

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ 6/2564

วันพุธที่ 4 สิงหาคม 2564

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผู้มาประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณาธิป จิระสัญญาณสกุล	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
2. อาจารย์วสันต์ รัตนกร	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
3. อาจารย์ ดร.นันทวัน ศรีปะนะ	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
4. อาจารย์ ดร.ปิยะภรณ์ บุญช่วยรอด	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
5. อาจารย์อิงคยุทธ พูลทรัพย์	หัวหน้าสาขาวิชาภาษา
6. อาจารย์ ดร.ณัฐฤกิติ์ ตันสมรส	หัวหน้าสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
7. อาจารย์พชรภณ บุญแสน	หัวหน้าสาขาวิชาศึกษาทั่วไป
8. อาจารย์ประจักษ์ อินทร์โต	หัวหน้าสาขาการจัดการการกีฬา
9. นางสาวสุพัตรา แป้นเพชร	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดีฯ

ผู้ไม่เข้าร่วมการประชุม

1. นางสาวนฤมล อภัยพลชาญ	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	ลาคลอด
-------------------------	---------------------------	--------

ผู้เข้าร่วมการประชุม

1. นางสาววนิดา วันทาแทน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
2. นายวรวิทย์ เรืองพงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณาธิป จิระสัญญาณสกุล คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ประธานการประชุม ได้กล่าวเปิดประชุม และเริ่มพิจารณาระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 การดำเนินงานกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (คณะศิลปศาสตร์)

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดตั้งกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (คณะศิลปศาสตร์) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของคณะศิลปศาสตร์ ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้มีการให้งบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงาน ทั้งนี้ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าอยู่ระหว่างการจัดทำประกาศกองทุนและการจัดทำแผนกองทุนดังกล่าว จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ การดำเนินงานกองทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (คณะศิลปศาสตร์)

1.2 การดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดตั้งการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ เพื่อตอบสนองนโยบายของหน่วยงาน ความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน ทั้งภาครัฐและเอกชน การพัฒนาศักยภาพ ของคณาจารย์และนักศึกษา รวมถึงการเสริมสร้างความร่วมมือทางวิชาการ และเพื่อเป็นการ จัดหารายได้ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ การดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2564

เลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2564 ต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2564

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

3.1 ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2564

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2564 ณ ห้องประชุมนริศรา อาคาร 5 ชั้น 2 ได้มีมติไปแล้ว เพื่อรายงาน ความคืบหน้าการดำเนินงานในเรื่องที่ประชุมฯ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงได้นำผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5/2564 เสนอที่ประชุม ครั้งที่ 6/2564 ตามเอกสารดังแนบมาด้วยนี้ จึงเรียนเสนอ ต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ การปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2564

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

4.1 การจัดทำคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในส่วน คณะศิลปศาสตร์

ตามที่หนังสือ อว 0651.103(3)/1429 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564 กองนโยบายและแผน แจ้งเรื่องการจัดทำคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นั้น ซึ่งกองนโยบายและแผน ได้กำหนดการส่งข้อมูลทำคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 มายังคณะศิลปศาสตร์ เพื่อดำเนินการ ส่งคำเสนอของงบประมาณกลับไปยังกองนโยบายและแผน ภายในวันที่ 30 สิงหาคม 2564 ซึ่งเป็นแผนการ ของงบประมาณในด้าน แผนงานพื้นฐาน, แผนงานบูรณาการ, แผนงานยุทธศาสตร์ และ แผนงานจังหวัด ในการนี้

/ฝ่ายบริหารและแผน...

ฝ่ายบริหารและแผนจึงขอแจ้งกำหนดการส่งคำขอของงบประมาณดังกล่าวเพื่อทราบ และจะดำเนินการนัดประชุม เพื่อดำเนินการส่งคำเสนอของงบประมาณต่างๆ ในการประชุมครั้งถัดไป รายละเอียดตามเอกสารดั่งแนบ จึงเรียน เสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ การจัดทำคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในส่วนคณะศิลปศาสตร์

4.2 กำหนดการเบิกจ่าย ฌ สิ้นปีงบประมาณ 2564

ตามที่หนังสือ อว 0651.602(2)/1633 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2564 กองคลัง แจ้งเรื่องแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการส่งเอกสารการเบิกจ่าย ฌ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และหนังสือ อว 0651.102(5)/1616 เรื่องกำหนดการส่งเรื่องการจัดดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณปี 2564 นั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารและแผน จึงขอแจ้งกำหนดดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เกี่ยวกับการเบิกจ่ายตามงบประมาณดังกล่าว เพื่อให้มีการเบิกจ่ายได้ ทันตามกำหนดระยะเวลาต่อไป รายละเอียดตามเอกสารดั่งแนบ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร คณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ กำหนดการเบิกจ่าย ฌ สิ้นปีงบประมาณ 2564

4.3 การดำเนินโครงการของฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ ประจำปี 2564

ตามที่ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี 2564 มีแผนการ ดำเนินโครงการ จำนวน 9 โครงการ แบ่งออกเป็น โครงการที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จำนวน 3 โครงการ และโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการจำนวน 6 โครงการ เนื่องด้วยภาวะการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ส่งผลให้ การดำเนินโครงการของฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ ประจำปี 2564 ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่ กำหนดไว้ อีกทั้งสถานการณ์ในปัจจุบันยังไม่สามารถคาดการณ์ได้ ทางฝ่ายกิจการนักศึกษา จึงขอปรับเปลี่ยน แผนการดำเนินโครงการรายละเอียดดังต่อไปนี้ รายละเอียดตามเอกสารดั่งแนบ จึงเรียนเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ การดำเนินโครงการของฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ ประจำปี 2564

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การจัดทำแผนพัฒนาความเป็นเลิศ (ส่วน 2 ของแผนการพลิกโฉมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชชมงคลตะวันออก) ในส่วนคณะศิลปศาสตร์

ตามที่หนังสือ อว 0651.101(1)/1454 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 มหาวิทยาลัยฯ แจ้งเรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาความเป็นเลิศ (ส่วน 2 ของแผนการพลิกโฉม มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชชมงคลตะวันออก) นั้น มหาวิทยาลัยได้ส่งข้อมูลแนวทางการจัดทำแผนการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชชมงคลตะวันออก ในหัวข้อ 2 การพัฒนาความเป็นเลิศ : ฝ่ายพัฒนาแผนเพื่อมุ่งเป้าสู่ความเป็นเลิศ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชชมงคลตะวันออก : ในด้านบูรณาการการเกษตร การแปรรูปและการประยุกต์ นวัตกรรมเทคโนโลยี มาให้คณะศิลปศาสตร์ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาความเป็นเลิศดังกล่าวให้กับมหาวิทยาลัย โดยให้ดำเนินการจัดส่งแผนดังกล่าวไปยังสำนักงานอธิการบดีภายในวันจันทร์ที่ 9 สิงหาคม 2564 นั้น

ในการนี้ ฝ่ายบริหารและแผน...

ในการนี้ ฝ่ายบริหารและแผน จึงขอเสนอร่างแผนพัฒนาความเป็นเลิศ ส่วนที่ 2 ของแผนการพลิกโฉม มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาคาร ระยะเวลา 5 ปี ตั้งแต่ปี 2564-2568 ตามเอกสารแนบ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร คณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรมีการบูรณาการองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสาขาวิชา
2. ควรนำข้อมูลจากการจัดทำโครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นหรือข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มาจัดทำแผนพัฒนาความเป็นเลิศ

มติที่ประชุม 1. เห็นชอบ การจัดทำแผนพัฒนาความเป็นเลิศ (ส่วน 2 ของแผนการพลิกโฉม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก) ในส่วนคณะศิลปศาสตร์

2. มอบสาขาวิชาและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อพิจารณาในครั้งต่อไป วันจันทร์ที่ 9 สิงหาคม 2564 เวลา 10.00 น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

5.2 พิจารณาการจัดสรรอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อทดแทนอัตราเกษียณ ลาออกและ อัตรารว่างเดิม ของสาขาวิชาศึกษาทั่วไป

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันศุกร์ที่ 11 มิถุนายน 2564 ณ ประชุมนริศรา อาคาร 5 ชั้น 2 ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา 5.3 พิจารณาการจัดสรร อัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อทดแทนอัตราเกษียณ ลาออก และอัตรารว่างเดิม ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบ การจัดสรรอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อทดแทนอัตราเกษียณ ลาออกและอัตรารว่างเดิม และมอบหัวหน้าสาขาวิชาดำเนินการ กำหนดส่งให้คณะฯ วันที่ 21 มิถุนายน 2564 ผลการปฏิบัติคือหัวหน้า สาขาวิชาได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยมีสาขาวิชาที่ส่งข้อมูล จำนวน 1 สาขา คือ สาขาวิชา ศึกษาทั่วไป ตามหนังสือลงวันที่ 22 มิถุนายน 2564 เรื่อง ขอแจ้งเรื่องการขออัตรากำลัง จำนวน 1 อัตรา โดยได้กำหนดชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่ง ความรู้สมรรถที่ที่ต้องการของตำแหน่งรายละเอียด ตามเอกสารแนบ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ การจัดสรรอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อทดแทนอัตราเกษียณ ลาออกและอัตรารว่างเดิม ของสาขาวิชาศึกษาทั่วไป และมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

5.3 พิจารณาการจัดสรรอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาของสาขาวิชาการจัดการการกีฬา

ตามที่ สาขาวิชาการจัดการการกีฬา คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีการกีฬา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 และได้เปิดรับนักศึกษาในปี การศึกษาที่ 2564 ทั้งนี้ ได้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรขอลาออก จึงทำให้หลักสูตรดังกล่าวมีจำนวนอาจารย์ประจำ หลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ในการนี้ สาขาวิชาการจัดการการกีฬาจึงมีความประสงค์ขอรับการจัดสรร อัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุตาม

วัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ การจัดสรรอัตราพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาของสาขาวิชาการจัดการ การกีฬา และมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 รายงานการดำเนินงานของสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

หัวหน้าสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม แจ้งให้ที่ประชุมทราบรายงานการดำเนินงานของสาขาวิชา ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
1	สาขารายงานการแก้ สมอ.08 เสร็จสิ้นแล้ว และส่งให้ สวท. ตรวจสอบอีกครั้ง	อ.วาริท วสยางกูร	- อ.วาริท วสยางกูร แก้ไข - คณะกรรมการ สาขาฯ ตรวจสอบ ความถูกต้อง และให้ อ.วาริทปรับปรุงให้ ถูกต้อง - ส่งให้น.ส.วนิดา เพื่อส่งต่อ สวท. ตรวจสอบความ ถูกต้อง
2	รายงานการแต่งตั้งคณะกรรมการหลักสูตรระยะสั้น (ทางสาขาฯ ประชุมตามท่านรองฯ และสรุปผลการ ประชุมตามขอบเขตงานที่ได้รับมอบหมาย และมอบให้ ผู้รับผิดชอบเตรียมการและดำเนินการ)	อ.ดร.ณัฐกิติดี ต้นสมรส กำกับ และดำเนินการ อ.อนิรุทธิ์ เจริญสุข สรุป รายละเอียดและรายงานการ ประชุม	เสนอชื่อ คณะกรรมการ ดังนี้ อ.ดร.อรรถพงษ์ ศรีตะลาลัย อ.ดร.ญาดา ชอบทำดี อ.รัสรินทร์ พัฒนเมธีวิชัย
3	โครงการบริการวิชาการแบบให้เปล่า (ตุนก) ดำเนินการปรับตามแผนฯ และรอประกาศ ประชาสัมพันธ์	อ.หทัยรัตน์ สวัสดิ์	- โครงการ นำเสนอ ไปแล้ว - ปรับปรุงกำหนดการ โดยมีกำหนดการ 2 รุ่น - จัดเตรียม ประชาสัมพันธ์
4	โครงการความร่วมมือ ป.โท ป.เอก อยู่ในขั้นตอนการ ปรับปรุงรายวิชา ตามมติที่ประชุมฯ	อ.ดร.มนษิรดา ทองเกิด กำกับ และดำเนินการ อ.อนิรุทธิ์ เจริญสุข สรุป รายละเอียดและรายงานการ	- ปรับโครงสร้างวิชา Core และวิชาเลือก ให้ตรงสอดคล้องกัน และมอบหมายให้ทั้ง

ลำดับ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
		ประชุม	2 หน่วยงาน ไปพิจารณาเสนอ รายวิชาในกลุ่ม วิชาเลือก และจะ ประชุมวันที่ 15 สิงหาคม 2564

จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ รายงานการดำเนินงานของสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

6.2 ยอมรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564

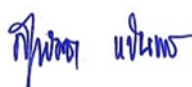
ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ แจ้งให้ที่ประชุมทราบยอมรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 จำนวนทั้งสิ้น 92 คน แบ่งออกเป็นดังนี้

- สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล จำนวน 34 คน
- สาขาวิชาการท่องเที่ยว (ปกติ) จำนวน 11 คน
- สาขาวิชาการท่องเที่ยว (เทียบโอน) จำนวน 3 คน
- สาขาวิชาการโรงแรม (ปกติ) จำนวน 19 คน
- สาขาวิชาการโรงแรม (เทียบโอน) จำนวน 9 คน
- สาขาวิชาการจัดการการกีฬา จำนวน 16 คน

จึงเรียนเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะศิลปศาสตร์เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ ยอมรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564

เลิกประชุมเวลา 15.30 น.

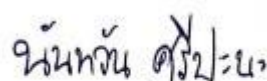


(นางสาวสุพัตรา แป้นเพชร)

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี

คณะศิลปศาสตร์

ผู้จัดและบันทึกรายงานการประชุม



(อาจารย์ ดร.นันทวัน ศรีปะนะ)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน คณะศิลปศาสตร์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม