงการในครั้งนี ทางอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ติดตามและทบทวน กระบวนการการจัดกิจกรรมสำหรับนักศึกษา พบว่า นักศึกษามีทักษะในการเป็นผู้นำและการ แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าระหว่างการทำกิจกรรมได้ดีขึ้น และได้ฝึกทักษะด้านการนำไปใช้หรือ การถ่ายทอดที่ดีขึ้น ในการจัดโครงการในปี 2564 ทางอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ประชุมและ หาแนวทางในการพัฒนาการถ่ายทอด และการนำเสนอให้นักศึกษามีทักษะที่ดีขึ้นและเน้นการ วิเคราะห์และสร้างสรรค์มากขึ้น นอกจากนี้หลังจากจบกิจกรรมทางหลักสูตรได้มีการ ประชุมปัญหาพบว่าการจัดการกิจกรรมผ่านโปรแกรม Zoom นั้นมักจะมีปัญหาขัดข้อง</p>	

<p>อยู่บ่อยครั้ง ทางที่ประชุมจึงมีความเห็นว่าในปีการศึกษาถัดไปควรจัดกิจกรรมในรูปแบบนิทรรศการออนไลน์ต่อไป</p> <p>2.2 หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษานำนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมประจำสาขา และคัดเลือกตัวแทนนักศึกษาของแต่ละสาขาเข้าร่วมเป็นกรรมการสโมสรนักศึกษาประจำคณะ พร้อมทั้งร่วมกับคณะวางแผนเพื่อกำหนดแนวทางการจัดกิจกรรมต่างๆ ตามความต้องการของนักศึกษา และความเหมาะสมของเวลาและโอกาสในการจัดกิจกรรมมีการประชุมประจำปี สโมสรศึกษาก่อนเปิดภาคการศึกษา และการประชุมสรุปผล ปัญหาและอุปสรรคในการจัดกิจกรรม ภายหลังปิดภาคการศึกษา</p> <p>กิจกรรมบังคับ มี 3 กิจกรรม เป็นกิจกรรมที่นักศึกษาทุกคน ทุกหลักสูตร ต้องผ่านการอบรม ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">- กิจกรรมปฐมนิเทศ- กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ- กิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่การเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ <p>หลักสูตรได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึก สาธารณะ ความมีวินัย ความมีจรรยาบรรณ ในปีการศึกษา 2564 มีการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม ในรูปแบบและกิจกรรมต่างๆ ดังนี้</p> <p>เข้าร่วมโครงการประหยัดพลังงานของวิทยาเขต, โครงการจิตอาสาทำความสะอาดวัด ทำความสะอาดวิทยาเขต หรือ กิจกรรมอาสาสมัครภายนอกที่นักศึกษามาขออนุญาตเข้าร่วม</p> <p>2.3 ตามที่หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้กำหนดคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ไว้ตาม TQF 5 ข้อและตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย 1 ข้อ ไว้ในเล่มหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล แล้วนั้น คุณลักษณะหลายข้อเกิดขึ้นได้จากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียนของแต่ละรายวิชาในหลักสูตร แต่คุณลักษณะที่สาขาต้องจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คือ</p> <ul style="list-style-type: none">- มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล สามารถปรับตัวเพื่อการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น- มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียร มีความตรงต่อเวลา- มีความสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ- การมีจิตสาธารณะ <p><u>ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อได้แนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน</u></p> <p>จากการจัดทำโครงการประจำปี 2564 คณะกรรมการประจำหลักสูตร เสนอแนะให้นำกระบวนการดังกล่าวมาใช้ในปีการศึกษาต่อไป โดยมอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการ เช่นเดิมและจากนั้นหัวหน้าสาขาฯ ควรติดตาม การดำเนินงานต่าง ๆ โดยให้อาจารย์วางแผน และกำหนดโครงการ ที่จะจัดตลอดทั้งปีการศึกษา พร้อมกับมอบหมายความรับผิดชอบจากนั้นหัวหน้าสาขาฯ ควรติดตามการดำเนินงานที่อาจารย์ได้รับมอบหมายอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมติการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรมีมติเห็นสมควรนำไปใช้ในปีการศึกษา 2565 ต่อไป</p> <p>จากกระบวนการพัฒนาการส่งเสริมนักศึกษาที่ใช้กับนักศึกษาปีการศึกษา 2564 นักศึกษาบางคนยังขาดการมีส่วนร่วม ทำให้เข้ากิจกรรมน้อย ดังนั้นมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบ</p>
--

	ประชาสัมพันธ์ โดยให้รุ่นพี่ประชาสัมพันธ์เรื่องการเข้าโครงการให้นักศึกษารุ่นน้องได้ทราบ และผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา โดยส่งส่งผ่านโปรแกรม LINE กลุ่มและให้มีการพิจารณาการเข้ากิจกรรมเป็นการส่งเสริมสามารถใช้ประกอบการพิจารณาทุนได้ จากผลการดำเนินการดังกล่าว นักศึกษาปีการศึกษา 2564 ได้เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ 90
--	---

ผลการประเมินตนเอง :4..... คะแนน
เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน							
ผลที่เกิดกับ นักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.3)	ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวน รับเข้า (1)	จำนวน ที่ยัง ไม่สำเร็จ การศึกษา	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ ตามหลักสูตร (2)			จำนวนที่ลาออก และคัดชื่อออก สะสม จนถึงสิ้นปีการ ศึกษา (3)	อัตรา การคงอยู่
				2562	2563	2564		
	2562	63	--	47	44	43	20	68.25
	2563	37	--	--	35	33	4	89.19
2564	36	--	--	--	33	3	91.67	
<p>อัตราการคงอยู่ = $\frac{(1) - (3)}{(1)} \times 100$</p> <p>การคงอยู่</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>การคงอยู่ของนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>1) ปีการศึกษา 2562 มีนักศึกษารับเข้า จำนวน 63 คน เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2564 มีนักศึกษาคงอยู่ จำนวน 43 คน โดยมีนักศึกษาที่ลาออกและถูกคัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา จำนวน 20 คน ดังนั้น การคงอยู่ของนักศึกษา จึงเท่ากับร้อยละ 68.25</p> <p>2) ปีการศึกษา 2563 มีนักศึกษารับเข้า จำนวน 37 คน เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2564 มีนักศึกษาคงอยู่ จำนวน 33 คน โดยมีนักศึกษาที่ลาออกและถูกคัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา จำนวน 4 คน ดังนั้น การคงอยู่ของนักศึกษา จึงเท่ากับร้อยละ 89.19</p> <p>3) ปีการศึกษา 2564 มีนักศึกษารับเข้า จำนวน 36 คน เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2564 มีนักศึกษาคงอยู่ จำนวน 33 คน โดยมีนักศึกษาที่ลาออกและถูกคัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา จำนวน 3 คน ดังนั้น การคงอยู่ของนักศึกษา จึงเท่ากับร้อยละ 91.67</p> <p>สรุปแนวโน้มของอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา</p> <p>เมื่อเทียบกับระหว่างนักศึกษาแรกเข้าในปีการศึกษา 2562-2564 ในระยะเวลา 3 ปี การคงอยู่ของนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล เพิ่มขึ้น กล่าวคือ จากร้อยละ 68.25 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 89.19 ในปี 2563 และเป็นร้อยละ 91.67 ในปี 2564 ทั้งนี้เมื่อวิเคราะห์หาสาเหตุหรือปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา พบว่า</p> <p>(1) นักศึกษาได้ข้อมูลมาจากเพื่อนที่เรียนอยู่ในสถาบันอื่น ว่ามีวิธีการเรียนที่ง่ายกว่า เช่น นักศึกษาต้องทำงานและสามารถเรียน และส่งงานได้ โดยไม่ต้องเข้าเรียน</p> <p>(2) นักศึกษามีศักยภาพในการเรียนในวิชาพื้นฐานค่อนข้างต่ำ เช่น วิชาที่เกี่ยวกับ ภาษาต่างประเทศ และวิชาที่เกี่ยวกับทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ความคิดสร้างสรรค์ เป็นต้น</p>								

- (3) นักศึกษาไม่มีเป้าหมายวิชาชีพที่ชัดเจน เมื่อเข้ามาศึกษาแล้วไม่ตรงกับความต้องการของตัวเอง จึงทำให้นักศึกษาออกจากการศึกษาในระหว่างปีการศึกษา
- (4) สืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาที่ระบาดต่อเนื่องตั้งแต่ต้นปี 2563 ถึงปัจจุบันที่กินเวลายาวนาน อันส่งผลกระทบต่อการศึกษาและการดำรงอยู่ของนักศึกษา และสภาพทางเศรษฐกิจของผู้ปกครองและครอบครัวนักศึกษาทั้งทางตรงและทางอ้อม

แนวทางแก้ไขของอาจารย์ประจำหลักสูตร

- (1) อาจารย์ประจำหลักสูตรมอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาให้การแก้ปัญหาการออกจากการศึกษากลางคัน เป็นภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษา ที่ต้องมีการกำกับดูแลและแนะแนวทางด้านวิชาการ การให้คำปรึกษาในด้านต่างๆ รวมถึงการสังเกตและสอบถามอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อการแก้ไขได้ทันเวลา
- (2) เพิ่มบรรยากาศของคณะให้มีโอกาสในการใช้ภาษาต่างประเทศมากขึ้น เพื่อสร้าง ความคุ้นเคย ให้นักศึกษาที่อาจส่งผลต่อการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาต่างประเทศได้ดีขึ้น
- (3) ขอความอนุเคราะห์ศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จในอาชีพการงานมาในงานศิษย์เก่า เพื่อให้นักศึกษา ได้เห็นความสำเร็จของรุ่นพี่ และอาจสร้างแรงกระตุ้นให้มุ่งสู่ความสำเร็จเช่นเดียวกับรุ่นพี่
- (4) ดำเนินการรายงานผลไปยังคณะเพื่อพิจารณาและหาแนวทางการแก้ไขปัญหา เช่น มหาวิทยาลัยให้มีการลดค่าเทอม ผ่อนผันค่าเทอม การแจกแท็บเล็ตยืมเรียน เพิ่มทุนการศึกษา ให้แก่นักศึกษาที่ประสบปัญหา

อัตราการสำเร็จการศึกษา

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวน รับเข้า (1)	จำนวน ที่ยัง ไม่สำเร็จ การศึกษา	จำนวนสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร (2)			จำนวนที่ลาออก และคัดชื่อออก สะสม จนถึงสิ้นปีการ ศึกษา (3)	อัตราการสำเร็จ การศึกษา
			2562	2563	2564		
2559	105	--	79			26	72.38
2560	89	--		67		22	75.28
2561	12	--			9	3	75.00

$$\text{อัตราการสำเร็จการศึกษา} = \frac{(2)}{(1)} \times 100$$

การสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร

ผลการดำเนินงานการสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตรของนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีดังนี้

- 1) ปีการศึกษา 2559 มีนักศึกษารับเข้า จำนวน 105 คน เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2562 มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร จำนวน 79 คน โดยมีนักศึกษาที่ลาออกและ ถูกคัดชื่อออก สะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา จำนวน 26 คน ดังนั้น การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา จึงเท่ากับร้อยละ 72.38

- 2) ปีการศึกษา 2560 มีนักศึกษารับเข้า จำนวน 89 คน เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2563 มีนักศึกษสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร จำนวน 67 คน โดยมีนักศึกษาที่ลาออกและถูกตัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา จำนวน 26 คน ดังนั้น การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา จึงเท่ากับร้อยละ 75.28
- 3) ปีการศึกษา 2561 มีนักศึกษารับเข้า จำนวน 12 คน เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2564 มีนักศึกษสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร จำนวน 9 คน โดยมีนักศึกษาที่ลาออกและถูกตัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา จำนวน 3 คน ดังนั้น การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา จึงเท่ากับร้อยละ 75.00

สรุปแนวโน้มของอัตราสำเร็จการศึกษาหลักสูตร

เมื่อเปรียบเทียบอัตราความสำเร็จการศึกษาระหว่างนักศึกษาที่เข้าในปีการศึกษา 2559, 2560 และ 2561 พบว่าอัตราความสำเร็จการศึกษาในปี 2563 เพิ่มขึ้นจากปี 2562 กล่าวคือจากร้อยละ 72.38 เป็นร้อยละ 75.28 และมีแนวโน้มลดลงเล็กน้อยในปี 2564 กล่าวคือ จากร้อยละ 75.28 เป็นร้อยละ 75.00

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

ทั้งนี้จากการวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาและมีผลต่อจำนวนการสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร จากการสอบถามอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา พบว่าปัจจัยที่มีผลกระทบแบ่งได้ 6 กรณี ดังนี้

- 1) ปัจจัยจากอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาเนื่องจากนักศึกษาพ้นสภาพ ลาออกกลางคัน
- 2) ปัจจัยจากตัวนักศึกษาเองในด้านความรับผิดชอบในการเรียนการสอน เนื่องจากนักศึกษาเรียนไม่ผ่านในรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับก่อน-หลัง และต้องเรียนต่อเนื่อง หรือจากการถอนรายวิชา ซึ่งมีการเปิดเรียนปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
- 3) ปัจจัยจากสาเหตุทางบ้าน ครอบครัว และปัญหาสุขภาพของนักศึกษา ที่ทำให้พักการศึกษา
- 4) วิชาพื้นฐานยากกว่าวิชาหลัก ทำให้นักศึกษาหมดกำลังใจในการเรียน
- 5) ไม่มีความภาคภูมิใจกับสถาบัน รวมถึงความไม่พร้อมด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน และสภาพแวดล้อมที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการศึกษาริเริ่ม โดยหลักสูตร ได้ร่วมกันกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหา โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาดูแลให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาที่มีแนวโน้มมีปัญหา อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเร่งดำเนินการ
- 6) ปัจจัยจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาที่แพร่ระบาดต่อเนื่องตั้งแต่ต้นปี 2563 ถึงปัจจุบันที่กินเวลายาวนานอันส่งผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาทั้งทางตรงและทางอ้อม

3) ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารหลักสูตร ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรให้นักศึกษาทุกชั้นปีทำการประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลและมีการประเมินความพึงพอใจด้านการรับนักศึกษา การดูแลและให้คำปรึกษา การพัฒนานักศึกษาและการส่งเสริมการเรียนรู้อุปกรณ์ในศตวรรษที่ 21 นอกจากนี้เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรมีประสิทธิภาพในทุกด้าน หลักสูตรจึงให้นักศึกษาทำแบบประเมินความพึงพอใจในทุกด้าน ทั้งด้านหลักสูตร ด้านอาจารย์ ด้านสภาพแวดล้อมการเรียนรู้อุปกรณ์ ด้านการจัดการเรียนการสอน โดยมีคะแนนรวมเฉลี่ยทุกด้านอยู่ที่ 4.01 จากคะแนนเต็ม 5.00

1. ด้านหลักสูตร
2. ด้านกระบวนการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3. ด้านอาจารย์ผู้สอน
4. ด้านสภาพแวดล้อมการเรียนรู้
5. ด้านการจัดการเรียนการสอน
6. ด้านการวัดผลประเมินผล
7. ด้านการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว
8. ด้านการพัฒนานักศึกษาและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการบริหารหลักสูตร

ตารางสรุปผลความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มทร. ตะวันออก วช.จักรพงษ์อนุารถ

ประเด็นการประเมิน	2562	2563	2564
1. ด้านหลักสูตร การดำเนินการของหลักสูตรและการจัดการการศึกษา	4.28	3.81	4.00
2. ด้านกระบวนการรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	4.17	3.92	4.00
3. ด้านอาจารย์ผู้สอน	4.22	4.03	4.27
4. ด้านสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	3.97	3.32	3.73
5. ด้านการจัดการเรียนการสอน	4.26	3.75	3.90
6. ด้านการวัดและประเมินผล	4.28	3.82	4.17
7. ด้านการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว	4.25	4.00	4.17
8. ด้านการพัฒนานักศึกษาและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	4.43	4.38	3.83
คะแนนความพึงพอใจเฉลี่ย	4.23	3.90	4.01

เกณฑ์ประเมินและแปลผลระดับความพึงพอใจ

- ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.51 – 5.00 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับดีมาก
 ค่าคะแนนเฉลี่ย 3.51 – 4.50 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับดี
 ค่าคะแนนเฉลี่ย 2.51 – 3.50 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับปานกลาง
 ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.51 – 2.50 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อย
 ค่าคะแนนเฉลี่ย 0.00 – 1.50 หมายถึง มีความพึงพอใจระดับน้อยมาก

ความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล เปรียบเทียบระหว่างปีการศึกษา 2563 - 2564 พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจต่อคุณภาพของหลักสูตรฯ มากขึ้น โดยภาพรวมในทุกด้าน ปีการศึกษา 2564 มีความพึงพอใจระดับดี (โดยมีค่าเฉลี่ย = 4.01)

การจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

กระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา ดังนี้

1. นักศึกษาบันทึกข้อความร้องเรียนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา/หัวหน้าสาขาวิชา หรืออาจารย์/เพื่อน

	<p>นักศึกษา หรือบัณฑิตข้อความ เพื่อให้เข้าที่ประชุมหลักสูตรหารือ แนวทางการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน อีกทั้งหลักสูตรได้จัดให้มีการเพิ่มช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นจากนักศึกษาหลากหลายช่องทาง ที่นักศึกษาสะดวก เช่น กลุ่ม Line Facebook Email ต่างๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. ส่งเรื่องให้อาจารย์ประจำสูตรพิจารณา 3. ส่งเรื่องไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (หลักสูตร/ฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายกิจการนักศึกษา) 4. ตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียน 5. พิจารณาข้อร้องเรียน 6. แจ้งผลการจัดการข้อร้องเรียน 7. ประเมินผลการจัดการข้อร้องเรียน 8. ดำเนินการรายงานผล ไปยังคณะ <ol style="list-style-type: none"> 8.1 กรณีด้านการเรียนการสอน ประเมินผลรายงานรองคณบดีฝ่ายวิชาการ 8.2 กรณีด้านกิจกรรมนักศึกษา รายงานรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ 8.3. กรณีด้านทุนการศึกษา/แนะแนว รายงานผลหัวหน้าสาขา/ฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายกิจการนักศึกษา <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้คงการจัดทำกล่องรับความคิดเห็นต่อเนื่องมาจากปีการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อให้ให้นักศึกษาทุกชั้นปี ส่งข้อร้องเรียนต่างๆ ของนักศึกษามายังหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ร่วมกันดำเนินการหาแนวทางการจัดการ ข้อร้องเรียนของนักศึกษา รวมถึงมีการประชุมและแจ้งอาจารย์ในสาขาทุกท่าน คอยสอบถามนักศึกษาในการเรียนการสอนแต่ละคาบ ทำให้ทราบปัญหาเป็นระยะๆ จึงทำให้ข้อร้องเรียนน้อยลง มีผลสรุปดังนี้</p> <p>กระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา ดังนี้</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">เรื่องที่ร้องเรียน</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">ผลการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.สิ่งอำนวยความสะดวกด้านเทคโนโลยีไม่เพียงพอสำหรับการบริการการศึกษาแบบ E-Learning รวมถึง On-Line</td> <td>1. ได้มีการจัดสรร Tablet พร้อมซิมการ์ดฟรีที่สามารถใช้แอปพลิเคชันทางการศึกษา ให้กับนักศึกษาใช้ในการยืมเรียน โดยหลักสูตรร่วมกับคณะได้นำส่ง Tablet ให้ ตามช่องทางที่นักศึกษาสะดวก (รับที่ม. และส่งที่บ้าน)</td> </tr> </tbody> </table>	เรื่องที่ร้องเรียน	ผลการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน	1.สิ่งอำนวยความสะดวกด้านเทคโนโลยีไม่เพียงพอสำหรับการบริการการศึกษาแบบ E-Learning รวมถึง On-Line	1. ได้มีการจัดสรร Tablet พร้อมซิมการ์ดฟรีที่สามารถใช้แอปพลิเคชันทางการศึกษา ให้กับนักศึกษาใช้ในการยืมเรียน โดยหลักสูตรร่วมกับคณะได้นำส่ง Tablet ให้ ตามช่องทางที่นักศึกษาสะดวก (รับที่ม. และส่งที่บ้าน)
เรื่องที่ร้องเรียน	ผลการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน				
1.สิ่งอำนวยความสะดวกด้านเทคโนโลยีไม่เพียงพอสำหรับการบริการการศึกษาแบบ E-Learning รวมถึง On-Line	1. ได้มีการจัดสรร Tablet พร้อมซิมการ์ดฟรีที่สามารถใช้แอปพลิเคชันทางการศึกษา ให้กับนักศึกษาใช้ในการยืมเรียน โดยหลักสูตรร่วมกับคณะได้นำส่ง Tablet ให้ ตามช่องทางที่นักศึกษาสะดวก (รับที่ม. และส่งที่บ้าน)				

ผลการประเมินตนเอง :3..... คะแนน
เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา - ตามระยะเวลาของหลักสูตร

ปีการศึกษาที่ รับเข้า	จำนวน รับเข้า	2562		2563		2564	
		จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	จำนวน ผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ	จำนวนผู้สำเร็จ การศึกษา	ร้อยละ
2559	105	76	72.38				
2560	89			67	75.28		
2561	12					9	75.00

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษา:

- นักศึกษาบางส่วนมีผลการเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ จึงขอเปลี่ยนสาขาวิชา
- นักศึกษาบางส่วนมีเหตุผลส่วนตัว เช่น ปัญหาครอบครัว ปัญหาการเงิน จึงขอยุติการเรียน

3. รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวชี้วัด 2.1)

(หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล)

มีจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา 67 คน โดยมีบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 26.87 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ซึ่งมีค่าเฉลี่ยคะแนนประเมินบัณฑิตแต่ละด้าน ดังนี้

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	ค่าเฉลี่ยคะแนน ประเมิน (คะแนนเต็ม 5)
1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม	4.78
2. ด้านความรู้	4.35
3. ด้านทักษะทางปัญญา	4.61
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.63
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.64
ผลการประเมินตนเอง : ค่าเฉลี่ยคะแนนผลประเมิน 5 ด้าน	4.60
6. ด้านทักษะในทางปฏิบัติ	4.60
7. ด้านอัตลักษณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชภัฏตะวันออก "บัณฑิต นักปฏิบัติ"	4.65

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1. เพิ่มทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. รายงานผลการดำเนินงาน ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตภายในเวลา 1 ปี (ตัวชี้วัด 2.2) (ระดับปริญญาตรี)

วันที่สำรวจ 27 มิถุนายน 2565 (สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล)

บัณฑิตรุ่นจบปีการศึกษา 2563 จำนวน 67 คน

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
1. จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	67	100
2. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	51	76.12
3. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ)	29	66.67
• ตรงสาขาที่เรียน		
• ไม่ตรงสาขาที่เรียน		
4. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	5	9.80
5. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	10	19.60
6. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	0	0.00
7. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	0	0.00
8. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	0	0.00
9. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	0	0.00
วิธีคำนวณ		
$\frac{(3.+4.)}{2.- (5.+6.+7.+8.+9)} \times 100 = \text{ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี}$		100

ผลการประเมินตนเอง (กำหนดให้คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 100):4.15..... คะแนน

จากภาวะการมีงานทำของบัณฑิต พบว่ามีบัณฑิตที่ยังไม่มีงานทำ 7 ราย ซึ่งทางหลักสูตรจะวิเคราะห์หาสาเหตุ เพื่อการพัฒนาให้อัตราการทำงานทำเพิ่มขึ้นในปีต่อไป

5. รายงานผลการดำเนินงาน นักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการ (Student and Graduate Entrepreneur) (ตัวชี้วัด 2.3) (ตัวชี้วัดเพิ่มเติม)

วันที่สำรวจ ...27 มิถุนายน 2565.....

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
1. จำนวนบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ (จบการศึกษา ไม่เกิน 5 ปี) ที่เป็นผู้ประกอบการใหม่ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เกิดจากกระบวนการ พัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม	2
2. จำนวนนักศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการ เป็นผู้ประกอบการใหม่ในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เกิดจากกระบวนการพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม	0

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
3. จำนวนนักศึกษาของหลักสูตรทั้งหมด	113
วิธีคำนวณ $\frac{(1.+2.)}{3.} \times 100 = \text{สัดส่วนของจำนวนนักศึกษา/บัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการ (จบการศึกษา ไม่เกิน 5 ปี) ที่เกิดจากระบบการพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม}$	

เกณฑ์การพิจารณา

ระดับ 1	จำนวนนักศึกษา/บัณฑิตศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 5
ระดับ 2	จำนวนนักศึกษา/บัณฑิตศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 10
ระดับ 3	จำนวนนักศึกษา/บัณฑิตศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 20
ระดับ 4	จำนวนนักศึกษา/บัณฑิตศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 30
ระดับ 5	จำนวนนักศึกษา/บัณฑิตศึกษาที่เป็นผู้ประกอบการไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 40

ผลการประเมินตนเอง :0..... คะแนน

6. รายงานผลการดำเนินงาน รางวัลด้านผู้ประกอบการ (Startup Awards) (ตัวชี้วัด 2.4) (ตัวชี้วัดเพิ่มเติม)

วันที่สำรวจ2 มิถุนายน 2565.....

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ค่าน้ำหนัก
1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษาที่ผ่านมาทั้งหมด	...0...คน	-
2. จำนวนผลงานที่ได้รับรางวัลจากองค์กรภายนอก (ค่าน้ำหนัก 0.25)	...0...ชิ้น	-
3. จำนวนผลงานที่ได้รับรางวัลจากเครือข่ายองค์กรในประเทศ (ค่าน้ำหนัก 0.50)	...0...ชิ้น	-
4. จำนวนผลงานที่ได้รับรางวัลจากองค์กรระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.75)	...0...ชิ้น	-
5. จำนวนผลงานที่ได้รับรางวัลจากองค์กรระดับนานาชาติ (ค่าน้ำหนัก 1.00)	...0...ชิ้น	-
ผลรวมค่าถ่วงน้ำหนัก ①		
วิธีคำนวณ $\frac{\text{①}}{1.} \times 100 = \text{ร้อยละผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักของจำนวนรางวัลสำหรับผู้ประกอบการใหม่ที่เป็นนักศึกษาหรือบัณฑิตของหลักสูตรที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ}$		

เกณฑ์การพิจารณา

ระดับ 1	รางวัลด้านผู้ประกอบการใหม่ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 5
ระดับ 2	รางวัลด้านผู้ประกอบการใหม่ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 10
ระดับ 3	รางวัลด้านผู้ประกอบการใหม่ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 20
ระดับ 4	รางวัลด้านผู้ประกอบการใหม่ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 30
ระดับ 5	รางวัลด้านผู้ประกอบการใหม่ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 40

ผลการประเมินตนเอง :0..... คะแนน

รายการหลักฐานหมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

รหัสหลักฐาน	รายการ
3.1-01	หลักฐานการออกแนะแนวประชาสัมพันธ์
3.2-01	โครงการพัฒนานักศึกษา
2.1-01	สรุปผลการสำรวจการประเมินคุณภาพบัณฑิต
2.2-01	รายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

หมวดที่ 4: ข้อมูลสรุปรายงาน

1. สรุปข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอน

1.1 สรุปข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค 1 ปีการศึกษา 2564

ที่	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษาต่อเกรด													รวม	จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	P	S	U	W	I		ลงทะเบียน	สอบผ่าน
1	0022001 - 1 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการ เรียน	22	3	3	2	-	-	1	4	-	-	-	-	-	35	35	31
2	0022009 - 1 การอ่านภาษาอังกฤษใน ชีวิตประจำวัน	12	10	6	1	1	-	-	5	-	-	-	-	35	35	30	
3	0802111 - 1 การฟังและการพูด ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารเบื้องต้น	14	4	3	5	2	1	2	4	-	-	-	-	35	35	31	
4	0802212 - 2 การฟังและการพูด ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสากลระดับกลาง	15	15	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32	32	32	
5	0802241 - 3 ความรู้เบื้องต้นทาง ภาษาศาสตร์	8	7	8	9	-	-	-	-	-	-	-	-	32	32	32	
6	0802243 - 1 ระบบคำและวากยสัมพันธ์	5	13	12	2	-	-	-	-	-	-	-	-	32	32	32	
7	0802251 - 1 ความรู้เบื้องต้นทาง วรรณคดี	8	4	5	8	7	-	-	-	-	-	-	-	32	32	32	
8	0802313 - 2 การฟังและการพูด ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารระดับสูง	22	14	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	41	41	41	
9	0802323 - 2 การเขียนภาษาอังกฤษเชิง สร้างสรรค์	9	6	1	6	1	-	-	-	-	-	-	-	23	23	23	
10	0802333 - 2 การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อ ออนไลน์	15	13	8	5	-	-	-	-	-	-	-	-	41	41	41	
11	0802344 - 1 การวิเคราะห์โครงสร้าง ภาษาอังกฤษ	13	9	10	8	1	-	-	-	-	-	-	-	41	41	41	
12	0802445 - 1 การวิเคราะห์วาทกรรม ภาษาอังกฤษ	5	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6	
13	0802464 - 1	1	3	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6	

ที่	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษาต่อเกรด												รวม	จำนวนนักศึกษา			
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	P	S	U	W		I	ลงทะเบียน	สอบผ่าน	
	การแปลเชิงวิชาการ																	
14	0802471 - 1 สัมมนาภาษาอังกฤษ	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6	
15	0805315 - 2 ภาษาอังกฤษสำหรับการนำ เที่ยวทางธรรมชาติ	4	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6	6	

1.2 สรุปข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค 2 ปีการศึกษา 2564

ที่	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษาต่อเกรด												รวม	จำนวนนักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	P	S	U	W		I	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
1	0022005 - 1 ภาษาอังกฤษสำหรับการ สอบวัดมาตรฐาน	10	10	7	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32	32	32
2	0802121 - 1 การเขียนภาษาอังกฤษ เบื้องต้น	14	1	5	2	1	1	2	7	-	-	-	-	-	33	33	26
3	0802131 - 2 หลักการอ่านภาษาอังกฤษ	14	2	1	5	3	2	2	-	-	-	-	-	4	33	33	29
4	0802222 - 1 การเขียนเรียงความ ภาษาอังกฤษ	8	2	6	4	4	6	2	-	-	-	-	-	-	32	32	32
5	0802232 - 2 การอ่านภาษาอังกฤษเชิง วิเคราะห์วิจารณ์	3	9	7	9	4	-	-	-	-	-	-	-	-	32	32	32
6	0802242 - 1 สัทศาสตร์และสรีรวิทยา ภาษาอังกฤษ	7	3	4	6	3	4	3	2	-	-	-	-	-	32	32	30
7	0802252 - 1 วิวัฒนาการทางวรรณคดี และบริบททางสังคม	7	2	9	13	1	-	-	-	-	-	-	-	-	32	32	32
8	0802261 - 2 หลักการแปล	1	7	7	6	5	5	1	-	-	-	-	-	-	32	32	32
9	0802283 - 1 การเขียนภาษาอังกฤษเชิง ธุรกิจ	7	4	3	1	3	1	-	-	-	-	-	-	-	19	19	19
10	0802324 - 1 การเขียนรายงาน ภาษาอังกฤษเพื่อการ ค้นคว้าวิจัย	12	10	12	3	2	1	1	-	-	-	-	-	-	41	41	41
11	0802334 - 1 การอ่านเชิงวิชาการ	4	7	12	14	3	-	1	-	-	-	-	-	-	41	41	41
12	0802354 - 1	14	13	5	3	2	4	-	-	-	-	-	-	-	41	41	41

ที่	ชื่อวิชา	จำนวนนักศึกษาต่อเกรด													รวม	จำนวนนักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	P	S	U	W	I		ลงทะเบียน	สอบผ่าน	
	วรรณกรรมโลก																	
13	0802363 - 1 การแปลวรรณกรรม	7	1	16	12	3	1	1	-	-	-	-	-	-	41	41	41	
14	0802496 - 1 เตรียมความพร้อมสหกิจ ศึกษาและการฝึกงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	41	-	-	-	41	41	41	
15	0802497 - 2 สหกิจศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	-	6	6	6	

2. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

----ไม่มีรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ----

รหัส ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ ผิดปกติ	มาตรการแก้ไข

หมายเหตุ : รายละเอียดอยู่ในมคอ 5 ของแต่ละวิชา

3. รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

----ไม่มีรายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน----

รหัส ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	สาเหตุที่ไม่ได้เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ

4. รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา

----ไม่มีสอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา----

รหัส ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้ไข

5. รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอนในปีที่รายงาน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน
(นำมาจาก มคอ 5 แต่ละวิชา)

5.1 สรุปข้อมูลรายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอนในภาค 1 ปีการศึกษา 2564

รหัส - ชื่อรายวิชา		ภาค การศึกษา	ผลการ ประเมินโดย นักศึกษา		แผนการ ปรับปรุง
			มี	ไม่มี	
0022001 - 1	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้	1/2564	4.62		
0022009 - 1	การอ่านภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	1/2564	4.39		
0802111 - 1	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น	1/2564	4.39		
0802212 - 2	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ระดับกลาง	1/2564	3.87		
0802241 - 3	ความรู้เบื้องต้นทางภาษาศาสตร์	1/2564	4.69		
0802243 - 1	ระบบคำและวากยสัมพันธ์	1/2564	4.10		
0802251 - 1	ความรู้เบื้องต้นทางวรรณคดี	1/2564	4.70		
0802313 - 2	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระดับสูง	1/2564	4.22		
0802323 - 1	การเขียนภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์	1/2564	4.48		
0802333 - 2	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์	1/2564	4.59		
0802344 - 1	การวิเคราะห์โครงสร้างภาษาอังกฤษ	1/2564	4.09		
0802445 - 1	การวิเคราะห์วาทกรรมภาษาอังกฤษ	1/2564	4.85		
0802464 - 1	การแปลเชิงวิชาการ	1/2564	4.71		
0802471 - 1	สัมมนาภาษาอังกฤษ	1/2564	4.73		
0805315 - 2	ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเที่ยวทางธรรมชาติ	1/2564	4.84		
ผลคะแนนเฉลี่ยรวม			4.48		

5.2 สรุปข้อมูลรายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอนในภาค 2 ปีการศึกษา 2564

รหัส - ชื่อรายวิชา		ภาค การศึกษา	ผลการ ประเมินโดย นักศึกษา		แผนการ ปรับปรุง
			มี	ไม่มี	
0022005 - 1	ภาษาอังกฤษสำหรับการสอบวัดมาตรฐาน	2/2564	4.70		
0802121 - 1	การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น	2/2564	3.78		
0802131 - 2	หลักการอ่านภาษาอังกฤษ	2/2564	4.37		
0802222 - 1	การเขียนเรียงความภาษาอังกฤษ	2/2564	4.46		
0802232 - 2	การอ่านภาษาอังกฤษเชิงวิเคราะห์วิจารณ์	2/2564	4.68		
0802242 - 1	สัทศาสตร์และสรีวิทยาภาษาอังกฤษ	2/2564	4.15		
0802252 - 1	วิวัฒนาการทางวรรณคดีและบริบททางสังคม	2/2564	4.63		

รหัส - ชื่อรายวิชา		ภาค การศึกษา	ผลการ ประเมินโดย นักศึกษา		แผนการ ปรับปรุง
			มี	ไม่มี	
0802261 - 2	หลักการแปล	2/2564	4.57		
0802283 - 1	การเขียนภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ	2/2564	4.47		
0802324 - 1	การเขียนรายงานภาษาอังกฤษเพื่อการค้นคว้าการวิจัย	2/2564	4.51		
0802334 - 1	การอ่านเชิงวิชาการ	2/2564	4.37		
0802354 - 1	วรรณกรรมโลก	2/2564	4.52		
0802363 - 1	การแปลวรรณกรรม	2/2564	4.45		
0802496 - 1	เตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาและการฝึกงาน	2/2564	4.20		
0802497 - 2	สหกิจศึกษา	2/2564	4.72		
ผลคะแนนเฉลี่ยรวม			4.44		

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยภาพรวม

โดยภาพรวมมีคะแนนประเมินคุณภาพการสอนจากนักศึกษาเฉลี่ย มากกว่า 3.51 ทุกรายวิชา

- ในภาคการศึกษาที่ 1/2564 มีการประเมินคุณภาพการสอนโดยนักศึกษา จำนวน 28 รายวิชา มีผลการประเมินอยู่ในระดับดี (4.48)
- ในภาคการศึกษาที่ 2/2564 มีการประเมินคุณภาพการสอนโดยนักศึกษา จำนวน 28 รายวิชา มีผลการประเมินอยู่ในระดับดี (4.44)

6. ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	การประเมินคุณธรรม จริยธรรม ควรสอดแทรกในวิชาให้เห็นถึงผลกระทบจากการทำผิดคุณธรรม โดยยกกรณีศึกษาและให้มีการแสดงความเห็นกลุ่มย่อยทั้งนี้นักศึกษาบางส่วนไม่ตรงต่อเวลา ขาดความซื่อสัตย์ ขาดการเคารพกฎระเบียบ แต่มีน้ำใจในการช่วยเหลือการทำงาน	มีการเชิญวิทยากรจากภายนอกที่ได้มีประสบการณ์ในการได้รับผลกระทบจากการขาดจริยธรรมในวิชาชีพมาให้ความรู้รวมทั้งวางแผนการควบคุม การให้คะแนนจูงใจในพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมและมีการเสริมแรงให้นักศึกษา
ความรู้	ควรมีการทดสอบความรู้เป็นระยะ ไม่ใช่เพียงการสอบกลางภาคและปลายภาค และเพิ่มการทดสอบแบบอื่น เช่น จากการฝึกทำงานเป็นกลุ่มที่มอบหมายทั้งนี้นักศึกษาบางส่วนขาดความรู้และความเข้าใจในบางรายวิชาที่มีพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณ	จัดให้มีข้อกำหนดในการวัดผลความรู้ นอกเหนือจากการสอบที่หลากหลายในทุกรายวิชาวางแผนกลยุทธ์การสอน โดยใช้เทคนิคการสอน และมีการเสริมแรงให้เหมาะสมกับผู้เรียนรายบุคคล
ทักษะทางปัญญา	ควรมีการให้นักศึกษา ศึกษาบางหัวข้อ บางรายวิชาเรียน และนำมาสอนหรือติวให้กับเพื่อนในห้อง ทั้งนี้นักศึกษาบางส่วนไม่สามารถวิเคราะห์สรุปประเด็น และบูรณาการความรู้ความสามารถเพื่อสร้างประโยชน์ได้โดยนักศึกษาส่วนใหญ่ไม่สามารถรวบรวม ตีความ และเรียบเรียงความคิดได้อย่างเป็นระบบเพื่อใช้ในการสังเคราะห์ อันจะนำไปสู่การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ และการบูรณาการเพื่อนำไปใช้ประโยชน์	เตรียมแผนฝึกให้นักศึกษาได้ค้นคว้าด้วยตนเองมากขึ้นใช้กิจกรรมการสอนที่เสริมสร้างทักษะการวิเคราะห์ การตีความ สรุปประเด็น การเรียบเรียงความคิด การสังเคราะห์ การบูรณาการเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ โดยอาจจะใช้กรณีศึกษาประกอบการสอน
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	มีการสลับตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มในการนำเสนองานเพื่อความเท่าเทียมในความรับผิดชอบในงานทั้งนี้นักศึกษาบางส่วนขาดความรับผิดชอบในการทำงานรายบุคคลและรายกลุ่ม โดยนักศึกษาส่วนใหญ่ให้ความร่วมมือกับการทำงาน of สาขา คณะ ยกเว้นบางส่วนที่ปฏิเสธความรับผิดชอบ	มีการวางแผนให้นักศึกษาส่งรายชื่อที่มีการสลับตำแหน่งหน้าที่ในกลุ่มและรายงานผลการประชุมทำงานกลุ่มอย่างสม่ำเสมอวางแผนการควบคุม การให้คะแนนจูงใจในพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมและมีการเสริมแรงให้นักศึกษา
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้	ใช้การส่งงานผ่าน E-Mail ทั้งนี้นักศึกษาบางส่วนขาดความสามารถในการเรียนรู้ผ่านช่องทางออนไลน์	ใช้แบบฝึกหัด การสอนเสริมทักษะและมอบหมายงานให้สอดคล้องกับ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
เทคโนโลยีสารสนเทศ		พัฒนาทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและเทคโนโลยีสารสนเทศ
คุณธรรมจริยธรรม	การประเมินคุณธรรม จริยธรรม ควรสอดแทรกในวิชาให้เห็นถึงผลกระทบจากการทำผิดคุณธรรม โดยยกกรณีศึกษาและให้มีการแสดงความเห็นกลุ่มย่อยทั้งนี้นักศึกษาบางส่วนไม่ตรงต่อเวลา ขาดความซื่อสัตย์ ขาดการเคารพกฎระเบียบ แต่มีน้ำใจในการช่วยเหลือการทำงาน	มีการเชิญวิทยากรจากภายนอกที่ได้มีประสบการณ์ในการได้รับผลกระทบจากการขาดจริยธรรมในวิชาชีพมาให้ความรู้รวมทั้งวางแผนการควบคุม การให้คะแนนจูงใจในพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมและมีการเสริมแรงให้นักศึกษา

7. การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร ไม่มีอาจารย์ใหม่

8. กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนที่เข้าร่วม		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน	
เข้าร่วมการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับชาติ (UTCC National Conference) ครั้งที่ 5	1	-	ได้เผยแพร่ผลงาน และเปิดประสบการณ์ความรู้ในหัวข้อต่างๆ
การสนทนา เรื่อง แพลร์กัณด้วยใจเธอ: ความรัก ความฝัน "และวันเปลี่ยนผ่าน จัดโดยสมาคมภาษาและหนังสือแห่งประเทศไทยฯ ร่วมมือกับ องค์การและหน่วยงานต่างๆ	1	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแพลร์กัณด้วยใจเธอ: ความรัก ความฝัน "และวันเปลี่ยนผ่าน
การเสวนาเรื่อง “ภาษาสารคดี” จัดโดย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง "การเสวนา เรื่อง “ภาษาไทยในโลกกว้าง: การเรียนการสอนและ” "การวิจัยภาษาไทยในบริบทนานาชาติ”	1	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ “ภาษาสารคดี” จัดโดย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง "การเสวนา เรื่อง “ภาษาไทยในโลกกว้าง: การเรียนการสอนและ” "การวิจัยภาษาไทยในบริบทนานาชาติ”
สัมมนาออนไลน์ในหัวข้อ “Growing Global Phenomenon: Global Englishes in Educational Context from ELT to EMI”	2	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ “ Growing Global Phenomenon: Global Englishes in Educational Context from ELT to EMI”

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนที่เข้าร่วม		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสาย สนับสนุน	
การเสวนา เรื่อง “ การเรียนการสอน ภาษาอังกฤษในบ้านเรา - มุมมองคนนอก วงการ” จัดโดย ผศ.ดร. ศักดิ์สิทธิ์ แสงบุญ คณะภาษาและการสื่อสาร สถาบันบัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์	1	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ “การ เรียนการสอนภาษาอังกฤษในบ้านเรา - มุมมองคนนอกวงการ”
โครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้านอี เลิร์นนิ่ง ปี 2564 The 12th TC International e-learning Conference 2021 “Empowering New Normal Global Online Education”	3	-	ได้เข้าร่วมโครงการประชุมวิชาการระดับ นานาชาติด้านอีเลิร์นนิ่ง ปี 2564 The 12th TCU nternational e-learning Conference 2021 “Empowering New Normal Global Online Education”
โครงการแปลอย่างไร ให้โดนใจ บันไดสู่วงการ แปล จัดโดย สถาบันภาษาและคณะศิลป ศาสตร์ มทร.พระนคร ร่วมกับสมาคมนักแปล และล่ามแห่งประเทศไทย	1	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ แปล อย่างไร ให้โดนใจ และโอกาสในการเข้าสู่ วงการการแปล
อบรมเชิงวิชาการ ในหัวข้อเรื่อง CEFR: An effective way for empowering language teachers จัดโดยวิทยาลัยนานาชาติ วิทยาเขต สุราษฎร์ธานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	3	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ CEFR: An effective way for empowering language teachers
โครงการอบรมสัมมนาระดับนานาชาติ Cambridge Online Experience, Asia 2021 “Looking back and moving forward”	3	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อ Cambridge Online Experience, Asia 2021 “ Looking back and moving forward”
โครงการฝึกอบรมจริยธรรมวิจัยในมนุษย์	1	-	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลัก จริยธรรมวิจัยในมนุษย์

9. รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>สาระของรายวิชาในหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 5.1)</p>	<p>หลักสูตรมีการพัฒนาและปรับปรุง จุดเด่นของหลักสูตรและพัฒนาให้เห็นเป็นรูปธรรมมากขึ้น</p> <p>1. หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <p>เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย เหมาะสมกับความต้องการของผู้เรียนและสภาพของสังคมซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ในการออกแบบหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล คณะกรรมการบริหารและพัฒนาหลักสูตรมีมติร่วมกันจากการประชุมคือ ข้อมูลที่จะนำมาเป็นแนวคิดในการออกแบบหลักสูตรมีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก 2. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ 3. สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม 4. วัตถุประสงค์และปรัชญาของหลักสูตร <p>ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาหลักสูตร โดยให้มีหน้าที่ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำกับติดตาม ดูแลระบบการเปิดปิดหลักสูตรให้เป็นไปตามระเบียบของ สกอ. 2. กำกับติดตาม ดูแลการประเมินหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร (มคอ. 2) 3. กำกับติดตาม ดูแลการนำผลการประเมินหลักสูตรมาใช้ในการพัฒนาหลักสูตร มีการประชุม คณะกรรมการบริหารและพัฒนาหลักสูตรอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง <p>คณะกรรมการบริหารและพัฒนาหลักสูตรประเมินหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตร เพื่อนำผลการประเมินไปประกอบการวางแผนพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน</p> <p>2. การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ</p> <p>การปรับปรุงหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2556</p> <p>ในการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2556 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 นั้น นอกเหนือจากการดำเนินการตามกระบวนการเดิม รวมถึงการปรับปรุงตามกรอบ มคอ.1 แล้วนั้น หลักสูตรได้นำข้อมูลด้านอื่นจากหลักสูตร พ.ศ. 2556 มาประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลสรุปการทวนสอบรายวิชา 2. การประเมินผลการเรียนรู้จากรายวิชาต่างๆ 3. ข้อเสนอแนะจากการประเมินการสอนของอาจารย์ 4. ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะใน มคอ.5 และ มคอ.6 <p>หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและก้าวหน้าในศาสตร์ภาษาต่างๆ ของสาขา ซึ่งมีการปรับปรุงกระบวนการมาอย่างต่อเนื่อง โดยได้วางแผนปรับปรุงในส่วนเนื้อหาของรายวิชาให้ทันสมัยสอดคล้องกับข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยและสอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในโลกทศวรรษที่ 21 เพื่อให้ได้หลักสูตรที่ทันสมัยและเหมาะสมกับผู้เรียนมากขึ้น</p> <p>การพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร :</p> <p>มีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดย คณะกรรมการบริหารและพัฒนาหลักสูตร ได้พัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ</p>

	<p>ระดับอุดมศึกษา ตรงตามมาตรฐานของหลักสูตร และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยมีการจัดเก็บข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้</p> <p>1. มีระบบและกลไกการปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยดังนี้</p> <p>1.1 รวบรวมข้อเสนอแนะด้านความต้องการการใช้ภาษาจากกลุ่มผู้ใช้บัณฑิต (สรุปจากแบบประเมินผลการฝึกสหกิจ และการฝึกงานของนักศึกษา ในหัวข้อ ข้อเสนอแนะ)</p> <p>1.2 รวบรวมข้อมูลจากการจัดสัมมนานักศึกษาหลังจบการฝึกสหกิจและฝึกงาน มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อภาษาที่นักศึกษาใช้จริงๆ ในสถานประกอบการ ผู้รับผิดชอบในแต่ละรายวิชาทำการวิเคราะห์และสังเคราะห์จุดเด่นและจุดด้อยของรายวิชาในปีการศึกษาที่แล้ว เพื่อปรับปรุงรายวิชาให้มีความน่าสนใจและทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์ของตน</p> <p>1.3 จากการดำเนินการตามข้อ 1.1 และ 1.2 พบว่า สถานประกอบการ ส่วนใหญ่ต้องการนักศึกษาที่มีความสามารถทางทักษะภาษาจากมากที่สุดไปน้อยที่สุดเรียงตามลำดับดังนี้ ด้านการพูด---- ด้านการเขียน----ด้านการฟัง----ด้านการอ่าน และในส่วนของเนื้อหาที่ใช้ในการสอนนั้น ในความต้องการของสถานประกอบการสามารถกล่าวโดยรวมว่าควรเน้นทางภาษาที่สามารถใช้ได้ในชีวิตประจำวันและภาษาเฉพาะทาง</p> <p>จะเห็นได้ว่าในการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยและตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน อาจารย์ผู้สอนต้องเน้นและฝึก Productive skills ให้นักศึกษามากขึ้น ในส่วนของเนื้อหาที่สอน อาจารย์ผู้สอนอาจจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ หรือเกี่ยวข้องกับภาษา อาจมี project work ซึ่งเกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในอาชีพที่นักศึกษาอยากทำในอนาคตเป็นต้น</p> <p>1.4 หลักสูตรมีการปรับปรุงสาระรายวิชาให้มีความทันสมัยมากขึ้น ได้แก่ 1) รายวิชาการอ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ ได้มีการนำความรู้ด้านนวัตกรรมการสร้างสื่อการเรียนรู้เสมือนจริง (AR) มาปรับใช้ในรายวิชา โดยให้นักศึกษาสร้างชิ้นงาน (ฉลากสินค้า) จากการใช้โปรแกรมฟรีสำหรับการผลิต AR ซึ่งจากการประเมินผล นักศึกษามีแรงจูงใจในการผลิตสื่อด้านภาษา รวมถึงมีความคิดสร้างสรรค์มากขึ้น 2) รายวิชาการแปลวรรณกรรม มีการใช้โปรแกรมเพื่อให้นักศึกษารู้จักสืบค้นคำศัพท์/รูปแบบการใช้ นอกเหนือจากการดูใน Dictionary แบบกระดาษ ซึ่งทำให้นักศึกษาสนใจมากขึ้น</p>
--	--

ผลการประเมินตนเอง :4..... คะแนน
เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน (ตัวบ่งชี้ 5.2)</p>	<p>หลักสูตรมีการพัฒนาและปรับปรุง มคอ.3 โดยกำหนดผู้สอนตามรายวิชาที่เปิดตามแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) หลังจากนั้นส่งบันทึกข้อความเพื่อขอเปิดรายวิชาให้กับรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย</p> <p>- การพิจารณากำหนดผู้สอน</p> <p>ในปีการศึกษา 2564 อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้กำหนดเป้าหมายของการวางตัวผู้สอนในแต่ละรายวิชาโดยคำนึงถึงเกณฑ์ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ผู้สอนต้องมีวุฒิการศึกษา ความถนัด และประสบการณ์เหมาะสมกับการสอนในรายวิชานั้นๆ 2. อาจารย์ผู้สอนต้องมีภาระการสอนของอาจารย์ 10 ชั่วโมง ต่อ 1 สัปดาห์ ในแต่ละภาคการศึกษา 3. ในกรณีที่ เป็นอาจารย์ประจำที่มีประสบการณ์ในการสอนในรายวิชานั้นแล้ว จะต้อง มีผลการประเมินการสอนไม่ต่ำกว่า 3.51 ในแต่ละภาคและปีการศึกษา 4. กำหนดผู้สอนตามรายวิชาที่เปิดตามแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) หลังจากนั้นส่งบันทึกข้อความเพื่อขอเปิดรายวิชาให้กับรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย 5. ประธานหลักสูตรได้ชี้แจงผู้สอนทุกท่านให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 และ มคอ. 4 <p>การดำเนินงานและผลการดำเนินงาน</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการจัดประชุมเพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน โดยมีขั้นตอนและผลการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมอาจารย์เพื่อแจ้งรายวิชาที่สอนและเปิดโอกาสให้อาจารย์ผู้สอนประเมินความถนัดในรายวิชา ความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญ ที่ต้องการสอนในภาคเรียนต่อไป ส่งให้สาขาวิชาก่อนการวางแผนกำหนดผู้สอน และกำหนดผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ.4 ก่อนการเปิดภาคเรียน 30 วัน พบว่า การดำเนินการกำหนดผู้สอน อาจารย์ทุกท่านมีโหลดไม่เกินเกณฑ์ที่กำหนดไว้จึงไม่ต้องปรับกระบวนการ ผลการดำเนินงานพบว่า ภาคเรียนที่ 1/2564 <p>หลักสูตร มีรายวิชาที่บรรจุในแผนการจัดการเรียนการสอนตาม มคอ.2 จำนวน 28 รายวิชา ภาคเรียนที่ 2/2564</p> <p>หลักสูตร มีรายวิชาที่บรรจุในแผนการจัดการเรียนการสอนตาม มคอ.2 จำนวน 28 รายวิชา</p> 2. อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาภาระการสอน อาจารย์ประจำ กำหนดให้มีภาระการสอน 10 ชั่วโมง/สัปดาห์ อาจารย์พิเศษกำหนดให้สอนไม่เกิน 15 ชั่วโมง/สัปดาห์ (5 กลุ่ม) ระบุชื่อผู้สอนในแต่ละรายวิชาตามผลการพิจารณาผู้สอนและภาระการสอน <p>ในภาคการเรียนที่ 1/2564 มีจำนวนผู้สอนทั้งสิ้น 17 คน เป็นอาจารย์ประจำ 16 คน เป็นอาจารย์พิเศษ 1 คน</p> <p>ในภาคการเรียนที่ 2/2564 มีจำนวนผู้สอนทั้งสิ้น 17 คน เป็นอาจารย์ประจำ 16 คน เป็นอาจารย์พิเศษ 1 คน</p>

	<p>3. ในกรณีที่มีอาจารย์ใหม่ อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สาขาวิชาภาษาอังกฤษ พ.ศ.2560 ในแต่ละด้าน แต่เนื่องจากในภาคการเรียนที่ 1/2564 ไม่มีอาจารย์ใหม่ จึงไม่มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่เลี้ยงและในภาคเรียนที่ 2/2564 ไม่มีอาจารย์ใหม่ จึงไม่มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่เลี้ยงเช่นกัน</p> <p>4. อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้งรายละเอียดของการกำหนดผู้สอนแต่ละรายวิชา เพื่อให้ผู้สอนได้รับทราบและยืนยันการสอนในรายวิชานั้นๆ หรือเพื่อปรับเปลี่ยนรายวิชา หากผู้สอนต้องการปรับเปลี่ยนรายวิชา สามารถแจ้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยมีการทำบันทึกข้อความแจ้ง เพื่อทำการพิจารณาอีกครั้ง และปรับแผนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้สอน</p> <p>5. ในแต่ละภาคการศึกษาผู้สอนต้องส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังจากเสร็จสิ้นภาคการศึกษาและมีการตรวจสอบคะแนนการประเมินการจัดการเรียนการสอน โดยดูผลการประเมินความพึงพอใจที่มีต่ออาจารย์ ในปีการศึกษา 2564 พบว่ามีการส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 ตามกำหนด และไม่มีอาจารย์ท่านใดที่มีผลการประเมินความพึงพอใจต่ำกว่า 3.51</p> <p>- การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 และ มคอ.6 และการจัดการเรียนการสอน</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ตั้งคณะกรรมการ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพหลักสูตร รายงานผลการติดตามกับคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ และนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการอำนวยการมาปรับปรุง โดยกำหนดเป้าหมายของการกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ. 4 ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. มคอ.3 และ มคอ.4 มีจำนวนครบถ้วน 100% ก่อนเปิดภาคเรียน 1 สัปดาห์2. มคอ.3 มีความถูกต้องสอดคล้องกับ มคอ. 23. มคอ.3 มีความเหมาะสมในการเลือกเทคนิคการสอนและการประเมินผล4. มคอ.5 และ มคอ.6 มีจำนวนครบถ้วน 100% หลังจากปิดภาคเรียน 4 สัปดาห์ <p>การดำเนินงานและผลการดำเนินงาน</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุมเพื่อวางแผนกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของ มคอ.3 ก่อนเปิดภาคเรียน 3 สัปดาห์ โดยแบ่งภาระหน้าที่ให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ร่วมในการตรวจสอบเอกสาร มคอ.3 ในหัวข้อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. ตรวจสอบความครบถ้วนของ มคอ.3 พบว่า ทั้งภาคการเรียนที่ 1/2564 และ 2/2564 มี มคอ.3 ครบทุกรายวิชา คิดเป็น 100%2. ความถูกต้องของข้อมูลพื้นฐานใน มคอ.3 ซึ่งต้องสอดคล้องกับ มคอ.2 ได้แก่ ชื่อวิชา รหัสรายวิชา คำอธิบายรายวิชา หน่วยกิตและวิชาที่ต้องเรียนก่อนซึ่งตรงตามกรอบคุณวุฒิมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ3. ตรวจสอบความเหมาะสมของการเลือกใช้เทคนิคการสอนของผู้สอนว่า สอดคล้องกับ learning outcome ในแต่ละข้อของแต่ละด้านหรือไม่ กรณีเป็นวิชาที่มีการจัดทำ มคอ.5 ไว้ในเทอมก่อนหน้า ให้นำข้อมูลอุปสรรคและปัญหาในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้นๆ มาพิจารณาเพื่อปรับใน มคอ.3 ในภาคเรียนต่อไป
--	---

	<p>4. ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้ 15 สัปดาห์ ว่ามีการระบุวิธีการและเครื่องมือการสอนที่เหมาะสมหรือไม่</p> <p>5. ตรวจสอบการตัดเกรดและการให้คะแนนว่ามีความเหมาะสมหรือไม่ และตรวจสอบรายละเอียดในหัวข้ออื่น ๆ ใน มคอ.3 เช่น เอกสารประกอบการเรียนการสอน การประเมิน และการปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา</p> <p>6. หากพบความผิดพลาดหรือมีข้อแนะนำเพื่อปรับปรุงแก้ไขและกำหนดวันส่งกลับ</p> <p>ในภาคการศึกษาที่ 1/2564 มี มคอ.3 จำนวน 32 วิชา และภาคการศึกษาที่ 2/2564 มคอ.3 จำนวน 30 วิชา พบว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ.3 เสร็จทันกำหนดทุกรายวิชาและได้จัดส่งเอกสารมายังคณะกรรมการหลักสูตร เพื่อทำการตรวจสอบตามกระบวนการที่ได้วางแผนไว้ข้างต้น</p> <p>ผลการตรวจสอบจำนวน มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 และ มคอ.6 ที่ส่งมายังอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พบว่าครบถ้วนทุกรายวิชา มคอ.3 มีความสอดคล้องกับ มคอ.2 ซึ่งมีความเหมาะสมของการเลือกเทคนิคการสอนและประเมินผลผู้เรียน</p> <p>- การจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติในระดับปริญญาตรี</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะศิลปศาสตร์ เน้นการจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติ มีรายวิชาต่างๆ ที่ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ฝึกฝนการทำงานเป็นทีม และเพิ่มพูนทักษะด้านภาษาให้พัฒนามากยิ่งขึ้น ดังตัวอย่างในรายวิชาสัมมนา รหัสวิชา 08-02-494 นักศึกษาจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้และนักศึกษาจะต้องเป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรมทั้งกระบวนการ ซึ่งในการจัดกิจกรรมดังกล่าวช่วยส่งเสริมให้นักศึกษามีกระบวนการคิดที่เป็นระบบ พัฒนาทักษะทางปัญญา ทักษะทางด้านการสื่อสาร และการทำงานเป็นทีม สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ศึกษาคณะศิลปศาสตร์เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติอย่างมืออาชีพ</p> <p>- การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีกับการบูรณาการพันธกิจต่างๆ</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะศิลปศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้กำหนดเป้าหมายการบูรณาการพันธกิจต่างๆ กับการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. มีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านวิจัยอย่างน้อย 1 รายวิชาต่อ 1 ปีการศึกษา2. มีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านการบริการวิชาการสังคมอย่างน้อย 1 รายวิชาต่อ 1 ปีการศึกษา3. มีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย 1 รายวิชาต่อ 1 ปีการศึกษา <p>การดำเนินงานและผลการดำเนินงาน</p> <p>มีการประชุมคณะกรรมการหลักสูตรร่วมกับผู้สอนเพื่อพิจารณาการบูรณาการรายวิชาที่สอดคล้องของพันธกิจด้านต่างๆ ซึ่งจะมีการจัดการเรียนการสอนโดย</p> <ol style="list-style-type: none">1. รวบรวมโครงการที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการในปี พ.ศ. 2564 เพื่อพิจารณาคัดเลือกรายวิชาที่มีความสอดคล้องต่อการบูรณาการพันธกิจด้านต่างๆ และพิจารณากำหนดเนื้อหาวิชา เพื่อนำมาปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)2. วิเคราะห์คำอธิบายรายวิชาต่างๆ คัดเลือกรายวิชาที่สอดคล้องกับพันธกิจด้านต่างๆ ซึ่งมีวิชาที่สอดคล้องกับโครงการ เมื่อเสร็จสิ้นการเรียนการสอน ดำเนินการประเมินการดำเนินการและ
--	---

<p>รายงานผล รวมทั้งเสนอแนวทางปรับปรุงไว้ในผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) นำผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) มาปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) เพื่อใช้ในการศึกษาหน้า โดยมีการนำกระบวนการสู่การปฏิบัติ</p> <p>3. จัดการเรียนการสอนโดยนำกระบวนการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมาใช้นั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนร่วมกันวางแผน เพื่อกำหนดวิธีการบูรณาการเพื่อให้นักศึกษาเข้าใจในพันธกิจต่างๆ</p> <p>4. แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบ จัดทำสรุป</p> <p>ผลการดำเนินการตามแผนบูรณาการที่ได้กำหนดไว้ มีดังนี้</p> <p>ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ เกิดทักษะปฏิบัติ เน้นการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ที่เป็นองค์รวม โดยประยุกต์ใช้การบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมถึงภารกิจการเรียนการสอนที่สามารถบูรณาการได้ในอย่างหลากหลายมิติที่เป็นองค์รวม อันจะส่งผลให้นักศึกษาเกิดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนครบทั้ง 3 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยมีรายละเอียดดังนี้</p>			
ลำดับ	รายวิชา (รหัส-ชื่อ วิชา)	บูรณาการ กับพันธกิจ	วิธีการบูรณาการ/วิธีวัดความสำเร็จ ของการบูรณาการ
1.	08-02-333 วิชาการอ่าน สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อ ออนไลน์	การวิจัย	มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับงานวิจัย เรื่องนวัตกรรมการสร้างสื่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยเทคโนโลยีเสมือนจริง (AR) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ของอาจารย์ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด ซึ่งมีการบูรณาการโดยให้นักศึกษานำความรู้จากงานวิจัย ได้แก่การใช้ AR มาออกแบบชิ้นงาน เป็นฉลากสินค้า
2.	08-02-251 วิชาความรู้ เบื้องต้นทาง วรรณคดี	การบริการ วิชาการ	มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการวิชาการ ในโครงการหนังสือเสียง โดยนำองค์ความรู้เกี่ยวกับวรรณคดี มาปรับใช้ในการออกแบบ/ผลิตหนังสือเสียง ให้กับสมาคมคนตาบอดแห่งประเทศไทย
3.	08-02-362 วิชาการ แปลภาษา อังกฤษเป็น ภาษาไทยและ ภาษาไทยเป็น ภาษาอังกฤษ	การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยนำหัวข้อจากการอบรมเกี่ยวกับการปลูกข้าวและอนุรักษ์พันธุ์ข้าว มาเป็นแบบฝึกหัดให้นักศึกษาฝึกแปล หลังจากนั้นมีการประเมินความรู้ที่นักศึกษาได้รับ ซึ่งนักศึกษาซึมซับและมีความรู้เกี่ยวกับพันธุ์ข้าว กระบวนการปลูกข้าว และการอนุรักษ์พันธุ์ข้าวมากขึ้น ซึ่งในปีการศึกษา

			ต่อไป จะมีการต่อยอดในการแปล และจัดทำเป็น โบรชัวร์/แผ่นพับให้กับชุมชน
4.	08-02-241 วิชาหลักการ แปล	การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	- มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม โดยกำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วม โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่จัดขึ้นในวัน สำคัญต่างๆของไทย และเลือกแปลงงานวันสำคัญ/ เทศกาลของไทยที่ตนเองสนใจ เพื่อที่นักศึกษาจะได้ นำองค์ความรู้หรือศาสตร์ด้านการแปลที่ได้ศึกษามา ใช้ และได้ซึมซับความเป็นไทย อีกทั้งยังเสริมให้เกิด ความรักในวัฒนธรรมไทย ในทางกลับกัน กำหนดให้ นักศึกษาแปลงงานวันสำคัญ/เทศกาลของชาติต่างๆ เพื่อให้ได้ความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของชาติต่างๆ เพิ่มเติมด้วย
<p>การประเมินกระบวนการ</p> <p>มีการทบทวนกระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สรุปได้ว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบและกระบวนการในการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่มีการบูรณาการกับการ วิจัย การบริการวิชาการทางสังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมีความเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพเป็นอย่างดี สามารถดำเนินการได้ผลชัดเจนเป็นรูปธรรม 2. ส่งเสริมและกระตุ้นให้อาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรทุกคนมีการบูรณา การเรียนการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้ ครบตามภารกิจอาจารย์ระดับอุดมศึกษา โดยในปีการศึกษา 2564 มีรายวิชาที่มีการบูรณาการใน 3 ด้านนี้มากขึ้นเป็น 4 รายวิชา 3. กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนมุ่งเน้นการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับพันธกิจอื่นๆ เพิ่มมาก ขึ้น อย่างน้อย 1 ด้าน และมุ่งเน้นการนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อ เสริมสร้างกระบวนการคิด วิเคราะห์ และสังเคราะห์ในเชิงระบบแบบวิจัยให้กับนักศึกษา รวมถึง ส่งเสริมให้อาจารย์นำนักศึกษาเข้าร่วมทีมวิจัย หรือเป็นผู้ช่วยนักวิจัยของอาจารย์เพิ่มมากขึ้น 4. กำหนดให้มีการแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนากระบวนการบูรณาการกับการเรียนการสอนกับ ภารกิจอื่นๆ ให้เข้าไปอยู่ในแผนการเรียนรู้ (มคอ.3/มคอ.4) ที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น <p>การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ได้สรุปผลการปรับปรุง และพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การ บริการวิชาการทางสังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อใช้ในปีการศึกษาถัดไป ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้มีการประชุมเพื่อชี้แจงและทำความเข้าใจความสำคัญของการ จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทาง สังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมถึงการวางแผนเพื่อเขียนไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ชี้แจงและทำความเข้าใจเพิ่มเติมว่า กิจกรรมการบูรณาการ จัดการเรียนการสอนกับการวิจัย จะต้องมุ่งเน้นการนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการจัดการเรียนการ สอน เพื่อเสริมสร้างกระบวนการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ในเชิงระบบ ตามระเบียบวิธีวิจัยให้กับ 			

	<p>นักศึกษาเพิ่มมากขึ้น มากกว่าการนำองค์ความรู้จากผลงานวิจัยของผู้สอนมาสอดแทรกหรือเพิ่มเติมในเนื้อหาให้กับนักศึกษา</p> <p>3. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้นำผลการประเมินโครงการและกิจกรรมจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ไปกำหนดไว้ในแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) โดยระบุการวัดความสำเร็จของการบูรณาการให้ชัดเจนและเป็นรูปธรรม</p>
--	--

ผลการประเมินตนเอง :4..... คะแนน
เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ 5.3)</p>	<p>1.การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เป้าหมาย</p> <p>1.1 ทุกรายวิชาที่เปิดสอน มี การประเมินผลการเรียนรู้ตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ครบทุกด้านที่ระบุไว้ในหลักสูตร</p> <p>1.2 นักศึกษาทุกคนได้รับการทวนสอบตามกรอบมาตรฐานคุณ วฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) อยู่ในระดับดี มีค่าคะแนนไม่น้อยกว่า หรือเท่ากับ 3.51 จาก คะแนนเต็ม 5 ทั้งภาพรวมและรายด้าน</p> <p>1.3 ค่าคะแนนเฉลี่ยภาพรวม การประเมินผลการเรียนรู้ตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ของนักศึกษาแต่ละชั้นปีเพิ่มขึ้นจากเดิม</p> <p>1.4 ค่าคะแนนเฉลี่ยภาพรวม การประเมินผลการเรียนรู้ตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ของผู้ใช้บัณฑิต มีค่าคะแนนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5</p> <p>หลักสูตรและสาขา มีการทบทวนระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ปีการศึกษา 2564 ผลการดำเนินการพบว่า</p> <p>1. ทุกรายวิชาที่เปิดสอน มีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ(TQF) ครบทุกด้านที่ระบุไว้ในหลักสูตร</p> <p>2. นักศึกษาทุกคนได้รับการทวนสอบตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) อยู่ในระดับดี</p> <p>3. ค่าคะแนนเฉลี่ยภาพรวมการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ(TQF)ของนักศึกษาแต่ละชั้นปีเพิ่มขึ้นจากเดิม และ</p> <p>4. ค่าคะแนนเฉลี่ยภาพรวมการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ของผู้ใช้บัณฑิต มีค่าคะแนน 4.60</p> <p>ผลการประเมินกระบวนการ พบว่าควรวางแผนการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือทั้งประเภทข้อสอบและแบบประเมินพฤติกรรมกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนสามารถประเมินผู้เรียนได้อย่างแม่นยำและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อาจารย์ผู้สอนมีการจัดเก็บข้อสอบที่มีคุณภาพไว้เพื่อนำไปใช้ซ้ำ เพื่อหาคุณภาพของข้อสอบซ้ำและนำมาใช้ในปีการศึกษา 2564</p> <p>ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรและสาขา มีการดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่ง ชาติดังนี้</p> <p>1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้วางแผนการประเมินการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติโดย</p> <p>1.1 กำหนดน้ำหนักการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ รวมทั้งวิธีการประเมินผลไว้ในคู่มือวัดและประเมินผล</p> <p>1.2 ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและอาจารย์ประจำสาขาเพื่อปรับปรุงแบบประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา</p> <p>1.3 วางแผนกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ.3 และมคอ. 4</p> <p>1.4 กำหนดการวิพากษ์ข้อสอบ ส่งข้อสอบและกรรมการวิพากษ์ข้อสอบ กำหนดการวิพากษ์ผลการเรียนในแผนการจัดการศึกษาแจ้งให้อาจารย์ที่เกี่ยวข้องทราบ</p>

	<p>1.5 วางแผนการติดตามคุณภาพนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ(TQF) ทุกชั้นปีภายหลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาทุกภาคการศึกษา</p> <p>1.6 วางแผนการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) โดยผู้ใช้บัณฑิต</p> <p>2. ดำเนินการตรวจสอบการประเมินการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้</p> <p>2.1 กำกับติดตามการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ในการจัดการเรียนการสอนโดยตรวจสอบการประเมินผู้เรียนครบทุกมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด รวมทั้งวิธีการประเมิน และน้ำหนักการประเมิน</p> <p>2.2 มีการวิพากษ์ข้อสอบและวิเคราะห์ข้อสอบโดยข้อสอบของทุกรายวิชาที่ได้รับการวิเคราะห์ มีการจัดเก็บข้อสอบที่มีคุณภาพไว้ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและผู้สอนนำไปใช้ซ้ำ</p> <p>2.3 ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการรวบรวมคะแนนการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชาเพื่อพิจารณาตัดเกรด</p> <p>2.4 หัวหน้าสาขาวิชา อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ร่วมกันตรวจสอบวิพากษ์คะแนนการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาแต่ละคนถึงความถูกต้องและครบทุกด้านที่ระบุไว้ในหลักสูตร หลังจากนั้นผู้รับผิดชอบรายวิชาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะและส่งเกรดไปที่ คณะศิลปศาสตร์ เพื่อเสนอคณะผู้บริหารและอำนวยการคณะในการตรวจสอบเกรดของแต่ละรายวิชา และขออนุมัติเกรด เพื่อนำส่งงานทะเบียนวัดผลและประเมินผลต่อไป</p> <p>2.5 หลักสูตรจัดทำเครื่องมือและดำเนินการเพื่อให้ผู้ใช้บัณฑิตประเมินและรวบรวมประมวลผลทั้งรายด้านและภาพรวมของบัณฑิต</p> <p>ผลลัพธ์การดำเนินงานตามระบบและกลไกที่กำหนด</p> <p>1. ปีการศึกษา 2564 มีรายวิชาที่เปิดสอนจำนวน 56 รายวิชา มีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ(TQF) ครบทุกด้านที่ระบุไว้ในหลักสูตร</p> <p>2. ผลการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) จากรายวิชาของนักศึกษาแต่ละชั้นปีดังตาราง</p>																																										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ชั้นปี</th> <th>ด้านคุณธรรม และ จริยธรรม</th> <th>ด้าน ความรู้</th> <th>ทักษะทาง ปัญญา</th> <th>ทักษะ ความ สัมพันธ์ฯ</th> <th>ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข</th> <th>เฉลี่ย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>4.75</td> <td>3.95</td> <td>4.25</td> <td>4.54</td> <td>4.45</td> <td>4.39</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>4.70</td> <td>4.30</td> <td>4.25</td> <td>4.45</td> <td>4.52</td> <td>4.44</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>4.71</td> <td>4.45</td> <td>4.68</td> <td>4.77</td> <td>4.63</td> <td>4.65</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>4.75</td> <td>4.01</td> <td>4.50</td> <td>4.91</td> <td>4.81</td> <td>4.60</td> </tr> <tr> <td>เฉลี่ย</td> <td>4.72</td> <td>4.18</td> <td>4.42</td> <td>4.67</td> <td>4.60</td> <td>4.52</td> </tr> </tbody> </table>	ชั้นปี	ด้านคุณธรรม และ จริยธรรม	ด้าน ความรู้	ทักษะทาง ปัญญา	ทักษะ ความ สัมพันธ์ฯ	ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข	เฉลี่ย	1	4.75	3.95	4.25	4.54	4.45	4.39	2	4.70	4.30	4.25	4.45	4.52	4.44	3	4.71	4.45	4.68	4.77	4.63	4.65	4	4.75	4.01	4.50	4.91	4.81	4.60	เฉลี่ย	4.72	4.18	4.42	4.67	4.60	4.52
ชั้นปี	ด้านคุณธรรม และ จริยธรรม	ด้าน ความรู้	ทักษะทาง ปัญญา	ทักษะ ความ สัมพันธ์ฯ	ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข	เฉลี่ย																																					
1	4.75	3.95	4.25	4.54	4.45	4.39																																					
2	4.70	4.30	4.25	4.45	4.52	4.44																																					
3	4.71	4.45	4.68	4.77	4.63	4.65																																					
4	4.75	4.01	4.50	4.91	4.81	4.60																																					
เฉลี่ย	4.72	4.18	4.42	4.67	4.60	4.52																																					
	<p>3. ค่าคะแนนเฉลี่ยภาพรวมการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ(TQF) ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1-4 มีค่าเพิ่มขึ้นจากเดิม</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">คะแนนเฉลี่ยภาพรวมการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับ อุดมศึกษาแห่งชาติ(TQF)</th> </tr> <tr> <th>ชั้นปี</th> <th>2562</th> <th>2563</th> <th>2564</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>4.15</td> <td>4.24</td> <td>4.39</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>4.21</td> <td>4.34</td> <td>4.44</td> </tr> </tbody> </table>	คะแนนเฉลี่ยภาพรวมการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับ อุดมศึกษาแห่งชาติ(TQF)				ชั้นปี	2562	2563	2564	1	4.15	4.24	4.39	2	4.21	4.34	4.44																										
คะแนนเฉลี่ยภาพรวมการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับ อุดมศึกษาแห่งชาติ(TQF)																																											
ชั้นปี	2562	2563	2564																																								
1	4.15	4.24	4.39																																								
2	4.21	4.34	4.44																																								

3	4.15	4.45	4.65
4	4.43	4.49	4.60

4. ค่าคะแนนเฉลี่ยภาพรวมการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ(TQF) ของผู้ใช้บัณฑิตปีการศึกษา 2564 มีค่าคะแนนภาพรวม 4.60 จากคะแนนเต็ม 5 เมื่อเปรียบเทียบกับผลการประเมิน 3 ปีการศึกษา ค่าเฉลี่ยสูงสุดมีแนวโน้มดีขึ้น

รายการ	2562	2563	2564
1 ด้านคุณธรรมและจริยธรรม	4.43	4.48	4.78
2 ด้านความรู้	4.35	4.41	4.35
3 ด้านทักษะทางปัญญา	4.34	4.34	4.61
4 ด้านทักษะความสัมพันธ์	4.61	4.64	4.63
5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข	4.47	4.51	4.64
รวมเฉลี่ย	4.44	4.48	4.60

หลักสูตรและสาขามีการประเมินกระบวนการ การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ผลการประเมินพบว่า ระบบและกลไกสามารถ ดำเนินการได้ แต่ควรมีการพัฒนาเครื่องมือประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ(TQF)เพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษา 2565

2. การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

เป้าหมาย

1. ทุกรายวิชามีการรายงานการประเมินผลการเรียนรู้ถูกต้อง (เกรดและคะแนน)
2. ไม่มีข้ออุทธรณ์และร้องเรียนเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียน

หลักสูตรและสาขามีการทบทวนระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของ นักศึกษา ปีการศึกษา 2564 พบว่า ทุกรายวิชามีการรายงานการประเมินผลการเรียนรู้ถูกต้อง (เกรดและคะแนน) ไม่มีข้ออุทธรณ์และร้องเรียนเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนและผลการ ประเมินกระบวนการพบว่าควรปรับเพิ่มนิยามการทวนสอบผลการเรียนของนักศึกษาตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้และร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา มีการทวนสอบผลการ เรียนของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 เพื่อนำไปใช้ใน ปีการศึกษา 2564

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรและสาขามีการดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนด ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวางแผนการตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้โดย
 - 1.1 วางแผนการติดตามตรวจสอบการประเมินผลผู้เรียนโดยกำหนดสัดส่วนการประเมินผล ลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละ Learning Outcome ที่กำหนดไว้ในรายวิชาและระดับหลักสูตรรวมทั้ง วิธีการตัดเกรด
 - 1.2 กำหนดรายวิชาที่จะมีการทวนสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของรายวิชาเอกที่เปิดสอน
 - 1.3 กำหนดการวิพากษ์ผลการเรียนในแผนการจัดการศึกษาแจ้งให้อาจารย์ที่เกี่ยวข้อง รับทราบ
 - 1.4 กำหนดแผนการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

	<p>1.5 กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบเรื่องการทวนสอบผลการเรียนของนักศึกษาไว้ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร</p> <p>2. ดำเนินการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับรายวิชา โดย</p> <p>2.1 ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการรวบรวมคะแนนการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชาเพื่อพิจารณาตัดเกรด</p> <p>2.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร หัวหน้าสาขาวิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา และอาจารย์ผู้สอนร่วมกันทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา หลังจากนั้นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอนรวบรวมผลการวิพากษ์เกรดไปปรับปรุงแก้ไข</p> <p>2.3 หัวหน้าสาขารวบรวมเกรดของแต่ละรายวิชา ส่งคณะเพื่อขออนุมัติผลการเรียนจากคณะกรรมการบริหารคณะ</p> <p>2.4 หัวหน้าสาขา ติดตามผลการวิเคราะห์ข้อสอบและแจ้งผลการวิเคราะห์แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อพัฒนาข้อสอบให้ดียิ่งขึ้นรวมทั้งจัดเก็บข้อสอบที่มีคุณภาพตามผลการวิเคราะห์เข้าคลังข้อสอบเพื่อใช้ในปีการศึกษาต่อไป</p> <p>3. ดำเนินการตรวจสอบการประเมิน ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับหลักสูตร</p> <p>3.1 หลักสูตรและสาขาดำเนินการจัดการเรียนการสอนจำนวน 56 รายวิชา คณะกรรมการทวนสอบร่วมกันทวนสอบผลการเรียนของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ. 4 จำนวน 9 รายวิชา จากรายวิชาเอกที่เปิดสอนจำนวน 30 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 30 ของรายวิชาเอกที่เปิดสอน</p> <p>3.2 รวบรวมผลการทวนสอบผลการเรียนของนักศึกษารายงานต่อคณะศิลปศาสตร์</p> <p>ผลลัพธ์การดำเนินงานตามระบบและกลไกที่กำหนด</p> <p>1. ปีการศึกษา 2564 มีรายวิชาที่เปิดสอนจำนวน 56 รายวิชา</p> <p>ผลลัพธ์การดำเนินงานตามตัวชี้วัดกระบวนการเป็นดังนี้</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ตัวชี้วัด</th> <th rowspan="2">ค่าเป้าหมาย</th> <th colspan="3">ปีการศึกษา</th> </tr> <tr> <th>2562</th> <th>2563</th> <th>2564</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. ร้อยละของรายวิชาที่เปิดสอนมีการรายงานการประเมินผลการเรียนรู้ถูกต้อง(เกรดและคะแนน)</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2.จำนวนรายวิชาที่มีข้ออุทธรณ์และร้องเรียนเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียน</td> <td>ไม่มี</td> <td>ไม่มี</td> <td>ไม่มี</td> <td>ไม่มี</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. นักศึกษาในแต่ละชั้นปีได้รับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน TQF ระดับดีขึ้นไป (มากกว่าเท่ากับ 3.51)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>ปี 1</th> <th>ปี2</th> <th>ปี3</th> <th>ปี4</th> <th>รวม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 ด้านคุณธรรมและจริยธรรม</td> <td>4.57</td> <td>4.55</td> <td>4.65</td> <td>4.58</td> <td>4.59</td> </tr> <tr> <td>2 ด้านความรู้</td> <td>3.98</td> <td>4.24</td> <td>4.58</td> <td>4.51</td> <td>4.38</td> </tr> <tr> <td>3 ด้านทักษะทางปัญญา</td> <td>4.22</td> <td>4.15</td> <td>4.55</td> <td>4.50</td> <td>4.36</td> </tr> <tr> <td>4 ด้านทักษะความสัมพันธ์</td> <td>4.56</td> <td>4.43</td> <td>4.84</td> <td>4.65</td> <td>4.62</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ปีการศึกษา			2562	2563	2564	1. ร้อยละของรายวิชาที่เปิดสอนมีการรายงานการประเมินผลการเรียนรู้ถูกต้อง(เกรดและคะแนน)	100	100	100	100	2.จำนวนรายวิชาที่มีข้ออุทธรณ์และร้องเรียนเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	รายการ	ปี 1	ปี2	ปี3	ปี4	รวม	1 ด้านคุณธรรมและจริยธรรม	4.57	4.55	4.65	4.58	4.59	2 ด้านความรู้	3.98	4.24	4.58	4.51	4.38	3 ด้านทักษะทางปัญญา	4.22	4.15	4.55	4.50	4.36	4 ด้านทักษะความสัมพันธ์	4.56	4.43	4.84	4.65	4.62
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			ปีการศึกษา																																													
		2562	2563	2564																																													
1. ร้อยละของรายวิชาที่เปิดสอนมีการรายงานการประเมินผลการเรียนรู้ถูกต้อง(เกรดและคะแนน)	100	100	100	100																																													
2.จำนวนรายวิชาที่มีข้ออุทธรณ์และร้องเรียนเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี																																													
รายการ	ปี 1	ปี2	ปี3	ปี4	รวม																																												
1 ด้านคุณธรรมและจริยธรรม	4.57	4.55	4.65	4.58	4.59																																												
2 ด้านความรู้	3.98	4.24	4.58	4.51	4.38																																												
3 ด้านทักษะทางปัญญา	4.22	4.15	4.55	4.50	4.36																																												
4 ด้านทักษะความสัมพันธ์	4.56	4.43	4.84	4.65	4.62																																												

5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข	4.55	4.61	4.65	4.54	4.59
ภาพรวม	4.38	4.40	4.65	4.56	4.51

หลักสูตรและสาขามีการประเมินกระบวนการการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ผลการประเมิน พบว่าระบบทั้ง 5 ชั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายและเพื่อให้การประเมินมีประสิทธิภาพจึงปรับวิธีการเขียนในชั้นตอนที่ 3 การดำเนินการทวนสอบผลการเรียนของนักศึกษา ปรับเป็นชั้นตอนที่ 3 การดำเนินการทวนสอบผลการเรียนระดับรายวิชาและระดับหลักสูตรเพื่อนำไปใช้ในปีการศึกษา 2565

3.การกำกับ การประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)

เป้าหมาย

1. ทุกรายวิชาที่เปิดสอนจัดทำ มคอ.5 มคอ.6 แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษา
2. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนระดับรายวิชาอยู่ในระดับดี ค่าคะแนนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
3. ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนของแต่ละรายวิชา อยู่ในระดับดี ค่าคะแนนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
4. จัดทำ มคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา
5. มคอ.7 มีการสรุปตามสภาพจริง เขียนเป็นระบบและตอบตัวบ่งชี้คุณภาพได้อย่างครอบคลุม

หลักสูตรและสาขามีการทบทวนระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5/มคอ.6) ปีการศึกษา 2564 ผลการดำเนินการพบว่า

1. ทุกรายวิชาที่เปิดสอนจัดทำ มคอ.5 มคอ.6
2. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนระดับรายวิชา = 4.47
3. ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนของแต่ละรายวิชา = 4.58
4. มีการจัดทำ มคอ.7

ผลการประเมินกระบวนการ พบว่ามีบางรายวิชา ส่ง มคอ.5/มคอ. 6 ช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด จึงให้หัวหน้าสาขาวิชากำกับติดตาม และสร้างแรงจูงใจในการดำเนินงานและนำไปใช้ในปีการศึกษา 2565

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรและสาขาดำเนินการตามระบบและกลไกการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ. 5 และ มคอ. 6) ดังนี้

1. หลักสูตรและสาขา ประชุมวางแผนการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ. 5/มคอ.6) โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้รายวิชา และกำหนดการส่ง มคอ. 5 มคอ. 6 ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
2. คณะกรรมการกำกับติดตาม การดำเนินการตรวจสอบการประเมินการเรียนการสอน มคอ. 5 และ มคอ. 6 โดยตรวจสอบมคอ. 5 และ มคอ. 6 เกี่ยวกับ ชื่อวิชา รหัสวิชา จำนวนหน่วยกิต คุณ สมบัติอาจารย์ผู้สอน ผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ให้เป็นไปตาม มคอ.3 และ มคอ. 4 จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน การกระจายของระดับคะแนน ความคาดเคลื่อนต่าง ๆ การทวนสอบผลการเรียนรู้อย่างไร ผลการบูรณาการ ปัญหา ผลกระทบและข้อเสนอแนะ การประเมินผล

รายวิชาที่ประกอบด้วยผู้เรียน ผู้สอนและผู้รับผิดชอบรายวิชาแผนการปรับปรุงรายวิชา และสรุปผลการตรวจสอบการประเมินการจัดการเรียนการสอน (มคอ.5 มคอ.6) หัวหน้าสาขาวิชาติดตามให้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาปรับปรุงแก้ไข และส่งให้หัวหน้าสาขาตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนอคณะศิลปศาสตร์ตามระยะเวลาที่กำหนด

ผลลัพธ์การดำเนินงานตามระบบและกลไกที่กำหนด

1. ปีการศึกษา 2564 มีรายวิชาที่เปิดสอนจำนวน 56 รายวิชา มีการจัดทำ มคอ. 5 และ มคอ. 6 แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษา
2. ระดับความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ของนักศึกษา และอาจารย์ อยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ยภาพรวมมากกว่าหรือเท่ากับ 3.98

ผลการประเมิน	ปีการศึกษา		
	2562	2563	2564
นักศึกษา	4.23	3.90	3.98
อาจารย์	4.67	4.72	4.74

หลักสูตรและสาขา มีการทบทวนกระบวนการของระบบและกลไกการกำกับ การประเมิน การจัดการเรียนการสอน (มคอ.5/มคอ.6) ผลการประเมินพบว่า ผลลัพธ์การดำเนินงาน บรรลุ เป้าหมายทั้ง 4 ตัวชี้วัด และประเมินกระบวนการ พบว่าทั้ง 5 ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิด ผลลัพธ์ตามเป้าหมายตามที่กำหนดเพื่อนำมาใช้ในปีการศึกษา 2565

ในการกำกับ การประเมินหลักสูตร (มคอ.7) หลักสูตรและสาขา มีระบบและกลไกที่ปรับปรุง จากผลการทบทวนกระบวนการและนำมาใช้ในการดำเนินงานปีการศึกษา 2564

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรและสาขา ดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนดดังนี้

1. หลักสูตรและสาขาประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการบริหารหลักสูตร และวางแผนการกำกับการประเมินหลักสูตร มีการกำหนดผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร

2. ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)

1.1 รวบรวมผลการจัดการเรียนการสอนตาม มคอ.5 และมคอ.6 ผลการประเมินความพึงพอใจการบริหารหลักสูตร ของอาจารย์ นักศึกษา ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

1.2 หลักสูตรและสาขาประชุมเพื่อกำกับติดตามผลการบริหารหลักสูตรและติดตามประเมินผลตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานของหลักสูตร

1.3 ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

1.4 ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) โดยผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ของการประกัน คุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร เสนอข้อมูลให้คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา และผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาตรวจสอบ และปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

ผลลัพธ์การดำเนินงานตามระบบและกลไกที่กำหนด

1. จัดทำ มคอ.7 แล้วเสร็จภายใน 60 วันภายหลังจากปิดภาคการศึกษา

	<p>2. มคอ.7 มีการสรุปตามสภาพจริง เขียนเป็นระบบ และตอบตัวบ่งชี้คุณภาพได้อย่างครอบคลุม</p> <p>หลักสูตรประเมินกระบวนการ พบว่า ระบบทั้ง 7 ขั้นตอนสามารถดำเนินการก่อให้เกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนดได้ เพื่อนำมาใช้ในปีการศึกษา 2565</p> <p>กระบวนการประเมินผู้เรียนที่แตกต่างจากปีการศึกษา 2563</p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรมีกระบวนการประเมินผู้เรียนเพิ่มเติม เนื่องจากการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ทุกรายวิชา ทางหลักสูตรฯ จึงได้แจ้งให้อาจารย์ผู้สอนทุกท่าน ทวนสอบโดยการสัมภาษณ์/สอบปากเปล่าเพิ่มเติม ทั้งนี้เพื่อเป็นการตรวจสอบผลคะแนนที่ได้ เนื่องจากในการสอบแบบออนไลน์ อาจารย์อาจจะไม่สามารถทราบได้แน่ชัดว่านักศึกษามีการเปิดเว็บไซต์เช่น Google เป็นตัวช่วยหรือไม่ ทำให้ต้องมีการทบทวนวิธีประเมินเพิ่มเติม เพื่อให้ได้ผลสัมฤทธิ์ที่แท้จริง นอกจากนี้ ในรายวิชาการเขียนเบื้องต้น ได้มีการนำโปรแกรม Grammarly เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ตรวจสอบ/ประเมินงานเขียนของตนเองได้</p>
--	---

ผลการประเมินตนเอง :3..... คะแนน
เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
1)	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	<p>มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานหลักสูตรจำนวน 4 ครั้ง/ปีการศึกษา ทุกครั้งมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมครบทุกคน คิดเป็นร้อยละร้อย</p> <p>ครั้งที่ 3/2564 - วันศุกร์ที่ 18 มิถุนายน 2564 - จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ครั้งที่ 4/2564 - วันศุกร์ที่ 4 พฤศจิกายน 2564 - จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ครั้งที่ 1/2565 - วันศุกร์ที่ 14 มกราคม 2565 - จำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ครั้งที่ 2/2565 - วันศุกร์ที่ 25 มีนาคม 2565 - จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p> <p>ครั้งที่ 3/2565 - วันศุกร์ที่ 27 พฤษภาคม 2565 - จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 100</p>	✓

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
2)	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีการจัดทำหลักสูตรที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิตามแบบ มคอ. 2 จำนวน 5 ด้าน ได้ผ่านความเห็นชอบจาก สกอ. วันที่ 7 มิถุนายน 2561	✓
3)	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	หลักสูตรมีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 และได้ส่งก่อนการเปิดสอนในภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา ดังนี้ <u>ภาคเรียนที่ 1/2564 จำนวน 15 รายวิชา</u> ส่งวันที่ 18 มิถุนายน 2564 (เปิด 5 กรกฎาคม 2564) <u>ภาคเรียนที่ 2/2564 จำนวน 15 รายวิชา</u> ส่งวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 (เปิด 15 พฤศจิกายน 2564)	✓
4)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	หลักสูตรมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา ดังนี้ <u>ภาคเรียนที่ 1/2564 จำนวน 15 รายวิชา</u> ส่งวันที่ 25 พฤศจิกายน 2564 (ปิด 2 พฤศจิกายน 2564) <u>ภาคเรียนที่ 2/2564 จำนวน 15 รายวิชา</u> ส่งวันที่ 18 เมษายน 2565 (ปิด 15 มีนาคม 2564)	✓
5)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา ส่งวันที่ 13 พฤษภาคม 2565 (ปิด 15 มีนาคม 2564)	✓
6)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	รายวิชาทวนสอบ 30% ของรายวิชาเอกที่เปิดสอน (30) = 9 รายวิชา 1. การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน 2. การวิเคราะห์วาทกรรมภาษาอังกฤษ 3. การแปลเชิงวิชาการ 4. สัมมนาภาษาอังกฤษ 5. สหกิจศึกษา 6. การฟังและการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น 7. การเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น 8. หลักการอ่านภาษาอังกฤษ 9. ความรู้เบื้องต้นทางภาษาศาสตร์	✓

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
7)	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมิน การดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อประมวลผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินและแผนการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนตาม แบบ มคอ.5 และมีการประเมินคุณภาพการสอนโดยนักศึกษา ทุกรายวิชา	✓
8)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	ไม่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่	ยกเว้น การประเมิน
9)	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพทุกคน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เข้าร่วมการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานทางวิชาการ ระดับชาติ (UTCC National Conference) ครั้งที่ 5 2) เข้าร่วมการสนทนา เรื่อง แพลร์กฉันด้วยใจเธอ: ความรัก ความฝัน "และวันเปลี่ยนผ่าน จัดโดย สมาคมภาษาและหนังสือ แห่ง" ประเทศไทยฯ ร่วมมือกับ องค์การและหน่วยงานต่างๆ 3) เข้าร่วมการเสวนาเรื่อง “ภาษาสารคดี” จัดโดย คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง "การเสวนา เรื่อง “ภาษาไทยในโลกกว้าง: การเรียนการสอน และ” "การวิจัยภาษาไทยในบริบทนานาชาติ” 4) เข้าร่วมสัมมนาออนไลน์ในหัวข้อ “Growing Global Phenomenon: Global Englishes in Educational Context from ELT to EMI” 5) เข้าร่วมการเสวนา เรื่อง “การเรียนการสอนภาษาอังกฤษในบ้านเรา-มุมมองคนนอกวงการ” จัดโดย ผศ.ดร. ศักดิ์สิทธิ์ แสงบุญ คณะภาษาและการสื่อสาร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ 6) เข้าร่วมโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้านอีเลิร์น นิ่ง ปี 2564 The 12th TC International e-learning Conference 2021 “Empowering New Normal Global Online Education 7) เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนอะไรให้โดนใจ บันไดสู่วงการแปล จัดโดย สถาบันภาษาและคณะศิลปศาสตร์ มทร.พระนคร ร่วมกับสมาคมนักแปลและล่ามแห่งประเทศไทย 	✓

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
		8) เข้าร่วมอบรมเชิงวิชาการ ในหัวข้อเรื่อง CEFR: An effective way for empowering language teachers จัดโดยวิทยาลัยนานาชาติ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ 9) เข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาระดับนานาชาติ Cambridge Online Experience, Asia 2021 “Looking back and moving forward” 10) เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมจริยธรรมวิจัยในมนุษย์	
10)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลไม่มีบุคลากรสายสนับสนุน	ยกเว้น การประเมิน
11)	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ในปีการศึกษา 2564 มีผู้สำเร็จการศึกษาตามรอบของหลักสูตร โดยบัณฑิตใหม่มีระดับความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยรวม 3.98	✓
12)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ในปีการศึกษา 2564 ทางหลักสูตรได้ประเมินระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ พบว่าคะแนนความพึงพอใจที่มีต่อบัณฑิตเฉลี่ยรวมเท่ากับ 4.60 จากระดับคะแนนเฉลี่ยเต็ม 5.00 เมื่อจำแนกเป็นรายด้านได้ ดังนี้ - ด้านคุณธรรม จริยธรรม เท่ากับ 4.78 - ด้านความรู้ เท่ากับ 4.35 - ด้านทักษะทางปัญญา เท่ากับ 4.61 - ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ เท่ากับ 4.63 - ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เท่ากับ 4.64 - ด้านทักษะในทางปฏิบัติ เท่ากับ 4.60 - ด้านอัตลักษณ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราช มงคลตะวันออก "บัณฑิตนักปฏิบัติ" เท่ากับ 4.65	✓
13)	ผลการสอบภาษาอังกฤษในระดับชั้นปีสุดท้ายของนักศึกษา ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานสากลของระดับปริญญาตรีเทียบเท่าระดับ C1 (Proficient User)	ในปีการศึกษา 2564 ทางหลักสูตรได้มีการเตรียมความพร้อมในการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ โดยการจัดติวและจัดสอบออนไลน์ เพื่อให้ นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายจำนวน 6 คน ได้ทดสอบมาตรฐานทางภาษาอังกฤษ ซึ่งทั้ง 6 คน มีผลสอบอยู่ในระดับ C1	✓

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
	ตามมาตรฐานสากล Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment (CEFR)		
	รวมตัวบ่งชี้ที่รับการประเมินในปี	12	
	จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่าน เฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5	5	
	ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5	100	
	จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน	12	
	ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี	100	

ผลการประเมินตนเอง :5..... คะแนน
เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

รายการหลักฐานหมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายงาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
5.1-1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (อ้างใน 1.1)
5.1-2	สรุปรายงานการประชุม (เรื่อง การปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชา)
5.1-3	มคอ.3 (แสดงรายละเอียดการปรับปรุงเนื้อหาวิชา)
5.2-1	มคอ.3 และ มคอ.4 ปีการศึกษา 2564
5.2-2	สรุปรายงานการประชุม (เรื่อง การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้)
5.2-3	มคอ.3 และ มคอ.5 (ที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม)
5.3-1	มคอ.5 และ มคอ.6 ปีการศึกษา 2564
5.3-2	มคอ.7 ปีการศึกษา 2564
5.3-3	สรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ปีการศึกษา 2564 (อย่างน้อย 25% ของรายวิชาที่เปิดสอน)
5.3-4	สรุปรายงานการประชุม (เรื่อง การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน การทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์)
5.4-1	สรุปวาระการประชุม
5.4-2	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อหลักสูตร (อ้างใน 2.1-1)
5.4-3	สรุปผลแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อการปฏิบัติงาน (อ้างใน 2.2-1)
5.4-4	มคอ.3 และ มคอ.4 ปีการศึกษา 2564 (อ้างใน 5.2-1)
5.4-5	มคอ.5 และ มคอ.6 ปีการศึกษา 2564 (อ้างใน 5.3-1)
5.4-6	มคอ.7 ปีการศึกษา 2564 (อ้างใน 5.3-2)
5.4-7	การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ปีการศึกษา 2564 (อ้างใน 5.3-3)
5.4-8	รายงานการอบรมการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทางวิชาการหรือวิชาชีพ (อ้างใน 4.1)

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร
การบริหารหลักสูตร

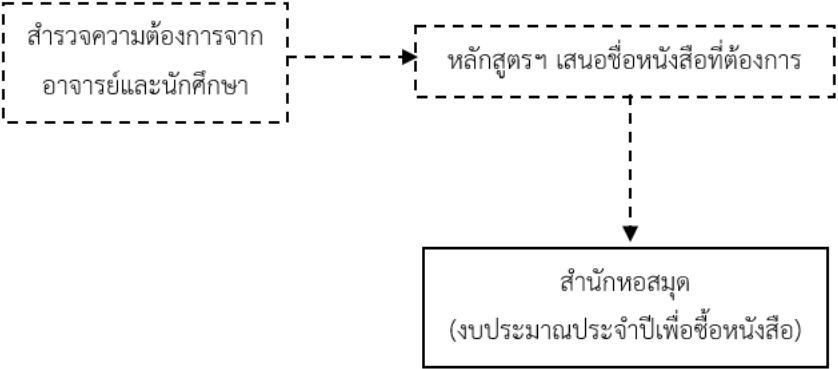
ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตาม วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหา ในอนาคต

รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ตัวชี้วัด 6.1)

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ตัวชี้วัด 6.1)	<p>1. ระบบการดำเนินงานของสาขาวิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีขั้นตอนการดำเนินการ</p> <p>1.1 มีระบบ มีกลไก</p> <p>หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีระบบและกลไกเกี่ยวกับการดำเนินงาน เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คือ สำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จาก นักศึกษา และสำรวจ ความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากอาจารย์ผู้สอน จากนั้นหลักสูตรฯ ได้นำผลการสำรวจเข้าที่ประชุมคณะกรรมการคณะ เพื่อเสนอ ปัญหาและความต้องการด้วยการจัดทำแผนต่อมหาวิทยาลัยต่อไป ในปีการศึกษา 2563 พบว่า การสำรวจและตรวจสอบครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นต่ออาจารย์ผู้สอน และนักศึกษามีครุภัณฑ์ใช้ที่ยังไม่เพียงพอต่อการเรียนการสอน จำเป็นต้องได้รับการ ซ่อมแซม ครุภัณฑ์ให้กลับมาใช้งานได้ทันตามความต้องการของอาจารย์ผู้สอนและ นักศึกษา และมีการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อเป็นข้อมูล สำหรับการปรับปรุงพัฒนา ดังนั้นจึงนำมาใช้ในปีการศึกษา 2564 มีกระบวนการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หลักสูตรได้พิจารณาประเมินกระบวนการของการดำเนินการของหลักสูตร ให้ได้ว่าของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2564 วัน ศุกร์ที่ 4 พฤศจิกายน 2564) 2) หลักสูตรฯ ได้จัดทำแผนงบประมาณเกี่ยวกับวัสดุและครุภัณฑ์ ได้ให้ อาจารย์ทุกคนในสาขาวิชาได้เข้าร่วมประชุมเพื่อวางแผนงบประมาณ เกี่ยวกับวัสดุและครุภัณฑ์ประจำปี (รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2564 วัน ศุกร์ที่ 4 พฤศจิกายน 2564) 3) หลักสูตรพิจารณาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งห้องสมุดประจำหลักสูตรขึ้น เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฯและคณะฯทั้งด้านการศึกษา และการวิจัย 4) หลักสูตรฯ สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานองค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องกับ ภาษาอังกฤษ เช่น ศูนย์ทดสอบวัดทักษะภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ มาตรฐานสากล TOEIC โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในการสร้างเครือข่าย เพื่อ ดำเนินการจัดสอบให้กับนักศึกษาในอัตราที่ถูกลงและนักศึกษาเข้าถึงได้ ง่ายกว่า

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
	<p>5) หลักสูตรร่วมกับคณะ พิจารณาและเขียนข้อเสนอเพื่อปรับปรุงห้องแล็บทางภาษา และได้รับอนุมัติในงบประมาณปี 2565 จำนวน 6,500,000 บาท</p> <p>6) หลักสูตรได้ทำแบบฟอร์มขอเสนอโครงการเพื่อจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ โดยหลักสูตรได้มีตัวแทนอาจารย์ในการเป็นคณะกรรมการของศูนย์บริการวิชาการ และมีโครงสร้างการบริหารงานรวมถึงรายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์แนบด้วย</p> <p>1.2 มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน</p> <p>1. การวางแผน โดยคณะกรรมการประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในสาขาวิชาภาษาร่วมประชุมวางแผน ในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยให้อาจารย์ได้มีส่วนร่วมในการสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีอยู่และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ต้องการเพิ่มเติม</p> <p>2. การจัดทำแผนการปฏิบัติการ โดยนำผลการสำรวจเข้าที่ประชุม เพื่อนำเสนอที่คณะกรรมการบริหารคณะ วิเคราะห์ความจำเป็นของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และเสนอปัญหาและความต้องการของสาขา และจัดทำกรของงบประมาณในการจัดซื้อและการซ่อมแซมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ตามความต้องการและจำเป็น มีการกำหนดแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และผู้ดูแล ในการให้คำปรึกษาและซ่อมบำรุงเบื้องต้น จากนั้นจึงดำเนินการนำเสนอแผนตามขั้นตอน เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามลำดับต่อไป</p> <p>1.3. การตรวจสอบและประเมินกระบวนการ หลังจากได้ดำเนินการนำเสนอแผนตามขั้นตอนในข้อ 2 แล้ว ในบางกรณี ได้พบว่าเป้าหมายมิได้เป็นไปตามที่ต้องการ สาเหตุเพราะไม่ได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณจากส่วนกลาง เนื่องจากมหาวิทยาลัยกำลังดำเนินนโยบายการประหยัด จึงทำให้ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุน โดยเฉพาะด้านกายภาพได้เท่าที่ควรจะเป็น</p> <p>1.4 กระบวนการปรับปรุงแก้ไข คณะกรรมการประจำหลักสูตร และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ได้ร่วมกันวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงและใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีอยู่เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อผู้เรียนต่อไป รวมทั้งจัดหาวัสดุครุภัณฑ์จากองค์กรภายนอกเท่าที่จะทำได้</p> <p>แผนภาพด้านล่างแสดงขั้นตอนและกลไกการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
	<div style="text-align: center;"> <pre> graph TD A[สำรวจความต้องการจากนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน] --> B[จัดทาโดยพิจารณาจากความเร่งด่วน/จำนวนงบประมาณ] B --> C[ไม่เร่งด่วน/งบประมาณ] B --> D[เร่งด่วน/งบประมาณน้อย/ครุภัณฑ์การศึกษา] C --> E[งบประมาณแผ่นดิน จัดทำแผน 5 ปี (กลไก : คณะกรรมการประจำหลักสูตร)] E --> F[ดำเนินการตามระบบของมหาวิทยาลัย] F --> G[ไม่อนุมัติ] F --> H[อนุมัติ] G --> I[ใช้บริการจากองค์กรภายนอก] I --> J[จัดทำรายละเอียดครุภัณฑ์ (หลักสูตรรับผิดชอบ)] H --> J D --> K[งบประมาณจากเงินรายได้] K --> L[คณะนงษ์ยอดเงินรายได้] L --> M[คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณา] M --> N[เสนอรายการครุภัณฑ์แก่สภามหาวิทยาลัย] N --> O[อนุมัติ] N --> P[ไม่อนุมัติ] O --> J P --> Q[เงินวิจัย/บริการจากองค์กรภายนอก] Q --> R[เร่งด่วน/งบประมาณน้อย] R --> J J --> S[คณะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจรับ] S --> T[มอบหมายผู้รับผิดชอบ/ดูแลครุภัณฑ์] </pre> </div> <p style="text-align: center;">ภาพ 6.1 ระบบและกลไกสำหรับการจัดหาครุภัณฑ์ที่สนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>2. จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีอยู่และเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2.1 มีระบบ มีกลไก</p> <p>จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียน การสอน ได้มีการพัฒนากระบวนการมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 ซึ่งในปีการศึกษา 2563 พบว่า มีความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยในการดำเนินการให้มีความเพียงพอต่อการเรียนการสอน สามารถบริหารจัดการ ห้องเรียนที่ชำรุด ตั้งนั้นในปีการศึกษา 2564 จึงมีกระบวนการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หลักสูตรได้จัดทำแผนการเสนอขอสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ การปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา (รายงานการประชุมครั้งที่ 4/2564 วันศุกร์ที่ 4 พฤศจิกายน 2564) 2) พิจารณาแจ้งของงบประมาณในการปรับปรุงห้อง Lab3 3) พิจารณาหาสื่อออนไลน์ ตำรา หนังสือมาอำนวยความสะดวกให้แก่ นักศึกษาในหลักสูตรฯ ตามกลไกด้านล่างนี้

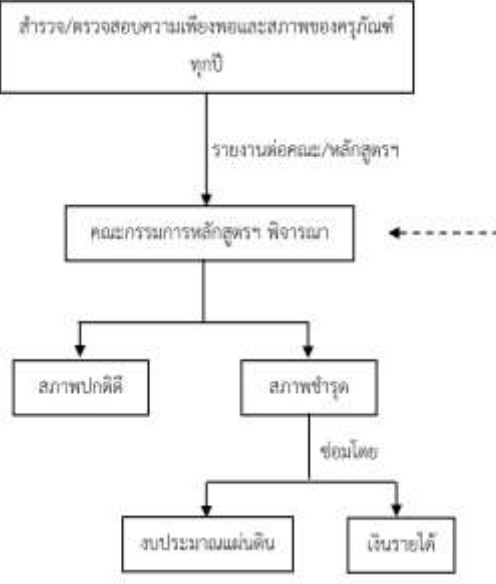
ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
	<div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;">แผนภาพที่ 6.2 ระบบและกลไกการจัดการจัดหาหนังสือสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>4) ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาเขียนหนังสือประกอบการสอน เพื่อให้นักศึกษาใช้ประกอบการเรียนด้วย</p> <p>2.2 การนำไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>1. ความพร้อมทางกายภาพ</p> <p>- ห้องเรียน โดยทรัพยากรห้องเรียน มีหน่วยงานของสำนักงานวิทยาเขต จักรพงษ์ภูวนารถ ที่มีการจัดบริการด้านกายภาพเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ เช่น ด้านแสงสว่างที่พอเพียง ด้านอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์ เครื่องปรับอากาศ ด้านเก้าอี้เเล็กเซอร์ด้วยจำนวนที่พอเพียง ในห้องบรรยายจะมีเครื่อง LCD โปรเจคเตอร์ และคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนในการเรียน การสอน รวมทั้งมี จุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต แบบ Wi-Fi สำหรับการเรียนการสอน</p> <p>- ห้องปฏิบัติการภาษา ที่สนับสนุนการเรียนรู้ที่พร้อมให้นักศึกษาได้ใช้ เพื่อศึกษาทั้งในการบรรยายโดยอาจารย์ผู้สอน และการใช้งานซอฟต์แวร์เพิ่มเติม เพื่อการฝึกฝนภาษา นอกเหนือจากที่อาจารย์ผู้สอนบรรยายให้ความรู้ เช่น โปรแกรม Tell Me More, โปรแกรมกาลิเลโอเพื่อการหัดจองตัวสำรองที่นั้น เป็นต้น สิ่งที่เป็น อุปสรรคต่อการพัฒนาและปรับปรุง อีกประการของห้องปฏิบัติการภาษา คือ การ ไม้ได้รับงบประมาณเพื่อมาจัดซื้อจัดจ้างวัสดุที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ เช่น เก้าอี้ใน ห้องปฏิบัติการภาษาที่มีสภาพชำรุดไปหลายตัว แต่ก็ยังมีจำนวนที่เพียงพอที่จะ รองรับการเรียนการสอนได้ ดังนั้นเพื่อการลดปัญหาดังกล่าว ทางผู้สอนจึงต้องขอ ความร่วมมือจากผู้เรียนให้ช่วยกันดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ เพื่อให้อยู่ในสภาพที่ ยังสามารถรองรับการใช้งานได้ต่อไป นอกจากนี้ หลักสูตรร่วมกับคณะ ได้พิจารณา และเขียนข้อเสนอเพื่อปรับปรุงห้องแลบทางภาษา และได้รับอนุมัติในงบประมาณปี 2565 จำนวน 6,500,000 บาท</p> <p>- บรรยากาศโดยรอบบริเวณมหาวิทยาลัย และสิ่งอำนวยความสะดวก ต่างๆ ทางมหาวิทยาลัยได้จัดวางบรรยากาศโดยรอบบริเวณมหาวิทยาลัยให้เกิด ความร่มรื่นและเป็นระเบียบ เช่น โต๊ะเก้าอี้ไม้ หรือ หินอ่อน ที่เพียงพอ ด้วย</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
	<p>บรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียน เพื่อนักศึกษาจะได้นั่งอ่านหนังสือเพื่อทบทวน ทำการบ้าน พักระหว่างเรียนหรือพักผ่อนตามอัธยาศัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านโรงอาหาร มีการกำกับและดูแลมาตรฐานและคุณภาพของอาหาร โดยคณะกรรมการควบคุมดูแลการจัดการจำหน่ายของร้านค้าวิทยาเขตจักรพงษ์ ภูวนารถ ทำหน้าที่ในการคัดเลือกร้านค้า มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกร้านอาหาร ซึ่งจะมีการประชุมร้านค้าและมีเจ้าหน้าที่จากสำนักงานสุขภาพโรงพยาบาลโรงอาหารมาดำเนินการตรวจสอบ - ด้านการส่งเสริมสุขภาพ มีโรงยิมเพื่อบริการ โดยมีระบบ – คู่มือปฏิบัติ ตามอย่างเคร่งครัด ให้นักศึกษาได้ออกกำลังกาย เพื่อรักษาสุขภาพและพักผ่อนหย่อนใจ - ห้องพยาบาล มีเจ้าหน้าที่ดูแล 2 ท่านพร้อมให้คำปรึกษาและปฐมพยาบาลเบื้องต้น มีเตียงรองรับนักศึกษาที่เจ็บป่วย - มีร้านค้าต่างๆ ไว้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในชีวิตการ เรียนและประจำวัน เพิ่มเติม เช่น ร้านถ่ายเอกสาร 1 จุด ร้านกาแฟ 2 จุด ไว้ให้บริการครอบคลุมทั้ง 2 คณะอย่างทั่วถึง - ด้านความปลอดภัย ทางวิทยาเขตจัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยใน ทุกพื้นที่ด้วยการติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิดตามอาคารต่าง ๆ อีกทั้งให้มีพนักงาน รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง และภายในอาคารยังมีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย ในอาคารต่างๆ ครอบคลุมตามกฎหมาย ระบุความปลอดภัยตาม พ.ร.บ. ความปลอดภัยของอาคารสูง มีการซักซ้อมกรณีเกิดไฟไหม้ และได้จัดทำเป็นโครงการซ้อม หนีไฟเพื่อให้บุคลากรรวมทั้งนักศึกษามีความรู้และสามารถช่วยเหลือตนเองได้จาก เหตุเพลิงไหม้ ซึ่งเป็นโครงการที่จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี - สำนักงานวิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถได้จัดให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกสะดวกต่างๆ เป็นภาพรวม เพื่อให้หน่วยงานได้ใช้บริการร่วมกัน ซึ่ง ประกอบด้วย ด้านระบบงานทะเบียนนักศึกษาลงทะเบียนผ่านเครือข่าย หน้า เว็บไซต์ระบบงาน โดยนักศึกษาสามารถลงทะเบียนออนไลน์และสามารถตรวจสอบ ค่าใช้จ่าย ตารางเรียน ตารางสอบ และผลการเรียนได้ในระบบงานทะเบียนออนไลน์ ควบคุมดูแลโดยงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน - นักศึกษาสามารถติดต่อเข้าพบอาจารย์ได้เสมอทั้งในห้องพักครูและ นอกห้องพักครู ได้มีการจัดสรรพื้นที่ เป็นห้อง Meeting Room จำนวน 2 ห้อง ไว้บริการแก่ นักศึกษาและอาจารย์ เพื่อใช้ในการพบปะพูดคุยในงานวิชาการอื่น ๆ หรือเพื่อให้นักศึกษาได้ปรึกษาหารือในเรื่องการเรียนการสอนต่างๆ นอกจากการได้ พบปะอาจารย์ผู้สอนด้วยตนเองแล้ว นักศึกษาสามารถใช้ช่องทางสื่อสารทาง ออนไลน์ เช่น group line, email หรือการติดต่อทางโทรศัพท์ เพื่อการสื่อสาร พบปะพูดคุยได้แบบ real time เสมอ <p>2. ทรัพยากรสารสนเทศ</p> <p>สำนักงานวิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ เป็นส่วนงานที่รับผิดชอบในเรื่อง ของการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศแก่นักศึกษา ในแต่ละปีการศึกษาจะทำการ จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ซึ่งทางแผนกห้องสมุดได้มีการวางแผนในการจัดหา</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
	<p>หนังสือและสื่อการเรียนในรูปแบบต่างๆ โดยจะให้อาจารย์มีส่วนร่วมในการเสนอชื่อ และคัดเลือกหนังสือ เอกสารตำรา หรือวารสารที่อัปเดตต่างๆ จากศูนย์หนังสือที่สำคัญ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เพิ่มเติมให้กับนักศึกษา นับเป็นการสนับสนุนให้มีการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศหรือสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติมให้กับนักศึกษาอยู่เสมอ อีกทั้ง ทางแผนกห้องสมุดยังได้จัดโครงการฝึกอบรมให้กับนักศึกษาเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการใช้ห้องสมุด การสืบค้นหรือการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบเครือข่าย โดยมีการแบ่งกลุ่ม มีวิทยากรให้ความรู้และแจกคู่มือการใช้ฐานข้อมูลต่าง การจัดบริการด้านกายภาพเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ทางห้องสมุดได้มีการให้บริการในรูปแบบผ่านทางระบบออนไลน์ คือการให้บริการค้นหาหนังสือและยืมหนังสือ ผ่านระบบออนไลน์ใน LINE Official สวส. LINE ID : @251opcb0</p> <p>2. สืบค้นหาหนังสือที่ต้องการยืมจากระบบห้องสมุดอัตโนมัติ http://library.rmutto.ac.th/liberty/libraryHome.do</p> <p>นอกจากนี้ทางห้องสมุดได้มีช่องทางในการติดต่อกับผู้ใช้บริการหลากหลายช่องทาง เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายของเชื้อไวรัส</p> <p>Fanpage : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ LINE@ : @956uzkvik https://lin.ee/lyu1PvA Website : http://library.arit.rmutto.ac.th/index.php E-mail : library_bangpra@rmutto.ac.th</p> <p>3. จัดอบรม Google Scholar Information searching เทคนิคการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูล Google Scholar และการสร้างข้อมูลนักวิจัย (Profile) เพื่อรวบรวมผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ให้นักวิจัยทั่วโลกสามารถสืบค้นและรู้จัก อีกทั้งจะเป็นการเพิ่มข้อมูลนักวิจัยในสังกัด มทร.ตะวันออก รวมถึงเทคนิคการเป็นส่วนหนึ่งของการยกระดับ University Rating ของมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ โดยลงทะเบียนได้ที่ https://bit.ly/3xzwZTn</p> <p>นอกเหนือจากการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลจากห้องสมุดที่เพียงพอและมีความทันสมัยแล้ว ทรัพยากรการเรียนรู้ที่สนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติมให้นักศึกษานั้นยังมีอีกมากมาย โดยอาจารย์ผู้สอนสามารถแนะนำสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติมมากมาย ได้จากสื่อการเรียนการสอนทางสื่อออนไลน์ (Youtube, Google, ฯลฯ) ในบางรายวิชา เช่น ศึกษาศาสตร์ภาษาอังกฤษ เป็นวิชาที่ว่าด้วยการออกเสียง โดยมีการแนะนำการออกเสียงที่แตกต่างกันไปตามรูปแบบของภาษาอังกฤษเช่น British English กับ American English เพื่อให้ผู้เรียนสามารถศึกษาและเข้าใจการออกเสียงที่เหมือนหรือแตกต่างไปของภาษาอังกฤษ เป็นการเพิ่มเติมความรู้และความเข้าใจในรูปแบบภาษาให้ชัดเจนมากขึ้นในผู้เรียน นอกเหนือไปจากหนังสือที่เรียนอยู่ สิ่งเหล่านี้ผู้เรียนสามารถสืบค้นเพิ่มเติมด้วยตนเองเมื่อเกิดความสงสัยหรือเพื่อเสริมความเข้าใจได้เสมอ</p> <p>นอกจากนี้ในบางรายวิชา เช่น ภาษาอังกฤษเพื่อการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ มีการมอบหมายงานให้นักศึกษาทำคลิปวิดีโอเพื่อการประชาสัมพันธ์ อาจารย์ได้แนะนำแอปพลิเคชันและลิงค์ (link) ข้อมูลทางสื่อออนไลน์เพื่อช่วยการทำงานให้กับ</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
	<p>นักศึกษา ช่วยให้นักศึกษาได้สืบค้นและดำเนินการด้วยตนเอง อีกทั้งนำมาซึ่งการคิดต่อแบบแผนที่ความคิด (mind map) ทำให้ความคิดของนักศึกษาในการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ไม่จำกัด นักศึกษาสามารถศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมได้จากสื่อทั้งออนไลน์และออฟไลน์</p> <p>ส่วนในรายวิชาด้านเขียนภาษาอังกฤษ นักศึกษารวมถึงคณาจารย์ในสาขาสามารถเข้าไปฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษของตนได้ผ่านเว็บไซต์ Write & Improve with Cambridge (writeandimprove.com) ซึ่งเป็นของมหาวิทยาลัยเคมบริดจ์ นักศึกษาสามารถเขียนภาษาอังกฤษและแก้ไขงานเขียนของตนได้ โดยเว็บไซต์จะระบุข้อผิดพลาดรวมถึงวิธีการแก้ไขงานเขียนนั้นๆด้วย นอกจากนี้ เมื่อเขียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว งานเขียนนั้นจะได้รับการประเมินว่าอยู่อยู่ในระดับใดของ CEFR อีกด้วย</p> <p>นอกเหนือจากสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) แล้ว นักศึกษาเองยังได้ปฏิบัติการลงภาคสนาม เช่น ในวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว อาจารย์ผู้สอนได้พานักศึกษาไปเรียนรู้นอกสถานที่ เช่นการไปสถานที่ท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ เช่น วัด, วัง และ ฯลฯ เป็นการสนับสนุนการเรียนรู้ให้นักศึกษาได้สัมผัสกับสถานที่จริง ได้เข้าใจความหมายที่แท้จริงของคำศัพท์เฉพาะที่ได้เรียนจากในบทเรียน หรือจากการเรียนจากการบรรยายในชั้นเรียน เป็นต้น</p> <p>3. มีบริการคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง</p> <p>3.1 ทางมหาวิทยาลัยมีบริการให้นักศึกษาใช้แท็บเล็ตพร้อมซิมการ์ดเพื่อใช้ในการศึกษา และทางสำนักงานวิทยาเขตมีบริการคอมพิวเตอร์ที่ห้อง Self Access นอกจากนี้ ทางหลักสูตรมีห้องแล็บปฏิบัติการทางภาษาจำนวน 3 ห้อง</p> <p>3.2 สำนักงานวิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถได้มีการจัดหาอุปกรณ์สื่อสตัทคณูปกรณ์ประจำห้องต่างๆ อย่างเหมาะสม ซึ่งมีจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตทั้งหมดทั้งในแบบระบบมีสายและระบบไร้สาย ในพื้นที่ของวิทยาเขตซึ่งครอบคลุมไปถึง 2 คณะ และทุกหน่วยงานเพื่อสนับสนุนการใช้งานได้อย่างทั่วถึง เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้เรียนได้มีโอกาสศึกษาได้ด้วยตนเองเสมอตามต้องการ</p> <p>3.3 เนื่องจากมีการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการเรียนการสอนได้ตามปกติ จึงจำเป็นต้องจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ขึ้น ซึ่งเพื่อให้การเรียนการสอนออนไลน์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทางคณะศิลปศาสตร์โดยการสนับสนุนจากทางมหาวิทยาลัยและสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ สวส. ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัจจัยนี้ จึงได้จัดเตรียมดังนี้</p> <p>1) ดำเนินการเปิดให้ขอใช้สิทธิโปรแกรม Microsoft Office สำหรับติดตั้งบน (Offline) เครื่องคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน และ iPad (ถ้ามี) สำหรับนักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของ มทร. ตะวันออก</p> <p>2) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งาน Microsoft Teams" เพื่อการสอนออนไลน์ ร่วมกับ Microsoft 365 โดยเปิดอบรมทั้งหมด 3 ครั้ง ผ่านโปรแกรม Zoom Video Conference</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
	<p>3) จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านไอทีสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก การผลิตสื่อการเรียนการสอนรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ "หลักสูตร: การเตรียมความพร้อมสำหรับการสอนออนไลน์" ร่วมกับระบบ e-Learning RMUTTO (Moodle)</p> <p>4) เชิญชวนบุคลากรและนักศึกษา Add Line Official ของมหาวิทยาลัย @mutto หรือ กดลิงค์ https://lin.ee/fOUMrgY เพื่อแจ้งขอใช้บริการ หรือแจ้งปัญหา หรือ สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ระบบต่างๆในการเรียนการสอนออนไลน์ รวมไปถึง การใช้บริการของ สวส. ซึ่งต่อไปจะขยายบริการให้ครอบคลุมบริการทุกด้านของ มหาวิทยาลัย และสามารถรับทราบข้อมูลข่าวสารจากมหาวิทยาลัยสะดวกรวดเร็ว โดยจะมีเจ้าหน้าที่คอยตอบคำถามและให้แนะนำ</p> <p>5) ส่งมอบรหัสการใช้งานโปรแกรม WPS Office จากบริษัท เทเลทัช จำกัด เพื่อให้ คณาจารย์ นักศึกษา และบุคลากร ของ มทร.ตะวันออก ได้ทดลองใช้งาน เป็น ระยะเวลา 1 ปี ซึ่งโปรแกรม WPS Office ถือเป็นโปรแกรมประเภทโปรแกรม สำนักงาน เช่นเดียวกับ โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint) ซึ่งถือเป็นโปรแกรมทางเลือก โดยโปรแกรมดังกล่าว สามารถเปิดไฟล์และใช้งานได้ เช่นเดียวกัน Microsoft Office แต่มีโปรแกรมในส่วนของการแก้ไขไฟล์ PDF (PDF Editer) เพิ่ม เต็ม มา ด้วย (ราย ละ เอีย ด ของ โป ร แกร ม ดู ได้ ที่ https://cutt.ly/GHw5wpM)</p> <p>คณาจารย์ นักศึกษา และบุคลากร ที่สนใจ สามารถทดลองใช้งาน โปรแกรม WPS Office ข้างต้น สามารถลงทะเบียนเพื่อขอรับรหัสผ่านตามลิงค์แบบฟอร์ม ด้านล่างนี้ https://forms.gle/EK4ucVmj4dikMEYP6</p> <p>2.3 การประเมินกระบวนการ</p> <p>ในปีการศึกษา 2564 พบว่า มีการสำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมี ส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยในการดำเนินการให้มีความเพียงพอต่อการเรียนการสอน แต่ยังคงดำเนินงานขอสิ่งสนับสนุนกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนยังมี น้อย เช่น การเสนอขอเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สำนักงานต่างๆ อีกทั้งยังไม่มี ระบบและกระบวนการในการกำกับติดตามซ่อมบำรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ซึ่งอาจ ทำให้ไม่เพียงพอต่อการใช้งานในภาคการศึกษาถัดไป</p> <p>2.4 การปรับปรุงตามผลการประเมิน</p> <p>จากผลการประเมินกระบวนการของจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอ และเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงมีแนวคิดในการปรับปรุงตามผล ประเมินเพื่อใช้ในปีการศึกษา 2565 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดมาตรฐานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 2. สำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อยู่เสมอเพื่อให้ทันสมัยและครอบคลุมการใ้ งานจริง 3. อาจารย์ผู้สอน นักศึกษาหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมมือช่วยเหลือกันสอดส่องดูแล สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 4. ดำเนินการติดต่อ สอบถามหน่วยงานภายนอกมากขึ้น

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
	<p>5. กำกับ ติดตาม การซ่อมบำรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อใช้ในการเรียนการสอน ซึ่งจะเป็นไปตามระบบและกลไกดังแผนภาพ 6.2</p>  <p>แผนภาพ 6.3 ระบบและกลไกสำหรับจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>3. กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มีระบบและกลไกเกี่ยวกับกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คือ</p> <p>ได้มีการจัดทำการประเมินระดับความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และจัดประชุม อาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อนำผลการประเมินความพึงพอใจมาหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาต่อสาขาวิชา มีระบบประเมินผลเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีกระบวนการประเมินให้อาจารย์และนักศึกษาดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นักศึกษาสามารถประเมินผ่านการประเมินในแต่ละรายวิชาว่ามีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 2. การประเมินความพึงพอใจโดยการร้องเรียนของนักศึกษา/อาจารย์ด้วยลายลักษณ์อักษร/วาจา เมื่อมีนักศึกษาร้องเรียนเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ สาขาวิชาจะนำประเด็นที่นักศึกษาร้องเรียน เข้าที่ประชุมสาขา อาจารย์ประจำหลักสูตรจะร่วมกันพิจารณาและหาแนวทางปรับปรุงและพัฒนาต่อไป 3. แบบสอบถามที่สาขาวิชาได้จัดทำและแจกให้อาจารย์และนักศึกษาเป็นผู้ประเมิน การสำรวจความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งของอาจารย์และนักศึกษามีการจัดทำตามระบบและกลไกตามแผนภาพ 6.4 ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
	<div style="text-align: center;"> <pre> graph TD A[แบบสอบถามเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (นักศึกษา)] --> C[คณะกรรมการหลักสูตรฯ พิจารณาผลการประเมิน และหาแนวทางปรับปรุง] B[แบบสอบถามเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (อาจารย์)] --> C C --> D[พิจารณาผู้รับผิดชอบและดำเนินการ] D --> E[ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานสรุปต่อคณะฯ] </pre> </div> <p style="text-align: center;">แผนภาพ 6.4 ระบบและกลไกการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์</p> <p>ซึ่งในปีการศึกษา 2564 มีการประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่อการจัดการเรียนการสอน การดำเนินงานทั้งหมดซึ่งตามปกติทางสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลต้องได้รับการประเมินโดยนักศึกษาทุกภาคเรียน และนำผลการประเมินมาพิจารณาเพื่อปรับปรุงให้เหมาะสมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการเรียนการสอนต่อไป ในปีการศึกษา 2564 นักศึกษาประเมินความพึงพอใจในการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีผลการประเมินเปรียบเทียบกับของปีการศึกษา 2563 ดังนี้</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			
	รายการ	2563	2564	หมายเหตุ
	1.ด้านครุภัณฑ์ อุปกรณ์การศึกษาและเทคโนโลยี			
	1. ห้องเรียนมีความสะอาด	3.85	3.96	
	2. ห้องเรียนมีจำนวนโต๊ะเก้าอี้เพียงพอกับจำนวนนักศึกษา	4.00	4.23	
	3. ห้องเรียนมีสื่ออุปกรณ์ที่สะดวกต่อการเรียนการสอน	3.30	3.96	
	4. ห้อง lab ภาษา มีความทันสมัยและใช้งานได้	3.28	3.90	
	5. จุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตครอบคลุมทั่วถึง	2.88	3.70	
	6. ความสะดวกในการใช้งานอินเทอร์เน็ตภายในคณะ	3.02	3.60	
	เทคโนโลยีสารสนเทศเหมาะสมต่อการเรียนการสอนออนไลน์	-	4.03	ปรับรายการสำรวจเพิ่มเติมเนื่องจากมีการสอนออนไลน์เต็มรูปแบบ
	สื่อการเรียนการสอนออนไลน์มีความเหมาะสม	-	3.96	
	ความสะดวกในการเรียนผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์	-	3.83	
	2. ด้านการให้บริการต่าง ๆ ภายในหลักสูตร			
	1. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ	3.65	4.20	
	2. การให้คำแนะนำด้านทุนการศึกษา	3.72	4.20	
	3. การให้บริการสอบวัดระดับความรู้ต่าง ๆ เช่น โทอิก	3.68	4.03	
	4. การจัดพื้นที่/สถานที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ สังสรรค์ แลกเปลี่ยนสนทนา หรือทำงานร่วมกัน	3.65	4.13	
	5. การบริการหนังสือ ตำรา และสื่อในรูปแบบต่างๆ สำหรับการค้นคว้าที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา	3.63	3.96	
	6. การให้บริการสารสนเทศมีความทันสมัยและเพียงพอต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	3.50	4.00	
	3. ด้านการให้บริการต่าง ๆ ภายนอกหลักสูตร			
	1. การบริการงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	3.55	4.03	
	2. บริการของห้องสมุด	3.70	4.23	
	3. บริการอนามัยและการรักษาพยาบาล	3.80	4.06	
	4. ความสะดวก/สะอาดบริเวณโรงอาหาร	3.32	3.83	
	5. บริการด้านสนามกีฬา	3.15	4.06	
	6. บริการฟิตเนสเซ็นเตอร์	3.02	4.03	
	7. การรักษาความปลอดภัย	3.80	4.16	
	<p>จากผลประเมิน พบว่า ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นทุกรายการและส่วนใหญ่อยู่ในระดับมาก จุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตครอบคลุมทั่วถึงนั้นมีคะแนนเฉลี่ยที่ต่ำกว่าด้านอื่นๆในปี 2563 ซึ่งนักศึกษามีความคิดเห็นว่า ควรปรับปรุงสัญญาณ wifi ให้มีความทั่วถึง ในปี 2564 ทางสาขาวิชา ร่วมกับมหาวิทยาลัย ได้มีการประชุมและอนุมัติให้มีการเพิ่มสัญญาณอินเทอร์เน็ตเพิ่มเติม ส่งผลให้มีคะแนนความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก รวมถึงความสะดวกในการใช้งานอินเทอร์เน็ตภายในคณะก็เพิ่มสูงขึ้นด้วยเช่นกัน</p> <p>ในด้านข้อเสนอแนะของปี 2564 นั้น นักศึกษายังเห็นว่าอุปกรณ์สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนน้อย ขำรุด และไม่เพียงพอ รวมถึงอยากให้เพิ่มสื่อการเรียนการสอนต่างๆให้มากขึ้นและทันสมัยเพื่อเพียงพอต่อนักศึกษา เป็นต้น</p>			

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน																																				
	<p>กระบวนการปรับปรุงแก้ไขตามผลการประเมินของนักศึกษา</p> <p>ทางมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประชุมเพื่อติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมและเตรียมการเรียนการสอนออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งทางหน่วยงานที่รับผิดชอบ ก็คือ สำนักงานวิทยาเขตฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว</p> <p>นอกจากนี้ ทางหลักสูตรได้แจ้งผลการประเมินไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงต่อไป ในส่วนความรับผิดชอบของสาขานั้น คณะฯ ได้มีการเพิ่มมาตรฐานการบริการของบุคลากรที่รับผิดชอบในการดูแลและให้บริการด้านสื่อการเรียนการสอนให้มีความทันสมัยมากขึ้น เช่น ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องสมุดประจำสาขาที่มีแหล่งให้บริการค้นคว้าหนังสือภาษาต่างประเทศ</p> <p>ทางด้านความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากทางด้านอาจารย์นั้น ในปีการศึกษา 2564 อาจารย์ได้ประเมินความพึงพอใจในการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยมีผลการประเมินเปรียบเทียบกับปี 2563 ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="608 909 1426 1644"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>2563</th> <th>2564</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ด้านครุภัณฑ์ และเทคโนโลยี</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1. ความเหมาะสมของกลไกการจัดหาครุภัณฑ์</td> <td>3.56</td> <td>4.36</td> </tr> <tr> <td>2. ความเหมาะสมในการจัดลำดับครุภัณฑ์เพื่อทำแผนงบประมาณ</td> <td>3.81</td> <td>4.27</td> </tr> <tr> <td>3. ความเหมาะสมในการบริหารเงินรายได้เพื่อจัดหาครุภัณฑ์</td> <td>3.50</td> <td>4.18</td> </tr> <tr> <td>4. ความเหมาะสมในการมอบหมายผู้รับผิดชอบครุภัณฑ์</td> <td>3.63</td> <td>4.27</td> </tr> <tr> <td>5. ความเหมาะสมในการจัดหาอุปกรณ์และหนังสือ ตำรา เพื่อใช้ในการสอนและวิจัย</td> <td>3.69</td> <td>4.36</td> </tr> <tr> <td>6. ความเหมาะสมของการจัดระบบดูแลและซ่อมแซมครุภัณฑ์</td> <td>3.69</td> <td>4.09</td> </tr> <tr> <td>ความพึงพอใจและความคิดเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของครุภัณฑ์ อุปกรณ์สื่อการเรียน และหนังสือ หรือตำรา</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1. ความเพียงพอด้านสิ่งสนับสนุนการสอนออนไลน์ การเข้าถึงโปรแกรม การสอนออนไลน์ต่างๆ</td> <td>2.50</td> <td>4.09</td> </tr> <tr> <td>2. ความเพียงพอของทรัพยากรหนังสือ วารสาร และสื่อการเรียน</td> <td>2.50</td> <td>4.00</td> </tr> <tr> <td>3. ความเพียงพอของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อื่นๆ เช่น ห้องเรียน โต๊ะ เก้าอี้</td> <td>2.50</td> <td>4.18</td> </tr> </tbody> </table> <p>จากผลการสำรวจพบว่า อาจารย์มีความพึงพอใจต่อระบบและกลไกในการจัดหาครุภัณฑ์ อุปกรณ์ และหนังสือหรือตำราภาษาอังกฤษเพื่อการสอนและการวิจัย รวมถึงการซ่อมแซม เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2563 ทุกรายการอย่างเห็นได้ชัด ในระดับมาก ในด้านข้อเสนอแนะ อาจารย์หลายท่านได้เสนอว่าควรปรับปรุงความเร็ว ความแรงและความเสถียรของระบบ internet ไม่ให้ติดขัดในการเรียนการสอน การซ่อมแซมห้องเรียน อยากให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มากและทันสมัย รวมถึงสนับสนุน Zoom accounts ให้ใช้ในการเรียนการสอนและอยากให้มีห้อง studio เพื่อทำสื่อการสอนของสาขา เป็นต้น</p> <p>กระบวนการปรับปรุงแก้ไขตามผลการประเมินของอาจารย์</p>	รายการ	2563	2564	ด้านครุภัณฑ์ และเทคโนโลยี			1. ความเหมาะสมของกลไกการจัดหาครุภัณฑ์	3.56	4.36	2. ความเหมาะสมในการจัดลำดับครุภัณฑ์เพื่อทำแผนงบประมาณ	3.81	4.27	3. ความเหมาะสมในการบริหารเงินรายได้เพื่อจัดหาครุภัณฑ์	3.50	4.18	4. ความเหมาะสมในการมอบหมายผู้รับผิดชอบครุภัณฑ์	3.63	4.27	5. ความเหมาะสมในการจัดหาอุปกรณ์และหนังสือ ตำรา เพื่อใช้ในการสอนและวิจัย	3.69	4.36	6. ความเหมาะสมของการจัดระบบดูแลและซ่อมแซมครุภัณฑ์	3.69	4.09	ความพึงพอใจและความคิดเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของครุภัณฑ์ อุปกรณ์สื่อการเรียน และหนังสือ หรือตำรา			1. ความเพียงพอด้านสิ่งสนับสนุนการสอนออนไลน์ การเข้าถึงโปรแกรม การสอนออนไลน์ต่างๆ	2.50	4.09	2. ความเพียงพอของทรัพยากรหนังสือ วารสาร และสื่อการเรียน	2.50	4.00	3. ความเพียงพอของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อื่นๆ เช่น ห้องเรียน โต๊ะ เก้าอี้	2.50	4.18
รายการ	2563	2564																																			
ด้านครุภัณฑ์ และเทคโนโลยี																																					
1. ความเหมาะสมของกลไกการจัดหาครุภัณฑ์	3.56	4.36																																			
2. ความเหมาะสมในการจัดลำดับครุภัณฑ์เพื่อทำแผนงบประมาณ	3.81	4.27																																			
3. ความเหมาะสมในการบริหารเงินรายได้เพื่อจัดหาครุภัณฑ์	3.50	4.18																																			
4. ความเหมาะสมในการมอบหมายผู้รับผิดชอบครุภัณฑ์	3.63	4.27																																			
5. ความเหมาะสมในการจัดหาอุปกรณ์และหนังสือ ตำรา เพื่อใช้ในการสอนและวิจัย	3.69	4.36																																			
6. ความเหมาะสมของการจัดระบบดูแลและซ่อมแซมครุภัณฑ์	3.69	4.09																																			
ความพึงพอใจและความคิดเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของครุภัณฑ์ อุปกรณ์สื่อการเรียน และหนังสือ หรือตำรา																																					
1. ความเพียงพอด้านสิ่งสนับสนุนการสอนออนไลน์ การเข้าถึงโปรแกรม การสอนออนไลน์ต่างๆ	2.50	4.09																																			
2. ความเพียงพอของทรัพยากรหนังสือ วารสาร และสื่อการเรียน	2.50	4.00																																			
3. ความเพียงพอของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อื่นๆ เช่น ห้องเรียน โต๊ะ เก้าอี้	2.50	4.18																																			

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
	<p>ทางมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประชุมเพื่อติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมและเตรียมการเรียนการสอนออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ รวมถึงการสำรวจความต้องการอุปกรณ์ สื่อการสอน หนังสือ ซอฟต์แวร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนทั้งแบบปากเปล่าและลายลักษณ์อักษร ซึ่งคณาจารย์ให้ความสนใจและเสนอความต้องการต่างๆ ซึ่งทางหลักสูตรได้ดำเนินการเสนอความต้องการนั้นๆกับทางผู้เกี่ยวข้องในระดับคณะต่อไป</p> <p>นอกเหนือจากนี้ ทางคณะร่วมกับหลักสูตรได้จัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ เพื่อดำเนินงานครอบคลุมในด้านที่เกี่ยวข้องกับภาษา เช่น จัดอบรมความรู้แก่ศิษย์เก่าและบุคคลภายนอก จัดทดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ เป็นต้น โดยมีการกำหนดรายการบริการที่ชัดเจนและดูแลการใช้อุปกรณ์อย่างใกล้ชิด และให้มีการจัดทำแผนระยะเวลา 5 ปี เพื่อของบประมาณปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา ซึ่งผลที่ได้รับคือ นักศึกษาและคณาจารย์ที่ใช้บริการห้องปฏิบัติการทางภาษามีความพึงพอใจที่สูงขึ้น</p> <p>4. ผลงานจากกระบวนการติดตามปรับปรุงตามกลไกที่เห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม โดยทั่วไป ได้แก่</p> <p>4.1 ทางหลักสูตรร่วมกับ British Council ได้มีการปรึกษาแนวทางในการให้บริการทดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษของนักศึกษาผ่านแอปพลิเคชัน EnglishScore โดยอิงเกณฑ์ของ CEFR (ตัววัดมาตรฐานสากล ที่ใช้ในการวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ โดยจะแบ่งออกเป็น 6 ระดับ ไล่ตั้งแต่ A1 สำหรับผู้เริ่มต้น ไปจนถึง C2 สำหรับระดับเชี่ยวชาญ) โดยทางหลักสูตรได้นำร่องให้นักศึกษาชั้นปีที่ 3 ทดสอบออนไลน์ โดยการใช้อุปกรณ์สื่อสารของตนเอง ซึ่งจากผลการทดสอบนักศึกษาส่วนใหญ่มีผลอยู่ในระดับ B1 B2 และ C1 ซึ่งสำหรับนักศึกษาที่ยังไม่ถึงระดับ C1 ซึ่งเป็นเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตร ทางหลักสูตรจะวิเคราะห์ผลการทดสอบโดยละเอียด และวางแผนในการส่งเสริมความสามารถให้กับนักศึกษาต่อไป</p> <p>4.2 ทางหลักสูตรมีการเซ็นสัญญา MOU กับ TOEIC ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอกที่เป็นตัวแทนจัดทดสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษ TOEIC อย่างเป็นทางการ เพื่อสนับสนุนใจให้นักศึกษาได้สนใจเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น เนื่องจากทาง TOEIC จะมาจัดทดสอบวัดระดับทางภาษาให้กับนักศึกษาที่คณะศิลปศาสตร์โดยตรง โดยนักศึกษาไม่ต้องเสียเวลาเดินทางไปสอบที่อื่น รวมทั้งเสียค่าธรรมเนียมในอัตราที่ถูกลงอีกด้วย โดยในปีการศึกษา 2564 ทางหลักสูตรสามารถจัดสอบได้ 1 ครั้ง ให้กับนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ที่ต้องนำผลคะแนนไปสมัครงาน และชั้นปีที่ 3 ที่ต้องนำผลคะแนนประกอบการพิจารณาขอฝึกงาน/สหกิจ กับสถานประกอบการ สาเหตุที่ในปีการศึกษา 2564 สามารถจัดสอบได้เพียงครั้งเดียว เนื่องจากเกิดภาวะการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 จึงไม่สามารถจัดสอบได้</p> <p>4.3 หนังสือเรียนและสื่อเพื่อการสนับสนุนการเรียนรู้ต่างๆ ทั้งทางออนไลน์และออฟไลน์มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น</p> <p>4.4 ได้รับอนุมัติงบประมาณในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา เป็นเงิน 6,500,000 บาท โดยได้มีการกำหนดคุณสมบัติของห้องปฏิบัติการทางภาษา ให้มี</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
	โปรแกรมเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง สำหรับนักศึกษา เช่น โปรแกรม English Discoveries ซึ่งมีช่องทางให้นักศึกษาได้ฝึกภาษาอังกฤษครอบคลุมทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ฟัง พูด อ่าน และเขียน นอกจากนี้ในห้องปฏิบัติการทางภาษา ยังมีอุปกรณ์ที่รองรับเทคโนโลยีใหม่ๆในการสอนภาษาอีกด้วย

<p>ผลการประเมินตนเอง :4..... คะแนน เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)</p>
--

รายการหลักฐานหมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

รหัสหลักฐาน	รายการ
6.1-1	ภาพสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
6.1-2	บันทึกข้อความขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์
6.1-3	รายงานการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์สาขาวิชาภาษา ครั้งที่ 2/2564 (หัวข้อที่ 5.3 แผนการเสนอขอสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ การปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา)
6.1-4	รายงานการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์สาขาวิชาภาษา ครั้งที่ 3/2563 (ระเบียบวาระที่ 6 เรื่อง พิจารณาประเมินกระบวนการของการดำเนินการของหลักสูตรให้ได้ว่ามาของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้)
6.1-5	แผนงานจัดตั้งศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์
6.1-6	หนังสือการเซ็นสัญญาความร่วมมือ หรือ MOU ระหว่างหลักสูตรกับ TOEIC
6.1-7	แบบสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของอาจารย์เรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
6.1-8	แบบสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของนักศึกษาเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
6.1-9	ผลสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของอาจารย์เรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
6.1-10	ผลสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของนักศึกษาเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
6.1.11	การจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนเพื่อป้องกันโควิดเพื่อการเรียนรู้ที่ปลอดภัย
6.1.12	การจัดอบรมโปรแกรมออนไลน์ต่างๆเพื่อเตรียมการสอนออนไลน์ให้กับคณาจารย์ เช่น MS Teams Zoom
6.1.13	การจัดอบรมโปรแกรมออนไลน์ต่างๆเพื่อเตรียมการเรียนออนไลน์ให้กับนักศึกษา MS Teams Zoom
6.1.14	จัดอบรม Google Scholar Information searching เทคนิคการสืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูล Google Scholar และการสร้างข้อมูลนักวิจัย (Profile)
6.1.15	ข้อเสนอของ British Council ในการให้เป็น Partner จัดทดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ
6.1.16	แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาและจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการทางภาษาระบบดิจิทัลแบบครบวงจร
6.1.17	รายงานการประชุมเพื่อติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมและเตรียมการเรียนการสอนออนไลน์ให้มีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น

6.1 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร

6.2 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้ที่สำเร็จการศึกษา

การประเมิน (รายงานตามปีที่สำรวจ) วันที่สำรวจ

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	

6.3 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)

กระบวนการประเมิน	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	

หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

7.1 การเปลี่ยนแปลงภายใน/ภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปี

ประเด็น	รายการ
การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี)
การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี)

หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
วิเคราะห์ผลการประเมินภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต เพื่อหาแนวทางให้มีโอกาสมีงานทำมากขึ้น	พ.ค. 2565	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	คาดว่าภาวะการมีงานทำของบัณฑิตอยู่ในระดับดี
กำหนดเป้าหมายการพัฒนานักศึกษาในทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยแยกเป็นชั้นปี และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ม.ค. 2565	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	นักศึกษาได้รับการพัฒนาในทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
วิเคราะห์หัตถการสำเร็จการศึกษา เพื่อหาแนวทางให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาในหลักสูตร	ธ.ค. 2564	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	มีแผนการวิเคราะห์หัตถการสำเร็จการศึกษา
สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านมีผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง	มิ.ย. 2565	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	คาดว่าจะมีผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรมากขึ้น
กำหนดให้มีการปรับปรุงสาระรายวิชาที่ครอบคลุมทุกสาขาวิชา ทั้งวิชาทักษะและเนื้อหา และมีการรายงานอย่างเป็นระบบ	มิ.ย. 2565	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	คาดว่าสาระรายวิชาทั้งวิชาทักษะและเนื้อหา จะมีความทันสมัย เหมาะกับผู้เรียนในปัจจุบันมากขึ้น
มีการวางแผนการบูรณาการรายวิชา กับงานวิจัย บริการวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม พร้อมทั้งรูปแบบการประเมินที่ชัดเจน	มิ.ย. 2565	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	คาดว่าจะมีรายวิชาที่มีการบูรณาการครบทุกด้าน ทั้งด้านงานวิจัย บริการวิชาการ และศิลปวัฒนธรรม รวมถึงมีรูปแบบการประเมินที่ชัดเจน
หลักสูตรทำการสำรวจ หรือ ออกแบบคำถามการสำรวจที่สะท้อนให้เห็นความต้องการและส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพด้านการเรียนการสอน	มิ.ย. 2565	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	คาดว่าจะได้คะแนนผลการประเมินความพึงพอใจในสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มากขึ้น

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)
.....
2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลง
วิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิ์ผลรายวิชา)
.....
3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
.....

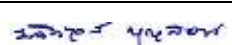
แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปีการศึกษา

แผนปฏิบัติการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

รับรองความถูกต้องของข้อมูล:

ตำแหน่ง	รายชื่อ	ลายเซ็น	วันที่
1. ประธานหลักสูตร	นางสาวรุจิรา เจริญสวัสดิ์		
2. ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	นางสาวชนุช คล้ายสุวรรณ		
3. ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	นางสาวศิริพงษ์ สุคันธจันทร์		
4. อาจารย์ประจำหลักสูตร	นางสาววัชรี จันทร์หอม		
5. อาจารย์ประจำหลักสูตร	นางสาวสิรินทร์ สว่างวรรณ		

เห็นชอบโดย:

ตำแหน่ง	รายชื่อ	ลายเซ็น	วันที่
หัวหน้าสาขาวิชา	นางสาวมลิวลีย์ บุญสอน		
คณบดี	ผศ.ดร.คณาธิป จิระสัจญญานสกุล		

**สรุปผลการประเมินตนเอง (SAR) ตามตัวบ่งชี้ สกอ.
ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564**

1. ตารางผลการประเมินตนเองตามตัวชี้วัด ระดับหลักสูตร
2. ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
3. ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

1. ตารางผลการประเมินตนเองตามตัวชี้วัด ระดับหลักสูตร (ตัวชี้วัดตามคู่มือของ สกอ. ปี 2557)

ตัวชี้บ่งชี้		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน			
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต			
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ค่าเฉลี่ย..4.60..	4.60
2.2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (ระดับปริญญาตรี)	ร้อยละ 100	4.15
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2			4.38
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา			
3.1	การรับนักศึกษา	-	3
3.2	การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา	-	4
3.3	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	-	2
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3			3.00
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์			
4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	-	4
4.2	คุณภาพอาจารย์	-	3.55
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ...20....	
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ...20.....	
	- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ร้อยละ...16....	
4.3	ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	-	4
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 4			3.85
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน			
5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	-	4
5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	-	4
5.3	การประเมินผู้เรียน	-	3
5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ร้อยละ 100	5
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 5			4.00
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			
6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		4

ตัวชี้บ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 6	4	
คะแนนเฉลี่ย (องค์กรประกอบที่ 2-6)	3.79	

2. ตารางผลการประเมินตนเองตามตัวชี้วัด ระดับหลักสูตร (ตัวชี้วัดตามคู่มือของ สกอ. ปี 2557+ ตัวชี้วัดเพิ่มเติม ของมหาวิทยาลัย)

ตัวชี้บ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	คะแนน	
องค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน			
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	
1.2	การสำรวจข้อเสียด้านการเรียนการสอนของหลักสูตร	ร้อยละ..0.00..	0
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 1		0	
องค์กรประกอบที่ 2 บัณฑิต			
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ค่าเฉลี่ย..4.60..	4.60
2.2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (ระดับปริญญาตรี)	ร้อยละ 100	4.15
2.3	นักศึกษาและบัณฑิตผู้ประกอบการ (Student and Graduate Entrepreneur)	ระดับ..1..	0
2.4	รางวัลด้านผู้ประกอบการ (Startup Awards)	ระดับ..0..	0
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 2		2.19	
องค์กรประกอบที่ 3 นักศึกษา			
3.1	การรับนักศึกษา	-	3
3.2	การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	-	4
3.3	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	-	2
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 3		3.00	
องค์กรประกอบที่ 4 อาจารย์			
4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	-	4
4.2	คุณภาพอาจารย์	-	3.55
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ...20....	
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ...20....	
	- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ร้อยละ...16....	
4.3	ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	-	4
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 4		3.85	
องค์กรประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน			
5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	-	4
5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	-	4
5.3	การประเมินผู้เรียน	-	3
5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ร้อยละ 100	5
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 5		4.00	
องค์กรประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			
6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		4
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 6		4	
คะแนนเฉลี่ย (องค์กรประกอบที่ 2-6)		3.01	

3. ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (ตัวชี้วัดตามคู่มือของ สกอ. ปี 2557)

องค์ประกอบที่	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน
					0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1 การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน				หลักสูตรได้มาตรฐาน
2 บัณฑิต	-	-	2.1, 2.2	4.38	ระดับคุณภาพดีมาก
3 นักศึกษา	3.1, 3.2, 3.3	-	-	3.00	ระดับคุณภาพปานกลาง
4 อาจารย์	4.1, 4.2, 4.3	-	-	3.85	ระดับคุณภาพดี
5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	5.1	5.2, 5.3, 5.4	-	4.00	ระดับคุณภาพดี
6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-	6.1	-	4.00	ระดับคุณภาพดี
รวม	3.51	4.00	4.38	3.79	ระดับคุณภาพดี
ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดีมาก	ระดับคุณภาพดี	

จากการวิเคราะห์ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร 6 องค์ประกอบ (13 ตัวชี้วัด) พบว่า องค์ประกอบที่ 1 (ตัวชี้วัดที่ 1.1) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล “ผ่าน” ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และ

มีจำนวน 2 องค์ประกอบ อยู่ในระดับดีมาก (องค์ประกอบที่ 2.1, 2.2)

มีจำนวน 8 องค์ประกอบ อยู่ในระดับดี (องค์ประกอบที่ 3.2, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 5.4, 6.1)

มีจำนวน 2 องค์ประกอบ อยู่ในระดับปานกลาง (องค์ประกอบที่ 3.1, 5.3)

และมีจำนวน 1 องค์ประกอบ อยู่ในระดับน้อย (องค์ประกอบที่ 3.3)

4. ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (ตัวชี้วัดตามคู่มือของ สกอ. ปี 2557 +
ตัวชี้วัดเพิ่มเติม ของ มหาวิทยาลัย)

องค์ประกอบที่	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1 การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน				หลักสูตรได้มาตรฐาน
	1.2	-	-	0	ระดับคุณภาพน้อย
2 บัณฑิต	-	-	2.1, 2.2,2.3,2.4	2.19	ระดับคุณภาพปานกลาง
3 นักศึกษา	3.1, 3.2, 3.3	-	-	3.00	ระดับคุณภาพปานกลาง
4 อาจารย์	4.1, 4.2, 4.3	-	-	3.85	ระดับคุณภาพดี
5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	5.1	5.2, 5.3, 5.4	-	4.00	ระดับคุณภาพดี
6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-	6.1	-	4.00	ระดับคุณภาพดี
รวม	3.07	4.00	2.19	3.01	ระดับคุณภาพดี
ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพดี	ระดับ คุณภาพดี	ระดับ คุณภาพปาน กลาง	ระดับ คุณภาพดี	

จากการวิเคราะห์ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร 6 องค์ประกอบ (16 ตัวชี้วัด) พบว่า องค์ประกอบที่ 1 (ตัวชี้วัดที่ 1.1) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล “ผ่าน” ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และ

มีจำนวน 2 องค์ประกอบ อยู่ในระดับดีมาก (องค์ประกอบที่ 2.1, 2.2)

มีจำนวน 8 องค์ประกอบ อยู่ในระดับดี (องค์ประกอบที่ 3.2, 4.1, 4.2, 4.3, 5.1, 5.2, 5.4, 6.1)

มีจำนวน 2 องค์ประกอบ อยู่ในระดับปานกลาง (องค์ประกอบที่ 3.1, 5.3)

และมีจำนวน 4 องค์ประกอบ อยู่ในระดับน้อย (องค์ประกอบที่ 1.2, 2.3, 2.4, 3.3)

5. ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

จุดเด่นและแนวทางเสริม	
1.	การคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอัตรากำลังของอาจารย์ในสาขามีเพียงพอ
2.	ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตอยู่ในระดับดี
จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง	
1.	ควรมีการวางแผนการรับนักศึกษา รวมถึงการเตรียมความพร้อมให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น
2.	ควรปรับปรุงรายวิชาให้มีความทันสมัย เป็นรูปธรรมมากขึ้น