

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์  
ครั้งที่ 5/2564  
วันศุกร์ที่ 11 มิถุนายน 2564  
ณ ประชุมนริศรา อาคาร 5 ชั้น 2 วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ

---

**ผู้มาประชุม**

1. อาจารย์วสันต์	รัตนกร	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
2. อาจารย์ ดร.นันทวัน	ศรีปะนะ	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
3. อาจารย์ ดร.ปิยะภรณ์	บุญช่วยรอด	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
4. อาจารย์อิงคยุทธ	พูลทรัพย์	หัวหน้าสาขาวิชาภาษา
5. อาจารย์ ดร.ณัฐกิตติ์	ต้นสมรส	หัวหน้าสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
6. อาจารย์พชรมน	บุญแสน	หัวหน้าสาขาวิชาศึกษาทั่วไป
7. อาจารย์ประจักษ์	อินทร์โต	หัวหน้าสาขาการจัดการการศึกษา
8. นางสาวสุพัตรา	แป้นเพชร	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดีฯ

**ผู้ไม่เข้าร่วมการประชุม**

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณาธิป จิระสัญญาณสกุล	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ไปราชการ
2. นางสาวนฤมล	อภัยพลชาญ	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป ลาคลอด

**ผู้เข้าร่วมการประชุม**

1. นางสาววนิดา	วันทาแทน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
2. นายวรวุฒิ	เรืองพงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

**เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.**

เนื่องจาก คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ได้เดินทางไปราชการที่เขตพื้นที่อุเทนถวาย จึงมอบให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**1.1 การแสดงความยินดีกับผลการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ประจำปีการศึกษา 2563**

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ประจำปีการศึกษา 2563 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2564 จากคณะกรรมการตรวจประเมิน ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ 14 ตัวบ่งชี้ ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ย 3.51 คะแนน ผลการประเมินระดับคุณภาพดี จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ การแสดงความยินดีกับผลการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ประจำปีการศึกษา 2563

/1.2 แนวทาง...

## 1.2 แนวทางการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง ปฏิทิน การศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2564 กำหนดวันเปิดภาคการศึกษา คือ วันที่ 5 กรกฎาคม 2564 ซึ่งมีแนวทางการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 ในรูปแบบออนไลน์ 100 เปอร์เซ็นต์ และคณะฯ มีความพร้อมทางด้านทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และให้อาจารย์ผู้สอนปรับเนื้อหาในการเรียนการสอนในช่วงแรกให้เป็นแบบทฤษฎี และช่วงหลังเป็นปฏิบัติ โดยขอให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) พื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด สถาบันการศึกษาทุกประเภท ให้งดใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อจัดการเรียนการสอน การสอบ การฝึกอบรม หรือการทำกิจกรรมใดๆ ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมาก และห้ามจัดกิจกรรมซึ่งมีการรวมกลุ่มของบุคคลที่มีจำนวนรวมกันมากกว่า 20 คน แต่ถ้าอาจารย์ผู้สอนต้องการนำนักศึกษาเข้ามาจัดการเรียนการสอนในเขตพื้นที่ ให้ขออนุญาตจากคณบดี ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ และหัวหน้าสาขาวิชา ตามลำดับชั้น (ส่งล่วงหน้า) และจะเข้ามาในเขตพื้นที่ได้ ต่อเมื่อได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ แนวทางการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

## 1.3 การจัดทำตารางเรียนตารางสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องการจัดตารางเรียนตารางสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 โดยสาขาวิชาได้ส่งรายชื่ออาจารย์ผู้สอนให้คณะฯ และแต่งตั้งคำสั่งเรียบร้อยแล้ว ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำตารางเรียนตารางสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ การจัดทำตารางเรียนตารางสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

**1.4 การประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 (รอบการประเมิน 1 ธ.ค. 2563 ถึง 31 พ.ค. 2563)**

ตามที่กองบริหารงานบุคคล งานทะเบียนประวัติ แผนกบำเหน็จความชอบและบัญชีถือจ่าย แจ้งเรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 (รอบการประเมิน 1 ธ.ค. 2563 ถึง 31 พ.ค. 2563) รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ กำหนดการให้ผู้รับการประเมินส่งเอกสารและหลักฐานให้คณะฯ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 เพื่อให้ผู้ประเมิน ดำเนินการ และนำส่งมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป ทั้งนี้ หากผู้รับการประเมินประสงค์จะเข้ามาทำเอกสารในเขตพื้นที่ ให้ขออนุญาตจากคณบดี ผ่านรองคณบดีฝ่ายบริหารฯ และหัวหน้าสาขาวิชา ตามลำดับชั้น (ส่งล่วงหน้า) และจะเข้ามาในเขตพื้นที่ได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร คณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

/มติที่ประชุม...

**มติที่ประชุม** รับทราบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564 (รอบการประเมิน 1 ธ.ค. 2563 ถึง 31 พ.ค. 2563)

### 1.5 การปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องการปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ในปัจจุบัน รัฐบาลได้มีนโยบายให้มหาวิทยาลัยของรัฐทุกแห่ง ต้องออกจากระบบราชการไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ขานรับนโยบายของรัฐบาล โดยมีการผลักดันให้มหาวิทยาลัยที่เป็นส่วนราชการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ เพื่อให้มหาวิทยาลัยคล่องตัวในการบริหารจัดการและเพื่อให้การดำเนินงานภายในมหาวิทยาลัยเป็นไปตามนโยบายรัฐบาล และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ การปรับเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

### 1.6 การดำเนินการจัดทำระบบคลังข้อสอบของคณะศิลปศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าได้ดำเนินการจัดทำระบบคลังข้อสอบของคณะศิลปศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินการเรื่องการวัดและประเมินผลของนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ การดำเนินการจัดทำระบบคลังข้อสอบของคณะศิลปศาสตร์

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2564

เลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2564 ต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2564

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง** สืบเนื่อง

**3.1 การปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 4/2564 วันศุกร์ที่ 19 มีนาคม 2564**

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2564 ณ ห้องประชุมภูวนารถ อาคาร 9 ชั้น 3 มีรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม

/ตามระเบียบวาระ...

ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้ระเบียบวาระที่ 5.1 พิจารณาการจัดทำแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ และงบลงทุนระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน สรุปประเด็นการหารืองบลงทุนในการปรับปรุงภูมิทัศน์องค์รวม เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งแจ้งเวียนให้คณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ทราบต่อไป ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนตามมติที่ประชุมและส่งเรื่องดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยฯ เรียบร้อยแล้ว จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ การปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2564

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

##### 4.1 รายงานจำนวนนักศึกษาที่สมัครเข้าศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2564 (ข้อมูล ณ วันที่ 4 มิถุนายน 2564)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้กำหนดการรับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 นั้น ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ จึงขอรายงานข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่สมัครเข้าศึกษาต่อประจำปีการศึกษา 2564 (ข้อมูล ณ วันที่ 4 มิถุนายน 2564) รายละเอียดดังนี้

1. สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล จำนวน 40 คน
2. สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม (แขนงวิชาการท่องเที่ยว) ภาคปกติ จำนวน 14 คน เทียบโอน จำนวน 3 คน
3. สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม (แขนงวิชาการโรงแรม) ภาคปกติ จำนวน 17 คน เทียบโอน จำนวน 9 คน
4. สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา จำนวน 16 คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน 99 คน รายละเอียดตามเอกสารแนบ ซึ่งรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ ได้ขยายเวลาการเปิดรับสมัครนักศึกษา รอบที่ 5 (พิเศษ) ถึงวันที่ 11 กรกฎาคม 2564 ซึ่งอาจมีนักศึกษาเข้ามาเรียนเพิ่มในช่วงเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 (5 กรกฎาคม 2564) ในสัปดาห์แรกจึงขอให้อาจารย์ผู้สอนแนะนำหรือสอนแบบปูพื้นฐานก่อน ส่วนการรับสมัครนักศึกษาในปีหน้าขอให้ผู้เกี่ยวข้องทบทวนการรับสมัครใหม่โดยพิจารณาตามพื้นที่ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ รายงานจำนวนนักศึกษาที่สมัครเข้าศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2564 (ข้อมูล ณ วันที่ 4 มิถุนายน 2564) และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

##### 4.2 การดำเนินการแจกเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสำหรับนักศึกษา

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสำหรับนักศึกษา ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ได้มอบหมายให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการแจกเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตให้กับนักศึกษาที่มีสิทธิ์ในการยืมทุกคนใช้ในการเรียนการสอน ผ่านระบบ

/ยิ้ม-คีน และ...

เยี่ยม-คืน และสำนักวิทยบริการฯ ได้เชิญรองคณบดีและเจ้าหน้าที่ในสังกัด จำนวน 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมชี้แจงเพื่อบำเนินการแจกเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสำหรับนักศึกษา เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2564 โดยประชุมผ่านระบบ Zoom ทั้งนี้ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่สำนักงานคณบดี จำนวน 3 ท่าน คือ ว่าที่ร้อยตรีถิรเดช ธาดาชัยปกรณ์, นายวรวิทย์ เรืองพงษ์ และนางสาววนิดา วันทาแทน ได้เข้าร่วมการประชุมในวันดังกล่าว เพื่อรับฟังชี้แจงขั้นตอนการดำเนินการแจกเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสำหรับนักศึกษา ทั้งนี้ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องสถานที่ให้บริการแจกเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสำหรับนักศึกษา เขตพื้นที่จักรพงษ์ภูวนารถ ณ อาคาร 6 ขั้นตอนการดำเนินการ การใช้งานระบบ เยี่ยม-คืน และกำหนดการแจกเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ 2-4 ของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ และคณะศิลปศาสตร์ ในระหว่างวันที่ 15 มิถุนายน ถึงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 จำนวนรวม 1,627 คน โดยแบ่งเป็นช่วงเวลาในการแจก โดยสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล กำหนดการแจกในวันที่ 23 มิถุนายน 2564 นักศึกษาจำนวน 85 คน และสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ในวันที่ 2 กรกฎาคม 2564 นักศึกษาจำนวน 152 คน ซึ่งจะดำเนินการแจกให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 หลังเปิดเทอม 1/2564 และขอเชิญหัวหน้าสาขาวิชาเข้าร่วมการประชุมเพื่อรับทราบแนวทางการแจกเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสำหรับนักศึกษา ในวันเสาร์ที่ 12 มิถุนายน 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Application) รายละเอียดตามเอกสารดังแนบ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ การดำเนินการแจกเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสำหรับนักศึกษา และมอบฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแจกเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสำหรับนักศึกษา

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

### 5.1 พิจารณาแนวทางการพัฒนาหลักสูตรในภาพรวม

ตามหนังสือที่ อว 0651.009/091 ลงวันที่ 29 เมษายน 2564 สภาวิชาการ ได้แจ้งเรื่องมติที่ประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2564 วาระที่ 3.2 ขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรมติประชุม เห็นชอบ ขั้นตอนการพัฒนาหลักสูตรตามที่เสนอ โดยกระบวนการกลั่นกรองหลักสูตรให้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยที่คณะ โดยคณะเป็นผู้แต่งตั้ง องค์ประกอบของกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 5 คน โดยมี 3 คน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้ 1) ผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาวิชาการ 2) ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาหรือในสาขาวิชาชีพ ที่ให้การยอมรับ 3) ตัวแทนจาก สวท. และอีก 2 คน เป็นตัวแทนจากคณะที่ทำหลักสูตร หากคณะใดมีหลักสูตรที่มี มคอ.1 ให้เพิ่มได้อีก 1 คน และมอบ สวท. จัดทำร่างคำสั่งให้คณะจัดทำคำสั่งเพื่อให้เป็นไปในรูปแบบเดียวกัน บัดนี้ สวท. ได้จัดทำร่างคำสั่งเพื่อให้คณะจัดทำคำสั่งเพื่อแต่งตั้งให้เป็นไปในรูปแบบเดียวกัน รายละเอียดตามเอกสารดังแนบ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ แนวทางการพัฒนาหลักสูตรในภาพรวม และมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการต่อไป

### 5.2 พิจารณาการจัดสรรอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ (แก้ไขเพิ่มเติม)

/ด้วยสาขาวิชา...

ด้วยสาขาวิชาการจัดการการกีฬาได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) อยู่ระหว่างการพิจารณาจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา นั้น ในการนี้ จึงขอแจ้งข้อมูลการจัดสรรอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าหน่วยกิตลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จัดสรรให้คณะ และค่าอุดหนุนวัสดุการศึกษา ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ (แก้ไขเพิ่มเติม) โดยขอปรับแก้ไขค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จัดสรรให้คณะ กรณีลงทะเบียนไม่เกิน 9 หน่วยกิต ภาคการศึกษาปกติและภาคการศึกษาฤดูร้อน จากเดิม 3,500 บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) เปลี่ยนเป็น 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ เพื่อให้การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รายละเอียดตามเอกสารแนบ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จัดสรรให้คณะ	จากเดิม	เปลี่ยนเป็น
กรณีลงทะเบียนไม่เกิน 9 หน่วยกิต ภาคการศึกษาปกติ	3,500	1,500
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	3,500	1,500

/มติที่ประชุม...

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การจัดสรรอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ (แก้ไขเพิ่มเติม) และมอบผู้รับผิดชอบ ดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยฯ และติดตามเรื่องดังกล่าว หากมีประกาศเรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว ให้แจ้งเวียนให้บุคลากรในคณะฯ ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### 5.3 พิจารณาการจัดสรรอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อทดแทนอัตราเกษียณ ลาออก และอัตราว่างเดิม

ประธานในที่ประชุมพิจารณาจัดสรรอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อทดแทนอัตราเกษียณ ลาออก และอัตราว่างเดิม โดยการวิเคราะห์อัตรากำลังและภาระงานในสาขาวิชา หากมีความประสงค์จะขอจัดสรรอัตรากำลังเพิ่มเติม ให้ส่งข้อมูลรายละเอียดคุณสมบัติของอัตรากำลังที่ต้องการให้คณะฯ เพื่อดำเนินการต่อไป จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การจัดสรรอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อทดแทนอัตราเกษียณ ลาออกและอัตราว่างเดิม และมอบหัวหน้าสาขาวิชาดำเนินการ กำหนดส่งให้คณะฯ วันที่ 21 มิถุนายน 2564

### 5.4 พิจารณารายงานความคืบหน้าการดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ

ตามหนังสือที่ อว 0651.104(2)/0836 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2564 กองบริหารงานบุคคล งานบุคลากร แผนกอัตรากำลังและพัฒนาระบบงาน ได้แจ้งเรื่องการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ และให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจัดตั้ง การรวม การยุบ

/เลิก และการแบ่งหน่วยงาน...

เล็ก และการแบ่งหน่วยงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563 นั้น ในการนี้ กองบริหารงานบุคคล จึงขอความ  
อนุเคราะห์ข้อมูลการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ (เพิ่มเติม) เพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณาต่อไป  
รายละเอียดตามเอกสารดังแนบ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ รายงานความคืบหน้าการดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ  
มอบหัวหน้าสาขาวิชาดำเนินการประสานงานการจัดทำโครงสร้างศูนย์บริการวิชาการกำหนดรายละเอียด  
ของหน่วยงานภายในให้ชัดเจน เพื่อส่งให้มหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

### 5.5 พิจารณาการขออนุมัติเปิดหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษประยุกต์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565)

ตามหนังสือลงวันที่ 31 มีนาคม 2564 สาขาวิชาภาษาอังกฤษได้รับนโยบายให้เปิดหลักสูตรปริญญาโท  
ตามแผนการจัดทำหลักสูตร ปีการศึกษา 2565 จึงได้จัดทำแบบเสนอขอเปิดหลักสูตร (สวท. 04) เพื่อขออนุมัติ  
เปิดหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษประยุกต์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565) รายละเอียด  
ตามเอกสารดังแนบ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

**ที่ประชุมพิจารณาแล้ว** มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ให้พิจารณาประธานหลักสูตรให้ตรงตามหลักสูตร ก่อนนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ  
อำนวยการคณะศิลปศาสตร์ต่อไป

2. ให้ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและส่งผลการประชุมให้คณะฯ ภายในวันที่ 25 มิถุนายน  
2564 เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ในเดือนกรกฎาคม 2564

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การขออนุมัติเปิดหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ  
ประยุกต์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565) และมอบผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการ เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ  
อำนวยการคณะศิลปศาสตร์ต่อไป

### 5.6 พิจารณาการดำเนินการโครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์

ด้วยฝ่ายวิชาการและวิจัย ได้กำหนดจัดโครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์  
ปีการศึกษา 2564 ตามประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยฯ คือ การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ Hand on, Mind on  
และ Heart on โดยมีกลยุทธ์เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมให้ตอบสนองต่อการ  
เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตัวชี้วัด คือ ร้อยละของกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิต  
ที่พึงประสงค์สอดคล้องโครงการสนับสนุนแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ร้อยละ 80 โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. การเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษ
2. การเตรียมพื้นฐานของเฉพาะสาขาวิชา
3. การเตรียมพื้นฐานด้านเทคโนโลยีเพื่อการสืบค้นข้อมูล
4. การเตรียมความพร้อมของนักศึกษาในการปรับตัวในการเรียน บุคลิกภาพที่ดี กิจกรรมที่  
เข้าร่วม การแต่งกาย รวมทั้งการติดต่อ

โดยมีตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ คือ นักศึกษามีความรู้ที่จำเป็นและผลการสอบวัดความรู้ที่จำเป็น  
ตามข้อ 1 – 4 กลุ่มเป้าหมายทั้งหมด 137 คน แบ่งเป็น ผู้เข้าร่วมโครงการ คือ นักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน

120 คน และคณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 17 คน รายละเอียดตามเอกสารดัดแนบ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การดำเนินการโครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ และมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำข้อสอบวัดความรู้ด้านละ 20 ข้อ กำหนดส่งให้คณะฯ ภายในวันที่ 18 มิถุนายน 2564

#### 5.7 พิจารณากำหนดการเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกสหกิจศึกษาของนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ชั้นปีที่ 4

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ฝ่ายวิชาการและวิจัย จึงขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกสหกิจศึกษาของนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ชั้นปีที่ 4 จากเดิม ภาคเรียนที่ 1/2564 เปลี่ยนเป็น ภาคเรียนที่ 2/2564 และปรับแผนการเรียน ในภาคเรียนที่ 1/2564 เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการการป้องกันและลดการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) รายละเอียดตามเอกสารดัดแนบ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกสหกิจศึกษาของนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ชั้นปีที่ 4 และมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

#### 5.8 พิจารณากำหนดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564

ด้วยฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ ได้จัดทำกำหนดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 23 มิถุนายน 2564 ในรูปแบบออนไลน์ โดยนักศึกษาทั้ง 2 คณะ เข้าร่วมกิจกรรมพร้อมกัน และจะมีการจัดกิจกรรมพบปะนักศึกษาใหม่ ซึ่งจะเข้ามาในเขตพื้นที่ แยกตามสาขาวิชา ในช่วงระหว่างวันที่ 22 - 27 สิงหาคม 2564 ในการนี้ จึงขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาว่าควรมีการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่/เตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ ในรูปแบบออนไลน์ แยกตามสาขาวิชาหรือไม่ และในรูปแบบใด รายละเอียดตามเอกสารดัดแนบ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

**ที่ประชุมพิจารณาแล้ว** มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ คือ กำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่/เตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ในรูปแบบออนไลน์แยกตามสาขาวิชา ในวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เวลา 09.00 – 11.00 น. นักศึกษาชั้นปีที่ 1 พบอาจารย์ที่ปรึกษา ช่วงบ่ายอบรมการใช้โปรแกรม Microsoft Teams

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ กำหนดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564

#### 5.9 พิจารณากำหนดการปรับโครงสร้างการบริหารงานสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

ตามหนังสือลงวันที่ 9 มิถุนายน 2564 สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ได้ส่งรายละเอียดการปรับโครงสร้างบริหารสาขาวิชาฯ และมติที่ประชุมเรื่องแผนการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรฯ และปรับโครงสร้าง

/บริหารสาขาวิชา...

บริหารสาขาวิชา เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 ผ่านแอปพลิเคชันไลน์ เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนา ระบบกลไกในการบริหารจัดการสาขาวิชา นั้น ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ สาขาวิชา จึงขอความอนุเคราะห์ตามรายละเอียด ดังนี้

1. อนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
2. อนุมัติคำสั่งแต่งตั้งรองหัวหน้าสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
3. อนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
4. ดำเนินการส่งแบบฟอร์ม สมอ.08

จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา รายละเอียดตามเอกสาร ดังแนบ

**ที่ประชุมพิจารณาแล้ว** มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ คือ ให้คณะฯ นำรายละเอียดการแก้ไข หลักสูตร (สมอ.08) การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2561 เข้าที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ และนำเสนอ มหาวิทยาลัยฯ เพื่อดำเนินการต่อไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การปรับโครงสร้างการบริหารงานสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม และมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการต่อไป

#### 5.10 พิจารณาการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2561

ตามหนังสือลงวันที่ 9 มิถุนายน 2564 สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ได้ส่งรายละเอียด การแก้ไขหลักสูตร (สมอ.08) การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2561 ตามมติที่ประชุมเรื่องแผนการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรฯ และปรับ โครงสร้างบริหารสาขาวิชา เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นการดำเนินการเป็นไปตามระบบและ กลไกในการบริหารจัดการสาขาวิชา รายละเอียดตามเอกสารดังแนบ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร คณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว และการโรงแรม หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 2561 และมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการนำเรื่องเข้าที่ประชุม คณะกรรมการอำนวยการคณะศิลปศาสตร์ และนำเสนอมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

#### 5.11 พิจารณาการรายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพรอบ 12 เดือน

เพื่อให้งานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร และระดับคณะ ของคณะศิลปศาสตร์เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย ฝ่ายบริหารและแผน จึงขอรายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพรอบ 12 เดือน จึงเรียน เสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การรายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพรอบ 12 เดือน

### 5.12 พิจารณารายงานแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562

เพื่อให้การควบคุมระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 ซึ่งประกอบด้วยกำกับติดตามการควบคุมคุณภาพการตรวจสอบประเมินและพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย เป็นไปตามนโยบาย เป้าประสงค์ และระดับคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด ฝ่ายบริหารและแผน จึงขอรายงานแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา (ช่องที่ 6 ผลการดำเนินงาน) ประจำปีการศึกษา 2562 จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ รายงานแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562

### 5.13 พิจารณารายงานผลการติดตามและประเมินผลตามแผนบริหารความเสี่ยงของคณะ ในรอบ 6 เดือน

เพื่อให้งานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะศิลปศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายบริหารและแผน จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน รายงานผลการติดตามและประเมินผลตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ ในรอบ 6 เดือน จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ รายงานผลการติดตามและประเมินผลตามแผนบริหารความเสี่ยงของคณะ ในรอบ 6 เดือน และมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับแก้ไขการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของคณะ รอบ 6 เดือน ให้ตรงตามแบบฟอร์มสำนักประกันคุณภาพ และส่งตามกำหนด

### 5.14 พิจารณาการดำเนินการโครงการหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อต่ออายุใบอนุญาตมัคคุเทศก์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องการดำเนินการโครงการหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อต่ออายุใบอนุญาตมัคคุเทศก์ ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ งบประมาณทั้งสิ้นจำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้ 1) เพื่อพัฒนาเยาวชนของชุมชนให้มีความรู้เรื่องการจัดการการท่องเที่ยวเพื่อคนทั้งมวล 2) เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านความคิดเชิงบวกและแรงบันดาลใจในอาชีพมัคคุเทศก์ 3) เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านเทคนิคการสร้างเรื่องเล่าในการท่องเที่ยวในรูปแบบของภาษาอังกฤษ โดยมีกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดรวม 139 คน ดังนี้ กิจกรรมย่อยที่ 1 การจัดการการท่องเที่ยวเพื่อคนทั้งมวล กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 47 คน แบ่งเป็น ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 30 คน คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 17 คน งบประมาณ 16,750 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) กิจกรรมย่อยที่ 2 ความคิดเชิงบวกและแรงบันดาลใจในอาชีพมัคคุเทศก์ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 45 คน แบ่งเป็น ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 30 คน คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 15 คน งบประมาณ 16,500 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) และกิจกรรมย่อยที่ 3 เทคนิคการสร้างเรื่องเล่าในการท่องเที่ยวในรูปแบบของภาษาอังกฤษ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 47 คน แบ่งเป็น ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 30 คน คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน 17 คน งบประมาณ 16,750 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งมีกำหนดการจัดโครงการในเดือนมิถุนายน

/แต่เนื่องจากสถานการณ์...

แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) จึงไม่สามารถดำเนินการได้ตามกำหนด รายละเอียดตามเอกสารต้นแบบ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ เพื่อโปรดพิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การดำเนินการโครงการหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อต่ออายุใบอนุญาตมัคคุเทศก์ และมอบสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมดำเนินการปรับแก้ไขโครงการฯ ตามความเหมาะสมต่อไป

## ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

### 6.1 การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนของคณะศิลปศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

เลิกประชุมเวลา 13.00 น.

(นางสาวสุพัตรา แป้นเพชร)

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี

คณะศิลปศาสตร์

ผู้จัดและบันทึกรายงานการประชุม

(อาจารย์ ดร.นันทวัน ศรีปะนะ)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน คณะศิลปศาสตร์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

